

город Актыу

01.09.2022 года

СОГЛАШЕНИЕ О ДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ В СФЕРЕ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ С ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ

Учреждение «Инновационный колледж педагогики и сервиса
«Асмет Улас» именуемый (наименование организации образования) в
дальнейшем «организация образования», в лице

Балтаева Гульшат Рустембековна,

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя или иного уполномоченного лица)
действующего на основании Устава лицензия АБ № 0032370 от
01.07.2009г. (реквизиты учредительных документов)

с одной стороны, ИП «Rakhim baby» Мангыстау обл. Тункараганский р-н, с. Акпукур, Эвартал 11д,
БСН КЗ 17TWQ00943356, ЖСК КЗ2396511F0007912340, филиал АО «Форте Банк» в г. Актыу (наименование предприятия, учреждения, организации и т.д.)
именуемый в дальнейшем «Предприятие (организация)», в лице

Сансызбай Орынбек Ералыұлы,

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и должность (руководителя или иного уполномоченного лица)

действующего на основании Устава
(Положения) (реквизиты учредительных документов)

с другой стороны, и гражданином Республики Казахстан
Нур Фарина Бексертеминовна

ИНН _____ уд. личности /свидетельство о рождении _____
от _____ года, выданное _____

именуемый (ая) в дальнейшем «обучающийся» (законный представитель) (в случае несовершеннолетия обучающегося)

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

ИНН _____ уд. личности _____ от
« _____ » _____ года, выданное _____, с третьей стороны,

совместно именуемые как «Стороны», заключили настоящий договор о дуальном обучении для организаций технического и профессионального, после среднего образования (далее - Договор о дуальном обучении).

1. Предмет договора о дуальном обучении

1. Настоящий договор о дуальном обучении заключен в соответствии со статьей 119 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года, Правилами организации дуального обучения, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 января 2016 года № 50 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 13422) и пунктом _____ Устава предприятия (организации).

2. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2022 году на специальность **07230100 - Швейное производство и моделирование одежды**

(код и наименование специальности)

квалификации **3W07230102 - портной**;

(код и наименование квалификации)

3. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося рабочим местом для производственного обучения и профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы с надлежащими условиями труда.

4. Обучающийся осваивает образовательные программы с целью получения профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные, трудовые функции и задачи.

2. Срок действия договора о дуальном обучении

5. Срок действия Договора о дуальном обучении вступает в силу с момента его подписания и действует до окончания сроков обучения.

6. Договор о дуальном обучении может быть расторгнут на основании, предусмотренным действующим законодательством Республики Казахстан.

7. Прием обучающегося на рабочее место оформляется приказом руководителя или распоряжением структурного подразделения

Актыу қаласы

№ 26 20 22 жылғы 01.09

ТЕХНИКАЛЫҚ ЖӘНЕ КӘСІПТІК, ОРТА БІЛІМНЕН КЕЙІНГІ ҰЙЫМДАРЫ ҮШІН ДУАЛДЫ ОҚЫТУ ТУРАЛЫ КЕЛІСІМ ШАРТ

Лицензия сериясы АБ № 0032370 01.07.2009ж негізінде әрекет етуші
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері) атынан,

«Асмет Улас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық
колледжі икемесі
(білім беру ұйымының атауы)

Балтаева Гульшат Рустембековна атынан,

(басшылық немесе басқа өкілетті тұлғаның желі, аты, жасақты аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын «Асмет Улас» педагогика
және қызмет көрсету инновациялық колледжі икемесі
(білім беру ұйымының атауы)

ИП «Rakhim baby» Мангыстау обл. Тункараган ауд. Акпукур ауылы Эвартал 11д
БСН КЗ 17TWQ00943356, ЖСК КЗ2396511F0007912340, АҚ «Форте Банк»
Актыу қ. филиалы бір жағынан, негізінде әрекет етуші
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Сансызбай Орынбек Ералыұлы атынан,

(басшылық немесе басқа өкілетті тұлғаның желі, аты, жасақты аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын» деп аталатын ИП «Rakhim baby»,

(кәсіпорынның атауы)

Нур Фарина Бексертеминовна
Жеке тәуелсіздігі туралы куәліктің ЖСН _____
жылғы « _____ » _____ берген, бұдан әрі
«білім алушы» аталатын және оның заңды өкілімен (білім алушы
кәсілетке _____ талмаған _____ жағдайда)

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

Жеке тәуелсіздігі ЖСН _____ жылғы
« _____ » _____ берген, үшінші жақтан,
бірге «Тараптар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік орта
білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы осы
Шарт жасасты.

1. Дуальды оқыту туралы шарттың мәні

1. Осы дуальды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қаңтардағы Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21 қаңтардағы № 50 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілері мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422 болып тіркелген) бекітілген дуальды оқытуды ұйымдастыру қағидаларына және кәсіпорын (ұйымның) жарғысының тарапына сәйкес жасалды.

2. Оқу орны 2022 жылы түскен 07230100-Тігін өндірісі және киімдерді үлгілеу (мамандықтың коды және атауы)
мамандығының 3W07230102 - арнайы тігінші (біліктілігінің

(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының оқуын жүзеге асырады.

3. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны тиісті жұмыс жағдайлары бар білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік, еңбек функцияларын және тапсырмаларын білікті орындауға мүмкіндік беретін кәсіби құзыреттілікке ие болу үшін білім беру бағдарламаларын меңгереді.

2. Дуалды оқыту туралы шарттың әрекет ету мерзімі

- 1) Дуалды оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген негізде бұзылуы мүмкін.
- 2) Білім алушының жұмыс орнына қабылдау осы дуалды оқыту туралы шарттың негізінде шығарылған бұйрығымен немесе кәсіпорынның (ұйымының) құрылымды бөлінісінің өкімімен рәсімделеді.

3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

7. Білім алушы:

- 1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабдықталған жұмыс орнына;
- 2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оқу залдары базасында оқуға әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына;
- 3) өндірістік оқыту мен кәсіби практиканы өту барысында денсаулығына зақым келетін зиянды өтеуіне;
- 4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгідегі біліктілікті беру туралы куәлікті (сертификатты) «Мемлекеттік үлгідегі білім туралы құжаттарын түрлері мен нысандарын және оларды беру қағидасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қаңтардағы № 39 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілері тіркеу Реестрінде №10348 тіркелген) нысанға сәйкес алуға құқылы.

8. Білім алушы:

- 1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орнында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіп ережелерін сақтауға;
- 2) кәсіпорынның (ұйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлкіне ұқыпты қарауға;
- 3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қатаң сақтауға және орындауға;
- 4) өндірістік оқыту және кәсіби практиканы өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарауына келуге;
- 5) өндірістік оқыту және кәсіптік практиканы өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге;
- 6) өндірістік оқытуды және кәсіптік практиканы өту туралы күнделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;
- 7) кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнындағы сабаққа хабарлау келмеген жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнына себепін айтпай және ауру немесе жазатайым оқиға болған жағдайда, 3 күн ішінде тиісті медициналық аяқтаманы жіберуге міндетті.

4. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары және міндеттемелері

9. Кәсіпорын:

- 1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес күнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;
 - 2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;
 - 3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;
 - 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;
 - 5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.
- ### 10. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:
- 1) тәлімгерді бекіту – өндірістік оқытуды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды меңгерген өндірістің (ұйымның) білікті маманы.
 - 2) оқу орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оқу жоспарын, жылдық күнтізбелік кесте, дуалды білім беру шеңберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;
 - 3) білім алушына дуалды оқытудан өту барысында, құпия және заңмен қорғалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы киіммен (формалармен), оқыту құралдарымен, қолданыстағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процесті қол жеткізуді қамтамасыз ету;
 - 4) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының еңбек қауіпсіздігінің әдістеріне оқытуды жүргізу;
 - 5) оқу үдерісінің тізбесіне және (немесе) күнтізбелік кестеге, білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытуды және кәсіптік

3. Права и обязанности обучающегося

8. Обучающийся имеет право:
- 1) на предоставление учебного, рабочего места, оборудованного в соответствии с требованиями безопасности и охраны труда;
 - 2) пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной техникой в учебных целях;
 - 3) на возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики;
 - 4) на присвоение соответствующего уровня квалификации конкретной специальности и получение свидетельства (сертификата) соответствующей формы, утвержденной приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2015 года № 39 «Об утверждении видов и форм документов об образовании и Правила их выдачи» (зарегистрирован в государственном реестре регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 10348).

9. Обучающийся обязуется:

- 1) соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте производственного обучения и профессиональной практики, обязательные для работников предприятия (организации);
- 2) бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия (организации);
- 3) строго соблюдать и выполнять требования программы производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) прибыть в распоряжение предприятия (организации) к установленному сроку на прохождение производственного обучения и профессиональной практики;
- 5) не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии (организации) в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики, а также после его завершения;
- 6) вести дневник о прохождении производственного обучения и профессиональной практики, предоставлять отчет наставнику о проделанной работе;
- 7) при невыезде на предприятие (организацию), на занятия в организацию образования сообщать об этом незамедлительно предприятию (организации), учебному заведению с указанием причин и, в случае заболевания или несчастного случая, в течение 3 дней направить соответствующую медицинскую справку.

4. Права и обязанности предприятия (организации)

10. Предприятие (организация) имеет право:

- 1) участвовать в разработке календарных графиков и образовательных программ в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
- 2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия (организации);
- 3) принимать участие в итоговой аттестации обучающегося;
- 4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося.

11. Предприятие (организация) обязуется:

- 1) закрепить наставника - квалифицированного работника предприятия (организации), владеющего технологиями производства или сферы услуг, осуществляющего руководство производственным обучением и профессиональной практикой;
- 2) совместно с учебным заведением разработать и согласовать образовательную программу, рабочей учебный план по специальности, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса в рамках дуального обучения;
- 3) обеспечить обучающегося на период прохождения дуального обучения специальной одеждой (формой), средствами обучения, расходными материалами по действующим нормативам, доступ к практическим материалам и процессам, за исключением информации, являющейся конфиденциальной или составляющей охраняемую законом тайну;
- 4) обеспечить обучающегося безопасными условиями работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающимся безопасным методам труда;

- 6) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ тақырыптарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;
- 7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (ұйымның) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабарлар ету;
- 8) білім алушының жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітәханаларды, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;
- 9) өндірістік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы міндеттеме беру және дуальды оқытуды өту саласын бағалау;
- 10) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттың талаптарына сәйкес білім алушыға өтемақы төлемін қамтамасыз етуді қарастыру;
- 11) тиісті бос орын болған жағдайда, оқылған мамандығына (біліктілігі) сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру тапсырмасы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алған тұлғктің кандидатурасын қарау.

11. Тәлімгер мынадай міндеттемелер алады:
- 1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және тауызымдық міндеттер мен тапсырмаларды синалы орындау әдістеріне оқыту;
 - 2) кәсіпорынмен (ұйыммен) келісілген жұмыс оқу жоспарына сәйкес білім алушыны оқытуды жүзеге асыру;
 - 3) білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау;
 - 4) білім алушы жіберген қателіктерді анықтауға және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді жеңуге көмек көрсету;
 - 5) білім алушының бойында оның кәсіби міндеттерін орындауға жауапты қарауға, сондай-ақ жұмыстағы әріптестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;
 - 6) білім алушыдан өндірістік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындауын талап ету;
 - 7) білім алушыдан ауызша және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап етеді;
 - 8) білім алушыға жұмысты разрядын беру және оның кәсіби міндеттемесін талқылауға қатысу туралы ұсыныс енгізеді;
 - 9) білім алушыға пікір жауы.

5. Білім беру ұйымының құқықтары және міндеттемелері:

12. Оқу орны:
- 1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.
13. Оқу орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:
- 1) оқу процесінің тізбесіне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту үшін білім алушыны кәсіпорынға (ұйымға) жіберу;
 - 2) білім алушыны осы дуальды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;
 - 3) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың оқу жұмыс жоспарын өтудің білім беру бағдарламасын және күнтізбелік кестесін кәсіпорынның мен оқилімен бірге әзірлеу және келісу;
 - 4) оқу орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірістік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оқу орны басшысының бұйрығымен өндірістік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;
 - 5) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын қамтамасыз ету;
 - 6) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірістік оқыту, кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылау;
 - 7) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;
 - 8) қажеттілік туындаған кезде кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;
 - 9) жазатайым оқиғаларды, егер өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге қатысу;
 - 10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылы 27 қарашадан № 596 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидаларын (бұдан әрі – жан басына

- 5) предоставить в соответствии с графиком учебного процесса, и (или) календарными графиками, образовательными программами рабочие места для проведения производственного обучения и профессиональной практики обучающегося;
 - 6) не допускать использования обучающихся на должностях, не предусмотренных программой производственного обучения и профессиональной практики не имеющих отношения к специальности обучающегося;
 - 7) сообщать в организацию образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (организации);
 - 8) предоставить возможность пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической документацией, необходимой для успешного освоения обучающегося выполнения ими индивидуальных заданий;
 - 9) по окончании производственного обучения и профессиональной практики выдавать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения дуального обучения;
 - 10) обеспечить компенсационной выплатой обучаемому, в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и условиями договора;
 - 11) рассмотреть кандидатуры выпускника, обучающегося по образовательному заказу (государственному образовательному заказу), для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью (квалификацией) при наличии соответствующей вакансии.
12. Наставник обязуется:
- 1) обучать обучающегося практическим приемам, навыкам и способом качественного выполнения должностных обязанностей и поручений;
 - 2) обучать обучающегося в соответствии с рабочими учебными планами и образовательными программами, согласованными с предприятием (организацией);
 - 3) контролировать исполнение поручений, данных обучающемуся;
 - 4) выявлять и совместно устранять ошибки, допущенные обучающимся, оказывать помощь в устранении имеющихся недостатков;
 - 5) формировать ответственное отношение у обучающегося к исполнению своих профессиональных обязанностей, а также уважительное отношение к коллегам по работе;
 - 6) требовать от обучающегося выполнения указаний по вопросам, связанным с производственной деятельностью;
 - 7) требовать рабочие отчеты у обучающегося, как в устной, так и в письменной форме;
 - 8) вносить предложения о присвоении рабочего разряда и участвует в обсуждении профессиональной характеристики обучающегося;
 - 9) представлять отзыв на обучающегося.

5. Права и обязанности организации образования

13. Организация образования имеет право:
- 1) требовать от обучающегося образования добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора, Устава организации образования, правил внутреннего распорядка, и актов организации образования, регламентирующих ее деятельность;
14. Организация образования обязуется:
- 1) направить на предприятие (в организацию) обучающегося для производственного обучения и прохождения профессиональной практики в соответствии с графиком учебного процесса;
 - 2) ознакомить обучающегося с его обязательствами и ответственностью, указанных в настоящем договоре о дуальном обучении;
 - 3) совместно с представителями предприятия (организации) разработать рабочие учебные планы и образовательные программы и календарные графики прохождения производственного обучения и профессиональной практики;
 - 4) назначить приказом руководителя учебного заведения руководителей производственного обучения и профессиональной практики из числа мастеров производственного обучения или преподавателей соответствующих специальностей учебного заведения;
 - 5) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия (организации);
 - 6) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль производственного обучения и профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и графиком учебного процесса;
 - 7) оказывать работникам предприятия (организации) методическую помощь в организации и проведении производственного обучения и профессиональной практики;

шаққандағы қаржыландыру) бекіту қағидасына сәйкес, оқу орны қаржыландырылған жағдайда аталған қағидаға сәйкес, өндірістігі (ұйымдағы) тәлімгерге еңбек ақы төлеу бойынша өтемақы төлеуді жүзеге асыру.

6. Өтемақы төлемдерін төлеу

14. Өндірістігі оқыту мен кәсіптік практикадан оту барысында білім алушы белгілі бір функционалдық міндеттерін орындаған кезде, кәсіпорын (ұйым) өтемақы төлеуі мүмкін.

15. Өтемақы төлеу көлемі кәсіпорыннан (ұйымнан) ұйғарым бойынша белгіленеді.

7. Еңбекті қорғау

16. Кәсіпорын (ұйым) оқушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.

17. Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жан басына шаққандағы қаржыландыру шеңберінде меншікті және тартылған қаражат есебінен өндірістігі оқыту мен кәсіби тәжірибені қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.

18. Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарын орындауға міндетті.

8. Тараптардың жауапкершілігі

19. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

9. Дауларын шешудің тәртібі

20. Осы шартты орындау процесінде туындаған даулармен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

21. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

22. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертілуі мүмкін.

23. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

24. Тараптардың заңды мекенжайлары және банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

«Асмет Улас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық колледжі» мекенесі
(Білім беру ұйымының атауы)

Маяғыстау облысы, Ақтау қ., 17 ш/а, 88 ғимарат
(жаңды мекен-жайы)
Тел.: (87292)344327
(қала кодын қорытынды байланыс телефон, факс нөмірі)

Білім беру ұйымының басшысы
Балтаева Гульшат Рүстембековна
(Тел, аты, әкесінің аты (бар болса) жазылады)

(қолы)

Білім алушы:

Нур Зарина Есендіжанқызы
(Тел, аты, әкесінің аты (бар болса) жазылады)
18.02.2007ж. 070218650459 И-КК №0144085

(Туған күні; ЖСН; куәлік №, қашан және қанша берілді)

(Түрлімақалы мекен-жайы, телефон)

(қолы)

Заңды өкілі (ата-анасы)

(Тел, аты, әкесінің аты (бар болса) жазылады)

8) при необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося; 9) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случае, если они произошли с участием обучающегося в период производственного обучения и прохождения профессиональной практики;

10) осуществлять компенсационные выплаты по оплате труда наставникам на предприятии (организации) в соответствии с Правилами подушевого нормативного финансирования дошкольного, воспитання и обучения, среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, а также высшего и послевузовского образования с учетом кредитной технологии обучения (далее – образованье финансирование), утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 ноября 2017 года № 596 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16138), в случае финансирования учебного заведения в соответствии с данными правилами.

6. Оплата компенсационной выплаты

15. За время прохождения производственного обучения и профессиональной практики при выполнении обучающимся определенных функциональных обязанностей предприятием (организацией) допускается компенсационная выплата.

16. Объем компенсационной выплаты устанавливается по усмотрению предприятия (организации).

7. Охрана труда

17. Предприятие (организация) обеспечивает обучающемуся безопасные условия труда.

18. Предприятие (организация) проводит обучение, инструктирование, проверку знаний обучающегося по вопросам безопасности и охраны труда, а также обеспечивать материалами по безопасному ведению производственного обучения в профессиональной практике за счет собственных и привлеченных средств в рамках Подушевого финансирования.

19. Обучающийся обязан выполнять требования по безопасности и охране труда.

8. Ответственность сторон

20. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим договором о дуальном обучении, стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством Республики Казахстан.

9. Порядок разрешения споров

21. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего договора о дуальном обучении, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

22. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

10. Порядок изменения условий договора и расторжение

23. Условия настоящего договора о дуальном обучении изменяются по взаимному письменному соглашению сторон.

24. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках имеющим одинаковую юридическую силу.

25. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

Учреждение «Инновационный колледж педагогики и сервиса «Асмет Улас»
(наименование организации образования)

Маяғыстау облысы, г. Ақтау, 17 мкр, 88 ғимарат
(юридический адрес)
Тел.: (87292)344327

(номер контактного телефона, факса с указанием кода города)

Руководитель организации образования

Балтаева Гульшат Рүстембековна
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(подпись)

(место печати)

(Туған күні, ЖСН; куәлік №, қысқаш және қысқаш берілді)

(Тұрғынорын мекен-жай, телефон)

(аты)

Кәсіпорын:

ИП «Rakhman babin»

(Кәсіпорынның мекенінің, ұйымының және жағын басқа атауы)

Манғыстау облысы, Тұнқараған ауд., Ақшұқыр ауылы, Экспартал, 11а
(ауды мекен-жайы)

(бала қолын қорғайтын байланыс телефон, факс нөмірі)

Басшы

Сансызбай Орынбек Ералыұлы,

(атты (бар болса және жандыда), қолы)

(марды)



Обучающийся:

Нур Зарина Есенжанқызы

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

18.02.2007ж. 070218650459 II-КК №0144085

(Дата рождения, ИНН, № уд. личности, когда и кем выдано)

(домашний адрес, телефон)

Законный представитель

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) полностью)

(дата рождения, ИНН, №

уд. личности, когда и кем выдано)

(домашний адрес, телефон)

подпись)

Предприятие:

ИП «Rakhman babin»

(Наименование предприятия, учреждения, организации и так далее)

Манғыстау облысы, Тұнқараған ауд., Ақшұқыр ауданы, Экспартал, 11а
(юридический адрес)

Директор

Сансызбай Орынбек Ералыұлы

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(бала қолын қорғайтын байланыс телефон, факс және ұлестірілген қолда қорда)

подпись)

(место печати)



Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2021 жылғы «27» тамыздағы
№ 432 бұйрығына
2-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым
министрінің
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 93 бұйрығына
5-қосымша

Приказом 2
в приказу Министра
образования и науки
Республики Казахстан
от 02 августа 2021 года
№ 432

Приказом 5
в приказу Министра
образования и науки
Республики Казахстан
от 28 января 2016 года № 93

город Актау

«01» 09 2022 года №27

СОГЛАШЕНИЕ О ДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ В СФЕРЕ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ С ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ

Учреждение «Иновационный колледж педагогики и сервиса
«Асмет Уласов» именуемый (наименование организации образования) в
дальнейшем «организация образования», в лице

Балтывера Гульшат Рустембековна,

(Фамилия, имя, отчество при его наличии) руководителем или иным уполномоченным лицом
действующего на основании Устава лицензия АБ № 00322370 от
01.07.2009г., (реквизиты учредительных документов)

с одной стороны, ИП «Rakhim babu» Мангыстауская обл.Тупкараганский р-н
и с. Ашпукур Жакартал 11д,
БСН КЗ 177WQ00943356, ЖСК КЗ22306511F0007912340, фискал АО «Форте
Банк» в г. Актау (наименование предприятия, учреждения, организации и т.д.)
именуемый в дальнейшем «Предприятие (организация)», в лице

Сансызбай Орынбек Ералмұлы,

(Фамилия, имя, отчество при его наличии) и должностным руководителем предприятия либо иным другим
уполномоченным лицом

действующего на основании Устава
(Положения)

с другой стороны, и гражданином Республики Казахстан
Аманбаева Гулшатиевна Аманжол

ИНН _____ уд. личности /свидетельство о рождении
от _____ и _____ года, выданное _____

именуемый (ая) в дальнейшем «обучающийся»(законный
представитель) (в случае несовершеннолетия обучающегося)

ИНН _____ уд. личности _____ от
« _____ » _____ года, выданное _____, с третьей стороны,

совместно именуемые как «Стороны», заключили настоящий договор
о дуальном обучении для организации технического и
профессионального, после среднего образования (далее - Договор о
дуальном обучении).

1. Предмет договора о дуальном обучении

1. Настоящий договор о дуальном обучении заключен в соответствии
со статьей 119 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября
2015 года, Правилами организации дуального обучения,
утвержденными приказом Министра образования и науки Республики
Казахстан от 21 января 2016 года № 50 (зарегистрирован в Росстре
государственной регистрации нормативных правовых актов
Республики Казахстан под № 13422) и пунктом _____ Устава
предприятия (организации).

2. Организация образования осуществляет обучение обучающегося,
поступившего в 2022 году на специальность **07230100 - Швейное
производство и моделирование одежды**

(код и наименование специальности)

квалификации **3W07230102 - портной**;

(код и наименование квалификации)

3. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося рабочим
местом для производственного обучения и профессиональной
практики в соответствии с профилем образовательной программы с
надлежащими условиями труда.

4. Обучающийся осваивает образовательные программы с целью
получения профессиональных компетенций, позволяющих
квалифицированно выполнять производственные, трудовые функции
и задачи.

2. Срок действия договора о дуальном обучении

5. Срок действия Договора о дуальном обучении вступает в силу с
момента его подписания и действует до окончания сроков обучения.

6. Договор о дуальном обучении может быть расторгнут на
основании предусмотренным действующим законодательством
Республики Казахстан.

7. Прием обучающегося на рабочее место оформляется приказом
руководителя или распоряжением структурного подразделения

Актау қаласы

№27 20 22 жылғы 01.09

ТЕХНИКАЛЫҚ ЖӘНЕ КӘСІПТІК, ОРТА БІЛІМНЕН КЕЙІНГІ ҰЙЫМДАРЫ ҮШІН ДУАЛДЫ ОҚЫТУ ТУРАЛЫ КЕЛІСІМ ШАРТ

Лицензия сервисы АБ № 00322370 01.07.2009ж негізінде әрекет етуші
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері) атынан,

«Асмет Улас» педагогика және қызмет көрсету иновациялық
колледжі» мекемесі
(білім беру ұйымы атауы)

Балтывера Гульшат Рустембековна атынан,

(Фамилия, инициалы, отчество, туғандық күні, аты, әкесінің аты (бар болған
жағдайда))

бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын «Асмет Улас» педагогика
және қызмет көрсету иновациялық колледжі» мекемесі
(білім беру ұйымы атауы)

ИП «Rakhim babu» Мангыстау обл.Тупкараган ауд. Ашпукур ауылы,Жакартал
11д
БСН КЗ 177WQ00943356, ЖСК КЗ22306511F0007912340, АҚ «Форте Банк»
Актау қ.филиалы бір жағынан, негізінде әрекет етуші
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Сансызбай Орынбек Ералмұлы атынан,

(Фамилия, инициалы, отчество, туғандық күні, аты, әкесінің аты (бар болған
жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын» деп аталатын ИП «Rakhim babu»,

(кәсіпорын атауы)

Аманбаева Гулшатиевна Аманжол
Жеке тәуелсіздігі туралы куәліктің ЖСН _____
жылғы « _____ » _____ берген, бұдан әрі
«білім алушы» аталатын және оның заңды өкілімен (білім алушы
кәсіпкерге _____ толмаған жағдайда)

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

Жеке тәуелсіздігі ЖСН _____ жылғы
« _____ » _____ берген, үшінші жақтан,
бірге «Тараптар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік, орта
білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін дуальды оқыту туралы осы
Шарт жасасты.

1. Дуальды оқыту туралы шарттың мәні

1. Осы дуальды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қаңтардағы
Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан
Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21
қаңтардағы № 50 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының
нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422
болып тіркелген) бекітілген дуальды оқытуды ұйымдастыру
қағидаларына және кәсіпорын (ұйымның) жарғысының
тармағына сәйкес жасалды.

2. Оқу орны 2022 жылғы түскен **07230100-Тігін өндірісі және
киімдерді үлгілеу** (мамандықның коды және атауы)
мамандығының **3W07230102 -арнайы тігінші** (білімділіктің)

(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының оқуын жүзеге
асырады.

3. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны тиісті жұмыс жағдайлары бар
білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес өндірістік оқыту және
кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік, еңбек функцияларын және тапсырмаларды
білікті орындауға мүмкіндік беретін кәсіби құзыреттілікке ие болу үшін
білім беру бағдарламаларын меңгереді.

2. Дуалды оқыту туралы шарттың әрекет ету мерзімі

5. Дуалды оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген негізде бұзылуы мүмкін.
6. Білім алушыны жұмыс орнына қабылдау осы дуалды оқыту туралы шарттың негізінде шығарылатын басшысының бұйрығымен немесе кәсіпорынның (ұйымын) құрылымды болымысының өкімімен рәсімделеді.

3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

7. Білім алушы:

- 1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабықталған жұмыс орнына;
- 2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оқу залдары базасында оқуға оқу-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына;
- 3) өндірістік оқыту мен кәсіби практиканы өту барысында денсаулығына зақым келген зияның өтуіне;
- 4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгідегі біліктілікті беру туралы куәлікті (сертификатты) «Мемлекеттік үлгідегі білім туралы құжаттарын түрлері мен нысандарын және оларды беру қағдасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қаңтардағы № 39 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік құқықтық актілерді тіркеу Реестрінде №10348 тіркелген) нысанға сәйкес алуға құқылы.

8. Білім алушы:

- 1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіптемесін сақтауға;
- 2) кәсіпорынның (ұйымдардың) жабықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлкіне ұқыпты қарауға;
- 3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қатаң сақтауға және орындауға;
- 4) өндірістік оқыту және кәсіби практикадан өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарауына келуге;
- 5) өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етуге;
- 6) өндірістік оқыту және кәсіптік практиканы өту туралы күнделік жүргізуге, талімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;
- 7) кәсіпорынға (ұйымға), оқу орындағы сабаққа хабарлау келмеген жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (ұйымға), оқу орынына себебін айтып және ауру немесе жазатайым оқиға болған жағдайда, 3 күн ішінде тиісті медициналық анақтаманы жіберуге міндетті.

4. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары және міндеттемелері

9. Кәсіпорын:

- 1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес күнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;
- 2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;
- 3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;
- 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат құрастыруға;
- 5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

10. Кәсіпорын өзінше мынадай міндеттемелер алады:

- 1) талімгерді оқыту – өндірістік оқытуды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды меңгерген өндірістің (ұйымның) білікті маманы.
- 2) оқу орынымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оқу жоспарын, жылдық күнтізбелік кесте, дуалды білім беру шеңберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;
- 3) білім алушына дуалды оқытудан өту барысында, құпия және заңмен қорғалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы киіммен (формамен), оқыту құралдарымен, қолданыстағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процесті қол жеткізуді қамтамасыз ету;
- 4) білім алушыға жұмыс орында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушыны еңбек қауіпсіздігінің әдістеріне оқытуды жүргізу;
- 5) оқу үдерісінің тізбесіне және (немесе) күнтізбелік кестеге, білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытуды және кәсіптік

предприятия (организации), иshallымын на основани Договора о дуальном обучении.

3. Права и обязанности обучающегося

8. Обучающийся имеет право:

- 1) на предоставление учебного, рабочего места, оборудованного в соответствии с требованиями безопасности и охраны труда;
- 2) пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной техникой в учебных целях;
- 3) на возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) на присвоение соответствующего уровня квалификации по конкретной специальности и получение свидетельства (сертификата) о присвоении квалификации установленного образца по соответствующей форме, утвержденной приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2015 года № 39 «Об утверждении видов и форм документов об образовании государственного образца и Правила их выдачи» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 10348).

9. Обучающийся обязуется:

- 1) соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте производственного обучения и профессиональной практики, обязательные для работников предприятия (организации);
- 2) бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия (организации);
- 3) строго соблюдать и выполнять требования программы производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) прибыть в распоряжение предприятия (организации) к установленному сроку на прохождение производственного обучения и профессиональной практики;
- 5) не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии (организации) в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики, а также после его завершения;
- 6) вести дневник о прохождении производственного обучения и профессиональной практики, предоставлять отчет наставнику о проделанной работе;
- 7) при невыезде на предприятие (организацию), на занятия в организацию образования сообщать об этом незамедлительно предприятию (организации), учебному заведению с указанием причин и, в случае заболевания или несчастного случая, в течение 3 дней направить соответствующую медицинскую справку.

4. Права и обязанности предприятия (организации)

10. Предприятие (организация) имеет право:

- 1) участвовать в разработке календарных графиков и образовательных программ в соответствии с новыми технологиями и изменяющимися условиями производственного процесса;
- 2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия (организации);
- 3) принимать участие в итоговой аттестации обучающегося;
- 4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося.

11. Предприятие (организация) обязуется:

- 1) закрепить наставника - квалифицированного работника предприятия (организации), владеющего технологиями производств или сферы услуг, осуществляющего руководство производственным обучением и профессиональной практикой;
- 2) совместно с учебным заведением разработать и согласовать образовательную программу, рабочий учебный план по специальности, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса в рамках дуального обучения;
- 3) обеспечить обучающегося на период прохождения дуального обучения специальной одеждой (формой), средствами обучения расходными материалами по действующим нормативам, доступ к практическим материалам и процессам, за исключением информации, являющейся конфиденциальной или составляющей охраняемую законом тайну;
- 4) обеспечить обучающегося безопасными условиями работы и рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводит обучение обучающимся безопасным методам труда;

- 8) білім алушының жұмыс орындарын ұсыну;
- 9) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың бағдарламасында тапсырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;
- 7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (ұйымның) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабарлар ету;
- 8) білім алушының жеке тапсырмалары орындауы үшін қажетті жерханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сыбадаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;
- 9) өндірістік оқыту және кәсіптік практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы нәтиже беру және дуальды оқытуды өту сапасын бағалау;
- 10) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттың талаптарына сәйкес білім алушыға отемақы төлемін қамтамасыз етуді қарастыру;
- 11) тиісті бос орын болған жағдайда, оқыған мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру тапсырысы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алған түлектің кандидатурасын қарау.
11. Тәлімгер мынадай міндеттемелер алады:
- 1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және лауазымдық міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындау әдістеріне оқыту;
- 2) кәсіпорынмен (ұйыммен) келісілген жұмыс оқу жоспарына сәйкес білім алушыны оқытуды жүзеге асыру;
- 3) білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау;
- 4) білім алушы жіберген қателіктерді анықтауға және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді жеңуге көмек көрсету;
- 5) білім алушының бойында өзінің кәсіптік міндеттерін орындауға жауапты қаруға, сондай-ақ жұмыстағы әріптестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;
- 6) білім алушыдан өндірістік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындауын талап ету;
- 7) білім алушыдан дуальды және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап етеді;
- 8) білім алушыға жұмысшы разрядын беру және оның кәсіптік нәтижесін талқылауға қатысу туралы ұсыныс енгізеді;
- 9) білім алушыға пікір жазу.

5. Білім беру ұйымының құқықтары және міндеттемелері:

12. Оқу орны:
- 1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.
13. Оқу орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:
- 1) оқу процесінің тізбесіне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту үшін білім алушыны кәсіпорынға (ұйымға) жіберу;
- 2) білім алушыны осы дуальды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;
- 3) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың оқу жұмыс жоспарын оқудың білім беру бағдарламасын және күнтізбелік кестесін кәсіпорынның мен өкілімен бірге әзірлеу және келісу;
- 4) оқу орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірістік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оқу орны басшысының бұйрығымен өндірістік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;
- 5) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын қамтамасыз ету;
- 6) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірістік оқыту, кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылау;
- 7) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;
- 8) қажеттілік туындаған кезде кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;
- 9) жазатайым оқиғаларды, егер өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге қатысу;
- 10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидаларын (бұдан әрі – жан басына

- 5) предоставить в соответствии с графиком учебного процесса, и (или) календарными графиками, образовательными программами рабочие места для проведения производственного обучения и профессиональной практики обучающегося;
- 6) не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой производственного обучения и профессиональной практики не имеющих отношения к специальности обучающегося;
- 7) сообщать в организацию образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (организации);
- 8) предоставить возможность пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической документацией, необходимой для успешного освоения обучающегося выполнения ими индивидуальных заданий;
- 9) по окончании производственного обучения и профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения дуального обучения;
- 10) обеспечить компенсационной выплатой обучаемому, в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и условиями договора;
- 11) рассмотреть кандидатуры выпускника, обучающегося по образовательному заказу (государственному образовательному гранту), для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью (квалификацией) при наличии соответствующей вакансии.
12. Наставник обязуется:
- 1) обучать обучающегося практическим приемам, навыкам и способам качественного выполнения должностных обязанностей и поручений;
- 2) обучать обучающегося в соответствии с рабочими учебными планами и образовательными программами, согласованными с предприятием (организацией);
- 3) контролировать исполнение поручений, данных обучающемуся;
- 4) выявлять и совместно устранять ошибки, допущенные обучаемым, оказывать помощь в устранении имеющихся недостатков;
- 5) формировать ответственное отношение у обучаемого в исполнении своих профессиональных обязанностей, а также уважительное отношение к коллегам по работе;
- 6) требовать от обучающегося выполнения указаний по вопросам, связанным с производственной деятельностью;
- 7) требовать рабочие отчеты у обучающегося, как в устной, так и в письменной форме;
- 8) вносить предложения о присвоении рабочего разряда и участвует в обсуждении профессиональной характеристики обучаемого;
- 9) представлять отзыв на обучающегося.

5. Права и обязанности организации образования

13. Организация образования имеет право:
- 1) требовать от обучающегося образования добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора, Устава организации образования, правил внутреннего распорядка, и актов организации образования, регламентирующих ее деятельность;
14. Организация образования обязуется:
- 1) направить на предприятие (в организацию) обучающегося для производственного обучения и прохождения профессиональной практики в соответствии с графиком учебного процесса;
- 2) ознакомить обучающегося с его обязательствами и ответственностью, указанных в настоящем договоре о дуальном обучении;
- 3) совместно с представителями предприятия (организации) разработать рабочие учебные планы и образовательные программы и календарные графики прохождения производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) назначить приказом руководителя учебного заведения руководителей производственного обучения и профессиональной практики из числа мастеров производственного обучения или преподавателей соответствующих специальностей учебного заведения;
- 5) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия (организации);
- 6) организовать проведение и осуществлять периодический контроль производственного обучения и профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и графиком учебного процесса;
- 7) оказывать работникам предприятия (организации) методическую помощь в организации и проведении производственного обучения и профессиональной практики;

шақанды қаржыландыру) бекіту қағазына сәйкес, оқу орны қаржыландырылған жағдайда аталған қағазда сәйкес, өндірістігі (ұйымдағы) тәлімгерге еңбек ақы төлеу бойынша өтемақы төлеуді жүзеге асыру.

6. Өтемақы төлемдерін төлеу

14. Өндірістігі оқыту мен кәсіптік практикадан оту барысында білім алушы белгілі бір функционалдық міндеттерін орындаған кезде, кәсіпорын (ұйым) өтемақы төлеуі мүмкін.

15. Өтемақы төлеу көлемі кәсіпорынның (ұйымның) ұйғаруы бойынша белгіленеді.

7. Еңбекті қорғау

16. Кәсіпорын (ұйым) оқушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.

17. Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жан басына шаққанда қаржыландыру шеңберінде меншікті және тартылған қаражат есебінен өндірістігі оқыту мен кәсіптік тәжірибені қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.

18. Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауға міндетті.

8. Тараптардың жауапкершілігі

19. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

9. Дауларды шешудің тәртібі

20. Осы шартты орындау процесінде туындаған даулармен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

21. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

22. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертілуі мүмкін.

23. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш дапада жасалады, бір дападан әрбір тарапқа беріледі.

24. Тараптардың заңды мекенжайлары және банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

«Асмет Ұлас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық колледжінің мекемесі
(Білім беру ұйымының атауы)

Мәңгітұев облысы, Ақтөу к., 17 мкр., 38 ғимарат
(Қауым мекен-жайы)

Тел.: (87292)344327
(Білім беру ұйымының байланыс телефоны, факсы немесе пошталық мекенжайы)

Білім беру ұйымының басшысы

Балтүева Гүлнұрат Рүстембековна
(Тел., аты, әкесінің аты (бір болған жағдайда))

(Аты)

(Мөрдің орны)

Білім алушы:

Абайова Гүлнұрат Аманжолқызы
(Тел., аты, әкесінің аты (бір болған жағдайда))

09.04.2007ж. 090409650339 ІІ-КК №127713

(Туған күні; ЖСН; куәлік №, қаймақ және кіммен берілді)

(Тұрғын жері мен мекен-жайы, телефон)

Заңды өкілі (ата-анасы)

(Тел., аты, әкесінің аты (бір болған жағдайда))

8) при необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося;

9) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случае если они произошли с участием обучающегося в период прохождения профессионального обучения и прохождения профессиональной практики;

10) осуществлять компенсационные выплаты по оплате труда наставникам на предприятии (организации) в соответствии с Правилами подушевого нормативного финансирования дошкольного, воспитательного и обучения, среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, а также высшего и послевузовского образования с учетом кредитной технологии обучения (далее – Подушевое финансирование), утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 ноября 2017 года № 596 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16138), в случае финансирования учебного заведения в соответствии с данными правилами.

6. Оплата компенсационной выплаты

15. За время прохождения производственного обучения и профессиональной практики при выполнении обучаемым определенных функциональных обязанностей предприятием (организацией) допускается компенсационная выплата.

16. Объем компенсационной выплаты устанавливается по усмотрению предприятия (организации).

7. Охрана труда

17. Предприятие (организация) обеспечивает обучающемуся безопасные условия труда.

18. Предприятие (организация) проводит обучение, инструктирование, проверку знаний обучающегося по вопросам безопасности и охраны труда, а также обеспечивать материалами по безопасному ведению производственного обучения и профессиональной практики за счет собственных и привлеченных средств в рамках Подушевого финансирования.

19. Обучающийся обязан выполнять требования по безопасности и охране труда.

8. Ответственность сторон

20. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим договором о дуальном обучении, стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством Республики Казахстан.

9. Порядок разрешения споров

21. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего договора о дуальном обучении, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

22. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

10. Порядок изменения условий договора и расторжения

23. Условия настоящего договора о дуальном обучении изменяются и дополняются по взаимному письменному соглашению сторон.

24. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках имеющей одинаковую юридическую силу.

25. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

Учреждение «Инновационный колледж педагогики и сервиса

«Асмет Ұлас»
(полное наименование организации образования)

Мәңгітұев облысы, г. Ақтөу, 17 мкр., 38 ғимарат

(юридический адрес)

Тел.: (87292)344327

(бөлімнің байланыс телефоны, факсы және пошталық мекенжайы)

Руководитель организации образования

Балтүева Гүлнұрат Рүстембековна
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(Аты)

(место печати)

(Туған күні, ЖСП; куәлік №, қалай және қашан берілді)

(Тұрғын орны мекен-жай, телефон)

(Аты)

Қасторын:

ИП «Rakhman babu»

(Қасторынның мекені, ұйымы және тәмі басқа жағы)

Маңғыстау облысы, Тұрқаратаң аул, Ақтүсір ауылы, Жақарғал, 11а

(заңды мекен-жайы)

(қала көдіні көрсеткі бойынша телефон, факс нөмірі)

Басқын

Сәуезыбай Орынбек Ералыұлы,

(бар болса және жақындығы), қалы)

(мөрдін ағы)



Обучающийся:

Абаева Гулшатша Аманжолы

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

09.04.2007ж, 0904092450339 П-КК №127713

(Дата рождения, ИИН, № уд. личности, когда и кем выдана)

(фактический адрес, телефон)

Законный представитель

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) полностью)

(дата рождения, ИИН, №

уд. личности, когда и кем выдана)

(фактический адрес, телефон)

(Handwritten signature)

Предприятие:

ИП «Rakhman babu»

(Наименование предприятия, учреждения, организации и так далее)

Маңғыстау облысы, Тұрқаратаң ауданы, Ақтүсір Жақарғал, 11а
(юридический адрес)

Директор

Сәуезыбай Орынбек Ералыұлы

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(қала көдіні көрсеткі бойынша телефон, факс және ұланыс код қалай)

(подпись)

(место)



г. Астана

«01» 09 2022 года №

Ақтүз қаласы

11/20 22 жылғы «01» 09

**ТЕХНИКАЛЫҚ ЖӘНЕ КӘСІПТІК, ОРТА БІЛІМНЕН КЕЛІНГІ
ҰЛЫМДАРЫ ҮШІН ДУАЛДЫ ОҚЫТУ ТУРАЛЫ КЕЛІСІМ ШАРТ**

Лицензия сериясы АБ № 0032370 01.07.2009ж негізінде әрекет етуші
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері) атынан,

**«Асмет Улас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық
колледжін мекемесі**
(білім беру ұйымының атауы)

Балтаева Гульшат Рустембековна атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған
жағдайда))

Бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын «Асмет Улас» педагогика
және қызмет көрсету инновациялық колледжін мекемесі
(білім беру ұйымының атауы)

ИП «Rakhim babu» Маңғыстау обл.Түтқарған ауд. Ақшұқар ауылы,Эквартал
11ұя
БСН КЗ 177WQ00943356, ЖСК КЗ2396511F0007912340, АҚ «Форте Банк»
Ақтүз қ. филиалы бір жағынан, негізінде әрекет етуші
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Самсыбай Орынбек Ералымұлы атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған
жағдайда))

Бұдан әрі «кәсіпорын» деп аталатын ИП «Rakhim babu»,
(қасторының атауы)
Анбердиева Гүлнур Миралимовна
Жеке тәуелсіздігі туралы куәліктің ЖСН _____,
жылғы «_» _____ берген, бұдан әрі
«білім алушы» аталатын және оның заңды өкілімен (білім алушы
жағдайда) _____
кәсіпкерлік _____

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))
Жеке тәуелсіздігі туралы ЖСН _____, жылғы
«_» _____ берген, үшінші жақтан,
бірге «Тараптар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік, орта
білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін дуалды оқыту туралы осы
Шарт жасасты.

1. Дуалды оқыту туралы шарттың мәні

1. Осы дуалды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қаңтардағы
Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан
Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21
қаңтардағы № 50 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының
нормативтік құқықтық актілері мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422
болып тіркелген) бекітілген дуалды оқыту ұйымдастыру
қағидаларына және кәсіпорын (ұйымның) жарғысының
тармағына сәйкес жасалды.

2. Оқу орны 2022 жылғы түскен 07230100-Тігін өндірісі және
киімдерді үлгілеу (мамандықтың коды және атауы)
мамандығының 3W07230102 -арнайы тігінші (білімділіктің)

(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының оқуын жүзеге
асырады.

3. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны тиісті жұмыс жағдайлары бар
білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес өндірістік оқыту және
кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік, еңбек функцияларын және тапсырмаларды
білім алушының білімділігі мен білімділігіне сәйкес қажеттіліктеріне
білім беру бағдарламаларын меңгереді.

**СОГЛАШЕНИЕ О ДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ В СФЕРЕ ПОДГОТОВКИ
КАДРОВ С ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ**

**Учреждение «Инновационный колледж педагогики и сервиса
«Асмет Улас»** (далее - **инновационная организация образования**) в
дальнейшем «организация образования», в лице

Балтаевой Гульшат Рустембековны
(фамилия, имя, отчество (при его наличии) уполномоченный или иное лицо
действующего на основании Устава **лицензия АБ № 0032370 от
01.07.2009г.** (реквизиты учредительных документов)

с одной стороны, ИП «Rakhim babu» Маңғыстауская обл.Түтқарғанский р-
н, с. Ақшұқар Эквартал 11д.

БСН КЗ 177WQ00943356, ЖСК КЗ2396511F0007912340, филиал АО «Форте
Банк» в г. Ақтүз (далее - **коммерческая организация, учреждение, организация и т.д.**)
именуемый в дальнейшем «**Предприятие (организация)**», в лице

Самсыбай Орынбек Ералымұлы,
(фамилия, имя, отчество (при его наличии) и должность, должность и адресное лицо или другое
уполномоченное лицо)

действующего на основании Устава
(Положения) (реквизиты учредительных документов)

с другой стороны, и гражданином Республики Казахстан
Анбердиева Гүлнур Миралимовна
(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

ИНН _____ уд. личности /свидетельство о рождении
от «_» _____ года, выданное _____,
именуемый (ая) в дальнейшем «**обучающийся**» (законный
представитель) (в случае несовершеннолетия обучающегося)

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))
ИНН _____ уд. личности _____ от
«_» _____ года, выданное _____, с третьей стороны,

совместно именуемые как «Стороны», заключили настоящий договор
о дуальном обучении для организаций технического и
профессионального, после среднего образования (далее - Договор о
дуальном обучении).

1. Предмет договора о дуальном обучении

1. Настоящий договор о дуальном обучении заключен в соответствии
со статьей 119 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября
2015 года, Правилами организации дуального обучения,
утвержденными приказом Министра образования и науки Республики
Казахстан от 21 января 2016 года № 50 (зарегистрирован в Реестре
государственной регистрации нормативных правовых актов
Республики Казахстан под № 13422) и пунктом _____ Устава
предприятия (организации).

2. Организация образования осуществляет обучение обучающегося,
поступившего в 2022 году на специальность **07230100 - Швейное
производство и моделирование одежды**

(код и наименование специальности)
квалификации (**3W07230102 -портной**);
(код и наименование квалификации)

3. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося рабочим
местом для производственного обучения и профессиональной
практики в соответствии с профилем образовательной программы с
надлежащими условиями труда.

4. Обучающийся осваивает образовательные программы с целью
получения профессиональных компетенций, позволяющих
квалифицированно выполнять производственные, трудовые функции
и задачи.

2. Срок действия договора о дуальном обучении

5. Срок действия Договора о дуальном обучении вступает в силу с
момента его подписания и действует до окончания сроков обучения.

6. Договор о дуальном обучении может быть расторгнут на
основании, предусмотренным действующим законодательством
Республики Казахстан.

7. Прием обучающегося на рабочее место оформляется приказом
руководителя или распоряжением структурного подразделения

3. Дуалды оқыту туралы шарттың әрекет ету мерімі

3. Дуалды оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген негізге бұзылуы мүмкін.

6. Білім алушыны жұмыс орнына қабылдау осы дуалды оқыту туралы шарттың негізінде шығарылатын басшының бұйрығымен немесе кәсіпорынның (ұйымның) құрылымды бөлімшесінің өкімімен рәсімделеді.

3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

7. Білім алушы:

- 1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабдықталған жұмыс орнына;
- 2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оқу залдары базасында оқуға оқу-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына;
- 3) өндірістік оқыту мен кәсіби практиканы өту барысында денсаулығына зақым келген зиянның өтеуіне;
- 4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгідегі біліктілікті беру туралы куәлікті (сертификатты) «Мемлекеттік үлгідегі білім туралы құжаттарын түрлері мен нысандарын және оларды беру қағдасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қаңтардағы № 39 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу Реестрінде №10348 тіркелген) нысанға сәйкес алуға құқылы.

8. Білім алушы:

- 1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орнында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағдаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіптемесін сақтауға;
- 2) кәсіпорынның (ұйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлікке ұқыпты қарауға;
- 3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қатаң сақтауға және орындауға;
- 4) өндірістік оқыту және кәсіби практикадан өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарауына келуге;
- 5) өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге;
- 6) өндірістік оқыту және кәсіптік практиканы өту туралы күделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;
- 7) кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнындағы сабаққа хабарлау келмеген жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнына себебін айтып және ауру немесе жазатайым оқиға болған жағдайда, 3 күн ішінде тиісті медициналық анамнезін жіберуге міндетті.

4. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары және міндеттемелері

9. Кәсіпорын:

- 1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес күнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;
- 2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;
- 3) білім алушылардың қорғалынды аттестаттауына қатысуға;
- 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;
- 5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуына талап етуге құқылы.

10. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) тәлімгерді бекіту – өндірістік оқыту және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды меңгерген өндірістің (ұйымның) білікті маманы.
- 2) оқу орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оқу жоспарын, жылдық күнтізбелік кесте, дуалды білім беру шеңберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;
- 3) білім алушына дуалды оқытудан өту барысында, құпия және заңмен қорғалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы киіммен (формамен), оқыту құралдарымен, қолданыстағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процеске қол жеткізуді қамтамасыз ету;
- 4) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушыны еңбек қауіпсіздігінің әдістеріне оқыту жүргізу;
- 5) оқу үлгерісінің тиісінше және (ішкі) күнтізбелік кестемен білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік

Договора о дуальном обучении.

3. Права и обязанности обучающегося

8. Обучающийся имеет право:

- 1) на предоставление учебного, рабочего места, оборудованного в соответствии с требованиями безопасности и охраны труда;
- 2) пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, в согласовании с наставником, назначенным от предприятия, имеет доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базы компьютерной техники в учебных целях;
- 3) на возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения производственного обучения и профессионально-практики;
- 4) на присвоение соответствующего уровня квалификации и конкретной специальности и получение свидетельства (сертификата) соответствующей формы, утвержденной приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2015 года № 39 «Об утверждении видов и форм документов об образовании государственного образца и Правила их выдачи» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 10348).

9. Обучающийся обязуется:

- 1) соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте производственного обучения и профессиональной практики, обязательные для работника предприятия (организации);
- 2) бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия (организации);
- 3) строго соблюдать и выполнять требования программы производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) прибыть в распоряжение предприятия (организации) установленному сроку на прохождение производственного обучения и профессиональной практики;
- 5) не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии (организации) в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики, а также после его завершения;
- 6) вести дневник о прохождении производственного обучения и профессиональной практики, предоставлять отчет наставнику по проделанной работе;
- 7) при вьезде на предприятие (организацию), на занятия организации образования сообщать об этом незамедлительно предприятию (организации), учебному заведению с указанием причин, и, в случае заболевания или несчастного случая, в течение 3 дней направлять соответствующую медицинскую справку.

4. Права и обязанности предприятия (организации)

10. Предприятие (организация) имеет право:

- 1) участвовать в разработке календарных графиков образовательных программ в соответствии с новыми технологиями изменившимися условиями производственного процесса;
- 2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия (организации);
- 3) принимать участие в итоговой аттестации обучающегося;
- 4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося.

11. Предприятие (организация) обязуется:

- 1) закрепить наставника - квалифицированного работника предприятия (организации), владеющего технологиями производства или сферы услуг, осуществляющего руководство производственным обучением и профессиональной практикой;
- 2) совместно с учебным заведением разработать и согласовать образовательную программу, рабочий учебный план и специальности, годовой календарный график, план мероприятий и обеспечения образовательного процесса в рамках дуального обучения;
- 3) обеспечить обучающегося на период прохождения дуального обучения специальной одеждой (формой), средствами обучения расходными материалами по действующим нормативам, доступом к практическим материалам и процессам, за исключением информации, являющейся конфиденциальной или составляющей охраняемую законом тайну;
- 4) обеспечить обучающегося безопасными условиями работы и рабочем месте (с проведением обязательных инструктаж по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающимся безопасным методам труда;

кәсіптік оқыту мен кәсіптік практиканың бағдарламасына қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ дуальдыларда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (ұйымның) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабарлар ету;

8) білім алушының жеке тапсырмаларды орындау үшін қажетті зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;

9) өндірістік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы міндетіне беру және дуальды оқытуды өту саласын бағалау;

10) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттық таластарына сәйкес білім алушыға өтемақы төлемін қамтамасыз етуді қарастыру;

11) тиісті бос орын болған жағдайда, оқыған мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру тапсырмасы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алушы түлектің кандидатурасын қарау.

11. Тәлімгер мынадай міндеттемелер алады:

- 1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және дуальды міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындау әдістеріне оқыту;
- 2) кәсіпорымен (ұйыммен) келісілген жұмыс оқу жоспарына сәйкес білім алушыны оқытуды жүзеге асыру;
- 3) білім алушыға бірізген тапсырмалардың орындалуына бақылау;
- 4) білім алушы жіберген қателіктері анықтауға және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктері жөндеуге көмек көрсету;
- 5) білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауға жауапты қарауға, сондай-ақ жұмыстағы әріптестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;
- 6) білім алушыдан өндірістік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындауын талап ету;
- 7) білім алушыдан ауылша және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап етеді;
- 8) білім алушыға жереміші разрядын беру және оның кәсіби міндетімен талқылауға қатысу туралы ұсыныс енгізеді;
- 9) білім алушыға пікір жазу.

5. Білім беру ұйымының құқықтары және міндеттемелері:

12. Оқу орны:

- 1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

13. Оқу орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) оқу процесінің тізбесіне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практикада оқу үшін білім алушыны кәсіпорынға (ұйымға) жіберу;
- 2) білім алушыны осы дуальды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;
- 3) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың оқу жұмыс жоспарын оқудың білім беру бағдарламасын және күнтізбелік кестесін кәсіпорынның мен өкілімен бірге әзірлеу және келісу;
- 4) оқу орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірістік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оқу орны басшысының бұйрығымен өндірістік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;
- 5) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын қамтамасыз ету;
- 6) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірістік оқыту, кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылау;
- 7) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;
- 8) қажеттілік туындаған кезде кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;
- 9) жазатайым оқиғаларды, егер өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге қатысу;
- 10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашаданғы № 596 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркету тізімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруі және басқа да білім беру нормативтік құқықтарды қағидаларын (бұдан әрі – жан басына

- 5) предоставить в соответствии с графиком учебного процесса, (или) календарными графиками, образовательными программами рабочие места для проведения производственного обучения и профессиональной практики обучающегося;
- 6) не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой производственного обучения и профессиональной практики не имеющих отношения к специальности обучающегося;
- 7) сообщать в организацию образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (организации);
- 8) предоставлять возможность пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической документацией, необходимой для успешного освоения обучающегося выполнения ими индивидуальных заданий;
- 9) по окончании производственного обучения и профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения дуального обучения;
- 10) обеспечить компенсационной выплатой обучающему, в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и условиями договора;
- 11) рассмотреть кандидатуры выпускника, обучающегося по образовательному заказу (государственному образовательному заказу), для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью (квалификацией) при наличии соответствующей вакансии.

12. Наставник обязуется:

- 1) обучать обучающегося практическим приемам, навыкам и способам качественного выполнения должностных обязанностей и поручений;
- 2) обучать обучающегося в соответствии с рабочими учебными планами и образовательными программами, согласованными с предприятием (организацией);
- 3) контролировать исполнение поручений, данных обучающемуся;
- 4) выявлять и совместно устранять ошибки, допущенные обучаемым, оказывать помощь в устранении имеющихся недостатков;
- 5) формировать ответственное отношение у обучаемого к исполнению своих профессиональных обязанностей, а также уважительное отношение к коллегам по работ;
- 6) требовать от обучающегося выполнения указаний по вопросам, связанным с производственной деятельностью;
- 7) требовать рабочие отчеты у обучающегося, как в устной, так и в письменной форме;
- 8) вносить предложения о присвоении рабочего разряда и участвует в обсуждении профессиональной характеристики обучаемого;
- 9) представлять отзыв на обучающегося.

5. Права и обязанности организации образования

13. Организация образования имеет право:

- 1) требовать от обучающегося образования добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора, Устава организации образования, правил внутреннего распорядка, и актов организации образования, регламентирующих ее деятельность;

14. Организация образования обязуется:

- 1) направить на предприятие (в организацию) обучающегося для производственного обучения и прохождения профессиональной практики в соответствии с графиком учебного процесса;
- 2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанными в настоящем договоре о дуальном обучении;
- 3) совместно с представителями предприятия (организации) разработать рабочие учебные планы и образовательные программы и календарные графики прохождения производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) назначить приказом руководителя учебного заведения руководителей производственного обучения и профессиональной практики из числа мастеров производственного обучения или преподавателей соответствующих специальностей учебного заведения;
- 5) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия (организации);
- 6) организовать проведение и осуществлять периодический контроль производственного обучения и профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и графиком учебного процесса;
- 7) оказывать работникам предприятия (организации) методическую помощь в организации и проведении производственного обучения и профессиональной практики;

шаққанды қаржыландыру) бекіту қағазына сәйкес, оқу орны қаржыландырылған жағдайда аталған қағазға сәйкес, ондірістігі (ұйымдағы) тәлімгерге еңбек ақы төлеу бойынша өтемақы төлеуді жүзеге асыру.

6. Өтемақы төлемдерін төлеу

14. Ондірістік оқыту мен кәсіптік практикадан өту барысында білім алушы белгілі бір функционалдық міндеттерін орындаған кезде, кәсіпорын (ұйым) өтемақы төлеуі мүмкін.

15. Өтемақы төлеу көлемі кәсіпорынның (ұйымның) ұйғаруы бойынша белгіленеді.

7. Еңбекті қорғау

16. Кәсіпорын (ұйым) оқушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.

17. Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жол басына шаққанды қаржыландыру шеңберінде мекешікті және тартылған қаражат есебінен ондірістік оқыту мен кәсіби тәжірибені қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.

18. Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауға міндетті.

8. Тараптардың жауапкершілігі

19. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

9. Дауларды шешудің тәртібі

20. Осы шартты орындау процесінде туындаған даулармен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

21. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданымстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

22. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертілуі мүмкін.

23. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.


24. Тараптардың заңды мекенжайлары және банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

«Асмет Улас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық колледжі» мекемесі
(Білім беру ұйымының атауы)

Мамыстау облысы, Ақтөу қ., 17 мкр., 88 ғимарат
(Телефон мекен-жайы)
Тел.: (87292) 344327
(Қала кодын көрсетпеген байланыс телефон, факс нөмірі)

Білім беру ұйымының басшысы
Балтасбаева Гүлшат Рүстембековна
(Тел., аты, әкесінің аты (бар болса өзгерту жасамай))


(Қолы)



Білім алушы:

Асбердиева Гүлнур Маратқызы
(Тел., аты, әкесінің аты (бар болса өзгерту жасамай))

04.04.2007ж. 079494650420 П-КК №0245989

(Туған күні; ЖСН; куәлік №, қосан және кіммен берілді)

(Тұрғын үй мекен-жайы, телефон)


(Қолы)

Заңды өкілі (ата-анасы)

(Тел., аты, әкесінің аты (бар болса өзгерту жасамай))

8) при необходимости вносить изменения в учебные достижения обучающегося; сведения об учебных достижениях обучающихся; в случае 9) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случае если они произошли с участием обучающегося в период производственного обучения и прохождения профессиональной практики;

10) осуществлять компенсационные выплаты по оплате труда наставникам на предприятии (организации) в соответствии с Правилами подушевого нормативного финансирования дошкольного, воспитательного и обучения, среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, а также высшего и послевузовского образования с учетом кредитной технологии обучения (далее – образовательное финансирование), утвержденными приказом Министра Подушевое финансирование), утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 ноября 2017 года № 596 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16138), в случае финансирования учебного заведения в соответствии с данными правилами.

6. Оплата компенсационной выплаты

15. За время прохождения производственного обучения и профессиональной практики при выполнении обучающимся определенных функциональных обязанностей предприятием (организацией) допускается компенсационная выплата.

16. Объем компенсационной выплаты устанавливается по усмотрению предприятия (организации).

7. Охрана труда

17. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося безопасные условия труда.

18. Предприятие (организация) проводит обучение, инструктирование, проверку знаний обучающегося по вопросам безопасности и охраны труда, а также обеспечивать материалами по безопасному ведению производственного обучения и профессиональной практики за счет собственных и привлеченных средств в рамках Подушевого финансирования.

19. Обучающийся обязан выполнять требования по безопасности и охране труда.

8. Ответственность сторон

20. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим договором о дуальном обучении, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

9. Порядок разрешения споров

21. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего договора о дуальном обучении, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

22. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

10. Порядок изменения условий договора и расторжения

23. Условия настоящего договора о дуальном обучении изменяются и дополняются по взаимному письменному соглашению сторон.

24. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках имеющих одинаковую юридическую силу.

25. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

Учреждение «Инновационный колледж педагогики и сервиса «Асмет Улас»»
(наименование организации образования)

Мамыстау облысы, г. Ақтөу, 17 мкр., 88 ғимарат
(юридический адрес)
Тел.: (87292) 344327
(номер коллективного телефона, факса с указанием кода города)

Руководитель организации образования
Балтасбаева Гүлшат Рүстембековна
(Фамилия, аты, отчество (или его латиница))


(подпись)



(место печати)

Туған күні, ЖСІІ: күзілік №, қызыл және қызыл берілді)

Пұртылары мекен-жайы, телефон)

(аты)

Кәсіпорыны:

ИП «Рахман баби»

(Кәсіпорының, мекенінің, ұйымының және тағы басқа атауы)

Мамғыстау облысы, Тұңқараған ауд., Ақшұқыр ауылы, Эквартал.11/11
(тарды мекен-жайы)

Білімдеріңіз көрсетіп байланыс телефоны, факс нөмірі)

Баспағы

Саны Орынбек Ералыұлы,

(бар болсағын жазыңыз), қаты)



Обучающийся:

Асбердыма Гүлнұр Маратқызы

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

04.04.2007ж. 079404659420 П-КК №0245382

(Дата рождения, ИИИ, № уд. личности, когда и кем выдана)

(домашний адрес, телефон)

Законный представитель

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) полностью)

(дата рождения, ИИИ, №

уд. личности, когда и кем выдана)

(домашний адрес, телефон)

А.А.

(подпись)

Предприятие:

ИП «Рахман баби»

(Наименование предприятия, учреждения, организации и так далее)

Мамғыстау облысы, Тұңқараған ауд., Ақшұқыр Эквартал.11/11
(юридический адрес)

Директор

Самғызбай Орынбек Ералыұлы

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(номер контактного телефона, факса с указанием кода города)

(подпись)



Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2021 жылғы «27» тамыздағы
№ 432 бұйрығына
2-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым
министрінің
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 93 бұйрығына
5-қосымша

Приложение 2
к приказу Министра
образования и науки
Республики Казахстан
от «2» августа 2021 года
№ 432

Приложение 5
к приказу Министра
образования и науки
Республики Казахстан
от 28 января 2016 года № 93

город Астана

«02» 09 2022 года

Ақтау қаласы

18/09 20 22 жылғы

ТЕХНИКАЛЫҚ ЖӘНЕ КӘСІПТІК ОРТА БІЛІМНІҢ КЕЙІНГІ ҰҒЫМДАРЫ ҮШІН ДУАЛДЫ ОҚИТУ ТУРАЛЫ КЕЛІСІМ ШАРТ

Лицензия сериясы АБ № 0032370 01.07.2009ж негізінде әрекет етуші
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері) атынан,

**«Асмет Улас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық
колледжі» мекемесі**
(білім беру ұйымы атауы)

Балтұева Гульшат Рустембековна атынан,
(басшының немесе басқа кезіндегі тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

Бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын «Асмет Улас» педагогика
және қызмет көрсету инновациялық колледжі» мекемесі
(білім беру ұйымы атауы)

ИП «Rakhim Babu» Маңғыстау обл.Тұтқарған ауд. Ақшұқир ауылы, Жақартал
11/8
БСН КЗ 177WQ00943356, ЖСК КЗ2396511F0007912340, АҚ «Форте Банк»
Ақтау қ. филиалы бір жағынан, негізінде әрекет етуші
(құрылтайшы құжаттарының реквизиттері)

Сансығбай Орынбек Ермұлы атынан,
(басшының немесе басқа кезіндегі тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

Бұдан әрі «кәсіпорын» деп аталатын ИП «Rakhim Babu»,
(кәсіпорын атауы)

Сағұба Аябина Шайбековна
Жеке тәуелсіздігі туралы куәліктің ЖСН _____,
жылғы «_» _____ берген, бұдан әрі
«білім алушы» аталатын және оның заңды өкілімен (білім алушы
көмеделіксіз төлмеген жағдайда)

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))
Жеке тәуелсіздігі ЖСН _____, жылғы
«_» _____ берген, үшінші жақтан,
бірге «Тараптар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік орта
білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін дуалды оқыту туралы осы
Шарт жасасты.

1. Дуалды оқыту туралы шарттың мәні

1. Осы дуалды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қаңтардағы
Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан
Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21
қаңтардағы № 50 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының
нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422
болып тіркелген) бекітілген дуалды оқытуды ұйымдастыру
қағидаларына және кәсіпорын (ұйымның) жарғысының
тармағына сәйкес жасалды.

2. Оқу орны 2022 жылғы түскен **07230100-Тігін өндірісі және
киімдерді үлгілеу (мамандықтың коды және атауы)**
мамандығының **3W07230102 - арнайы тігінші (біліктілік)**

(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының оқуын жүзеге
асырады.

3. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны тиісті жұмыс жағдайлары бар
білім беру бағдарламасының бейіміне сәйкес өндірістік оқыту және
кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік еңбек функцияларын және талаптарды
білікті орындауға қабілетті болуға және жұмысқа осы бауы үшін
білім беру бағдарламаларын меңгереді.

СОГЛАШЕНИЕ О ДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ В СФЕРЕ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ С ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ

**Учреждение «Инновационный колледж педагогики и сервиса
«Асмет Улас»** именуемый (коллективное наименование организации образования) в
дальнейшем «организация образования», в лице

Балтұева Гульшат Рустембековна,

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) действительный или иной законный представитель лица)
действующего на основании Устава **лицензия АБ № 0032370 от
01.07.2009г.** (реквизиты учредительных документов)

с одной стороны, ИП «Rakhim Babu» Маңғыстау облы. Тұтқарған ауд. Ақшұқир Жақартал 11/8,
БСН КЗ 177WQ00943356, ЖСК КЗ2396511F0007912340, филиал АО «Форте

Банк» в г. Ақтау (наименование предприятия, учреждения, организации и т.д.)
именуемый в дальнейшем «Предприятие (организация)», в лице

Сансығбай Орынбек Ермұлы,

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и действительный или иной законный представитель лица)

действующего на основании Устава
(Положения) _____

с другой стороны, и гражданином Республики Казахстан
Сағұба Аябина Шайбековна

ИНН _____ уд. личности /свидетельство о рождении
от «_» _____ года, выданное _____

именуемый (ая) в дальнейшем «обучающийся» (законный
представитель) (в случае несовершеннолетия обучающегося)

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

ИНН _____ уд. личности _____ от
«_» _____ года, выданное _____, с третьей стороны,

совместно именуемые как «Стороны», заключили настоящий договор
о дуальном обучении для организации технического и
профессионального, после среднего образования (далее - Договор о
дуальном обучении).

1. Предмет договора о дуальном обучении

1. Настоящий договор о дуальном обучении заключен в соответствии
со статьей 119 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября
2015 года, Правилами организации дуального обучения,
утвержденными приказом Министра образования и науки Республики
Казахстан от 21 января 2016 года № 50 (зарегистрирован в Реестре
государственной регистрации нормативных правовых актов
Республики Казахстан под № 13422) и пунктом _____ Устава
предприятия (организации).

2. Организация образования осуществляет обучение обучающегося,
поступившего в 2022 году на специальность **07230100 - Швейное
производство и моделирование одежды**

(код и наименование специальности)

квалификации **(3W07230102 - портной))**.

(код и наименование квалификации)

3. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося рабочим
местом для производственного обучения и профессиональной
практики в соответствии с профилем образовательной программы с
надлежащими условиями труда.

4. Обучающийся осваивает образовательные программы с целью
получения профессиональных компетенций, позволяющих
квалифицированно выполнять производственные, трудовые функции
и задачи.

2. Срок действия договора о дуальном обучении

5. Срок действия Договора о дуальном обучении вступает в силу с
момента его подписания и действует до окончания сроков обучения.

6. Договор о дуальном обучении может быть расторгнут на
основании, предусмотренным действующим законодательством
Республики Казахстан.

7. Прием обучающегося на рабочее место оформляется приказом
руководителя или распоряжением структурного подразделения

шақандығы қаржыландыру) бекіту қағазына сәйкес, оқу орны қаржыландырылған жағдайда аталған қағазға сәйкес, өндірістігі (ұйымдағы) тәлімгерге сибек азы толсу бойынша отмакы толуді жүзеге асыру.

6. Отмакы төлемдерін төлеу

14. Өндірістігі оқыту мен кәсіптік практикадан оту барысында білім алушы белгілі бір функционалдық міндеттерін орындаған кезде, кәсіпорын (ұйым) отмакы төлеуі мүмкін.

15. Отмакы төлеу көлемі кәсіпорынның (ұйымның) ұйғаруы бойынша белгіленеді.

7. Енбекті қорғау

16. Кәсіпорын (ұйым) оқушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.

17. Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және сибекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жап басына тақандығы қаржыландыру шенберінде меншікті және тартылған қаражат есебінен өндірістігі оқыту мен кәсіби тәжірибені қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.

18. Білім алушы қауіпсіздік және сибекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауға міндетті.

8. Тараптардың жауапкершілігі

19. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

9. Дауларын шешудің тәртібі

20. Осы шартты орындау процесінде туындаған даулармен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

21. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолдауындағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

22. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертілуі мүмкін.

23. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

24. Тараптардың заңды мекенжайлары және банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

«Асмет Уәлиев» педагогика және қызмет көрсету инновациялық колледжі» мекемесі
(білім беру ұйымының атауы)

Мамытстау облысы, Ақтау қ., 17 ш/к, 88 ғимарат
(заңды мекен-жайы)
тел.: (87292)344327
(қашықтан қорсетілетін баланың телефоны, факс нөмірі)

Білім беру ұйымының басшысы
Байтұрсын Гүлшат Рүстембековна
(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

Білім алушы:
Салтұба Аялима Нұсербекқызы
(Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))
12.06.2007ж. 070612651063 II-КК №0875869
(Туған күні; ЖСН; куәлік №, қашан және кіммен берілді)

(Тұрғындары тіркелген жері, телефоны)
А.А.
(қолы)
Заңды өкілі (ата-анасы)

8) при необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося; 9) принимать участие в расследовании несчастных случаев, если они произошли с участием обучающегося в процессе производственного обучения и прохождения профессиональной практики;

10) осуществлять компенсационные выплаты по оплате труда наставникам на предприятии (организации) в соответствии с Правилами подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального послесреднего образования, а также высшего и послевузовского образования с учетом кредитной технологии обучения (далее - Подушевое финансирование), утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 ноября 2017 года № 396 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16138), в случае финансирования учебного заведения в соответствии с данными правилами.

6. Оплата компенсационной выплаты

15. За время прохождения производственного обучения в профессиональной практике при выполнении обучаемым определенных функциональных обязанностей предприятием (организацией) допускается компенсационная выплата.

16. Объем компенсационной выплаты устанавливается по усмотрению предприятия (организации).

7. Охрана труда

17. Предприятие (организация) обеспечивает обучающемуся безопасные условия труда.

18. Предприятие (организация) проводит обучение, инструктирование, проверку знаний обучающегося по вопросам безопасности и охраны труда, а также обеспечивает материалами по безопасному ведению производственного обучения и профессиональной практики за счет собственных и привлеченных средств в рамках Подушевого финансирования.

19. Обучающийся обязан выполнять требования по безопасности и охране труда.

8. Ответственность сторон

20. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим договором о дуальном обучении, стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством Республики Казахстан.

9. Порядок разрешения споров

21. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего договора о дуальном обучении, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

22. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

10. Порядок изменения условий договора и расторжение

23. Условия настоящего договора о дуальном обучении изменяются и дополняются по взаимному письменному соглашению сторон.

24. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках имеющим одинаковую юридическую силу.

25. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

Учреждение «Инновационный колледж педагогики и сервиса «Асмет Уәлиев»
(законодательно определенная организация образования)
Мамытстау облысы, г. Ақтау, 17 мкр, 88 ғимарат
(юридический адрес)
тел.: (87292)344327
(номер контактного телефона, факса с указанием кода города)

Руководитель организации образования
Байтұрсын Гүлшат Рүстембековна
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(подпись)
(место печати)

Обучающийся:

Саагова Альбина Петровна

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

12.06.2007ж. 070612651063 II-КК №0875860

(Дата рождения, ИИН, № уд. личности, когда и кем выдано)

(домашний адрес, телефон)

Законный представитель

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) полностью)

(дата рождения, ИИН, №

уд. личности, когда и кем выдано)

(домашний адрес, телефон)

(Handwritten signature)

(подпись)

Предприятие:

ИП «Rakhman babie»

(Наименование предприятия, учреждения, организации и так далее)

Мангыстауская область, Тупкараганский р-н, с Акшукур Живартал, 11а
(юридический адрес)

Директор

Саясылбай Орынбек Ералыулы

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(домашний телефон, факс с указанием кода города)

(подпись)

(место печати)



(Туған күні, ЖСН; ауалық №, қоныс және кішімен беріледі)

(Тұрғын үй мекен-жайы, телефон)

(аты)

Кәсіпорын:

ИП «Rakhman babie»

(Кәсіпорынның, мекеменің, ұйымының және т.б. атауы)

Мангыстау облысы, Тупкараган ауд., Акшукыр ауылы, Живартал, 11а
(ауылдық мекен-жайы)

(қала кодын көрсететін байланыс телефон, факс нөмірі)

Басшы

Саясылбай Орынбек Ералыулы

(қала кодын көрсететін байланыс телефон, факс нөмірі)

(мәрдәсі арты)



г. Астана

«01» 09 2022 года №

Ақтау қаласы

2022 жылғы «01» 09

**ТЕХНИКАЛЫҚ ЖӘНЕ КӘСІПТІК, ОРТА БІЛІМНЕН КЕЛІНГІ
ҰЛЫМДАРЫ ҮШІН ДУАЛДЫ ОҚЫТУ ТУРАЛЫ КЕЛІСІМ ШАРТ**

Лицензия сериясы АБ № 0032370 01.07.2009ж негізінде әрекет етуші
(құрылтайшы құжаттардың ревизиттері) атынан,

«Асмет Улас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық

колледжін мекемесі

(білім беру ұйымының атауы)

Балтаева Гульшат Рустембековна атынан,

(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)
жағдайда)

бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын «Асмет Улас» педагогика
және қызмет көрсету инновациялық колледжін мекемесі

(білім беру ұйымының атауы)

ИП «Rakhim babu» Маңғыстау обл.Түтқараған ауд. Ақшұқар ауылы,Эквартал
11ұя

БСН КЗ 177WQ00943356, ЖСК КЗ2396511F0007912340, АҚ «Форте Банк»
Ақтау к.ф.филиалы бір жағынан, негізінде әрекет етуші
(құрылтайшы құжаттардың ревизиттері)

Самсыбай Орынбек Ералымұлы атынан,

(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)
жағдайда)

бұдан әрі «кәсіпорын» деп аталатын ИП «Rakhim babu»,

(қасторынның атауы)

Анбердиева Гүлнур Миралимовна
Жеке тәуелсіздігі туралы куәліктің ЖСН _____,
жылғы «_» _____ берген, бұдан әрі
«білім алушы» аталатын және оның заңды өкілімен (білім алушы
кәсіпкеріне төлмеген жағдайда)

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болса жағдайда)

Жеке тәуелсіздігі туралы ЖСН _____ жылғы
«_» _____ берген, үшінші жақтан,
бірге «Тараптар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік, орта
білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін дуалды оқыту туралы осы
Шарт жасасты.

1. Дуалды оқыту туралы шарттың мәні

1. Осы дуалды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қаңтардағы
Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан
Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21
қаңтардағы № 50 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының
нормативтік құқықтық актілері мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422
болып тіркелген) бекітілген дуалды оқытуды ұйымдастыру
қағидаларына және кәсіпорын (ұйымның) жарғысының
тармағына сәйкес жасалды.

2. Оқу орны 2022 жылғы түскен **07230100-Тігін өндірісі және
киімдерді үлгілеу (маманандықтың коды және атауы)**
мамандығының **3W07230102 -арнайы тігінші (білімділіктің)**

(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының оқуын жүзеге
асырады.

3. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны тиісті жұмыс жағдайлары бар
білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес өндірістік оқыту және
кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік, еңбек функцияларын және тапсырмаларды
білім алушының білімділігі мен кәсіптік біліміне сәйкес қажыртылу және білім беру үшін
білім беру бағдарламаларын меңгереді.

**СОГЛАШЕНИЕ О ДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ В СФЕРЕ ПОДГОТОВКИ
КАДРОВ С ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ**

**Учреждение «Инновационный колледж педагогики и сервиса
«Асмет Улас»** (далее - **инновационная организация образования**) в
дальнейшем «организация образования», в лице

Балтаевой Гульшат Рустембековны

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) сокращенно и в том числе **уполномоченного лица**)

действующего на основании Устава **лицензия АБ № 0032370 от
01.07.2009г.** (реквизиты учредительных документов)

с одной стороны, ИП «Rakhim babu» Маңғыстауская обл.Түтқарағанский р-
н, с. Ақшұқар Эквартал 11д.

БСН КЗ 177WQ00943356, ЖСК КЗ2396511F0007912340, филиал АО «Форте
Банк» в г. Ақтау (далее - **коммерческая организация, учреждение, организация и т.д.**)
именуемый в дальнейшем «**Предприятие (организация)**», в лице

Самсыбай Орынбек Ералымұлы,

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) и должности, должности и служебного лица или другого
уполномоченного лица)

действующего на основании Устава
(Полное имя) (реквизиты учредительных документов)

с другой стороны, и гражданином Республики Казахстан

Анбердиева Гүлнур Миралимовна
(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

ИНН _____ уд. личности /свидетельство о рождении
от «_» _____ года, выданное _____

именуемый (ая) в дальнейшем «**обучающийся**» (законный
представитель) (в случае несовершеннолетия обучающегося)

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

ИНН _____ уд. личности _____ от
«_» _____ года, выданное _____, с третьей стороны,

совместно именуемые как «Стороны», заключили настоящий договор
о дуальном обучении для организаций технического и
профессионального, после среднего образования (далее - Договор о
дуальном обучении).

1. Предмет договора о дуальном обучении

1. Настоящий договор о дуальном обучении заключен в соответствии
со статьей 119 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября
2015 года, Правилами организации дуального обучения,
утвержденными приказом Министра образования и науки Республики
Казахстан от 21 января 2016 года № 50 (зарегистрирован в Реестре
государственной регистрации нормативных правовых актов
Республики Казахстан под № 13422) и пунктом _____ Устава
предприятия (организации).

2. Организация образования осуществляет обучение обучающегося,
поступившего в 2022 году на специальность **07230100 - Швейное
производство и моделирование одежды**

(код и наименование специальности)

квалификации (**3W07230102 -портный**);

(код и наименование квалификации)

3. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося рабочим
местом для производственного обучения и профессиональной
практики в соответствии с профилем образовательной программы с
надлежащими условиями труда.

4. Обучающийся осваивает образовательные программы с целью
получения профессиональных компетенций, позволяющих
квалифицированно выполнять производственные, трудовые функции
и задачи.

2. Срок действия договора о дуальном обучении

5. Срок действия Договора о дуальном обучении вступает в силу с
момента его подписания и действует до окончания сроков обучения.

6. Договор о дуальном обучении может быть расторгнут на
основании, предусмотренным действующим законодательством
Республики Казахстан.

7. Прием обучающегося на рабочее место оформляется приказом
руководителя или распоряжением структурного подразделения

3. Дуалды оқыту туралы шарттың әрекет ету мерімі

3. Дуалды оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген негізге бұзылуы мүмкін.

6. Білім алушыны жұмыс орнына қабылдау осы дуалды оқыту туралы шарттың негізінде шығарылатын баспасының бұйрығымен немесе кәсіпорынның (ұйымның) құрылымды бөлімшесінің өкімімен рәсімделеді.

3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

7. Білім алушы:

- 1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабықталған жұмыс орнын;
- 2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оқу залдары базасында оқуға оқу-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына;
- 3) өндірістік оқыту мен кәсіби практиканы өту барысында денсаулығына зақым келген зиянның өтеуіне;
- 4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгідегі біліктілікті беру туралы куәлікті (сертификатты) «Мемлекеттік үлгідегі білім туралы құжаттарын түрлері мен нысандарын және оларды беру қағдасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қаңтардағы № 39 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу Реестрінде №10348 тіркелген) нысанға сәйкес алуға құқылы.

8. Білім алушы:

- 1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орнында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағдаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіптемесін сақтауға;
- 2) кәсіпорынның (ұйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлікке ұқыпты қарауға;
- 3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қатаң сақтауға және орындауға;
- 4) өндірістік оқыту және кәсіби практикадан өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарауына келуге;
- 5) өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге;
- 6) өндірістік оқытуды және кәсіптік практиканы өту туралы күделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;
- 7) кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнындағы сабаққа хабарлау келмеген жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнына себебін айтып және ауру немесе жазатайым оқиға болған жағдайда, 3 күн ішінде тиісті медициналық анамнезін жіберуге міндетті.

4. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары және міндеттемелері

9. Кәсіпорын:

- 1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес күнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;
- 2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;
- 3) білім алушылардың қорғалынды аттестаттауына қатысуға;
- 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;
- 5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуына талап етуге құқылы.

10. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) тәлімгерді бекіту – өндірістік оқытуды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды меңгерген өндірістің (ұйымның) білікті маманы.
- 2) оқу орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оқу жоспарын, жылдық күнтізбелік кесте, дуалды білім беру шеңберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;
- 3) білім алушына дуалды оқытудан өту барысында, құпия және заңмен қорғалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы киіммен (формамен), оқыту құралдарымен, қолданыстағы нормативтерге сәйкес шығас материалдарымен, практикалық материалдар мен процеске қол жеткізуді қамтамасыз ету;
- 4) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушыны еңбек қауіпсіздігінің әдістеріне оқытуды жүргізу;
- 5) оқу үлгерісінің тиісінше және (ішкі) күнтізбелік кестемен білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытуды және кәсіптік

Договора о дуальном обучении.

3. Права и обязанности обучающегося

8. Обучающийся имеет право:

- 1) на предоставление учебного, рабочего места, оборудованного в соответствии с требованиями безопасности и охраны труда;
- 2) пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, в согласовании с наставником, назначенным от предприятия, имеет доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базы компьютерной техники в учебных целях;
- 3) на возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения производственного обучения и профессионально-практики;
- 4) на присвоение соответствующего уровня квалификации и конкретной специальности и получение свидетельства (сертификата) соответствующей формы, утвержденной приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2015 года № 39 «Об утверждении видов и форм документов об образовании государственного образца и Правила их выдачи» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 10348).

9. Обучающийся обязуется:

- 1) соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте производственного обучения и профессиональной практики, обязательные для работника предприятия (организации);
- 2) бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия (организации);
- 3) строго соблюдать и выполнять требования программы производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) прибыть в распоряжение предприятия (организации) установленному сроку на прохождение производственного обучения и профессиональной практики;
- 5) не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии (организации) в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики, а также после его завершения;
- 6) вести дневник о прохождении производственного обучения и профессиональной практики, предоставлять отчет наставнику по проделанной работе;
- 7) при вьезде на предприятие (организацию), на занятия организации образования сообщать об этом незамедлительно предприятию (организации), учебному заведению с указанием причин, и в случае заболевания или несчастного случая, в течение 3 дней направлять соответствующую медицинскую справку.

4. Права и обязанности предприятия (организации)

10. Предприятие (организация) имеет право:

- 1) участвовать в разработке календарных графиков образовательных программ в соответствии с новыми технологиями изменившимися условиями производственного процесса;
- 2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия (организации);
- 3) принимать участие в итоговой аттестации обучающегося;
- 4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося.

11. Предприятие (организация) обязуется:

- 1) закрепить наставника - квалифицированного работника предприятия (организации), владеющего технологиями производства или сферы услуг, осуществляющего руководство производственным обучением и профессиональной практикой;
- 2) совместно с учебным заведением разработать и согласовать образовательную программу, рабочий учебный план и специальности, годовой календарный график, план мероприятий и обеспечению образовательного процесса в рамках дуального обучения;
- 3) обеспечить обучающегося на период прохождения дуального обучения специальной одеждой (формой), средствами обучения расходными материалами по действующим нормативам, доступом к практическим материалам и процессам, за исключением информации, являющейся конфиденциальной или составляющей охраняемую законом тайну;
- 4) обеспечить обучающегося безопасными условиями работы и рабочем месте (с проведением обязательных инструктаж по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающимся безопасным методам труда;

кәсіптік білім мен кәсіптік практикамен бағдарламасына қарастырылған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ дуальды білім алушының пайдалануға жол бермеу;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (ұйымның) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабарлар ету;

8) білім алушының жеке тапсырмаларды орындау үшін қажетті зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;

9) өндірістік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы міндетіне беру және дуальды оқытуды өту саласын бағалау;

10) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттық таластарына сәйкес білім алушыға өтемақы төлемін қамтамасыз етуді қарастыру;

11) тиісті бос орын болған жағдайда, оқыған мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру тапсырмасы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алушыға түлектің кандидатурасын қарау.

11. Тәлімгер мынадай міндеттемелер алады:

- 1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және дуальды міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындау әдістеріне оқыту;
- 2) кәсіпорындармен (ұйыммен) келісілген жұмыс оқу жоспарына сәйкес білім алушыны оқытуды жүзеге асыру;
- 3) білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау;
- 4) білім алушы жіберген қателіктері анықтауға және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктері жөндеуге көмек көрсету;
- 5) білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауға жауапты қарауға, сондай-ақ жұмыстағы әріптестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;
- 6) білім алушыдан өндірістік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындауын талап ету;
- 7) білім алушыдан ауылға және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап етеді;
- 8) білім алушыға жергілікті разрядын беру және оның кәсіби міндетімен талқылауға қатысу туралы ұсыныс енгізеді;
- 9) білім алушыға пікір жазу.

5. Білім беру ұйымының құқықтары және міндеттемелері:

12. Оқу орны:

- 1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

13. Оқу орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) оқу процесінің тізбесіне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практикада оқу үшін білім алушыны кәсіпорынға (ұйымға) жіберу;
- 2) білім алушыны осы дуальды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;
- 3) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың оқу жұмыс жоспарын оқудың білім беру бағдарламасын және күнтізбелік кестесін кәсіпорынның мен өкілімен бірге әзірлеу және келісу;
- 4) оқу орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірістік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оқу орны басшысының бұйрығымен өндірістік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;
- 5) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын қамтамасыз ету;
- 6) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірістік оқыту, кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылау;
- 7) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірістік оқыту мен кәсіптік практикасын ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;
- 8) қажеттілік туындаған кезде кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;
- 9) жазатайым оқиғаларды, егер өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге қатысу;
- 10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадан № 596 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркету тізімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруін және білімге әділеттілігі нормативтік қаржыландыру қағидаларын (бұдан әрі – жан басына

- 5) предоставить в соответствии с графиком учебного процесса, (или) календарными графиками, образовательными программами рабочие места для проведения производственного обучения и профессиональной практики обучающегося;
- 6) не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой производственного обучения и профессиональной практики не имеющих отношения к специальности обучающегося;
- 7) сообщать в организацию образования во всех случаях нарушении обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (организации);
- 8) предоставлять возможность пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической документацией, необходимой для успешного освоения обучающегося выполнения ими индивидуальных заданий;
- 9) по окончании производственного обучения и профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения дуального обучения;
- 10) обеспечить компенсационной выплатой обучающему, в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и условиями договора;
- 11) рассмотреть кандидатуры выпускника, обучающегося по образовательному заказу (государственному образовательному заказу), для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью (квалификацией) при наличии соответствующей вакансии.

12. Наставник обязуется:

- 1) обучать обучающегося практическим приемам, навыкам и способам качественного выполнения должностных обязанностей и поручений;
- 2) обучать обучающегося в соответствии с рабочими учебными планами и образовательными программами, согласованными с предприятием (организацией);
- 3) контролировать исполнение поручений, данных обучающемуся;
- 4) выявлять и совместно устранять ошибки, допущенные обучаемым, оказывать помощь в устранении имеющихся недостатков;
- 5) формировать ответственное отношение у обучаемого к исполнению своих профессиональных обязанностей, а также уважительное отношение к коллегам по работ;
- 6) требовать от обучающегося выполнения указаний по вопросам, связанным с производственной деятельностью;
- 7) требовать рабочие отчеты у обучающегося, как в устной, так и в письменной форме;
- 8) вносить предложения о присвоении рабочего разряда и участвует в обсуждении профессиональной характеристики обучаемого;
- 9) представлять отзыв на обучающегося.

5. Права и обязанности организации образования

13. Организация образования имеет право:

- 1) требовать от обучающегося образования добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора, Устава организации образования, правил внутреннего распорядка, и актов организации образования, регламентирующих ее деятельность;

14. Организация образования обязуется:

- 1) направить на предприятие (в организацию) обучающегося для производственного обучения и прохождения профессиональной практики в соответствии с графиком учебного процесса;
- 2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанными в настоящем договоре о дуальном обучении;
- 3) совместно с представителями предприятия (организации) разработать рабочие учебные планы и образовательные программы и календарные графики прохождения производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) назначить приказом руководителя учебного заведения руководителей производственного обучения и профессиональной практики из числа мастеров производственного обучения или преподавателей соответствующих специальностей учебного заведения;
- 5) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия (организации);
- 6) организовать проведение и осуществлять периодический контроль производственного обучения и профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и графиком учебного процесса;
- 7) оказывать работникам предприятия (организации) методическую помощь в организации и проведении производственного обучения и профессиональной практики;

шаққанды қаржыландыру) бекіту қағазына сәйкес, оқу орны қаржыландырылған жағдайда аталған қағазға сәйкес, ондірістігі (ұйымдағы) тәлімгерге еңбек ақы төлеу бойынша өтемақы төлеуді жүзеге асыру.

6. Өтемақы төлемдерін төлеу

14. Ондірістік оқыту мен кәсіптік практикадан өту барысында білім алушы белгілі бір функционалдық міндеттерін орындаған кезде, кәсіпорын (ұйым) өтемақы төлеуі мүмкін.

15. Өтемақы төлеу көлемі кәсіпорынның (ұйымның) ұйғаруы бойынша белгіленеді.

7. Еңбекті қорғау

16. Кәсіпорын (ұйым) оқушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.

17. Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жол басына шаққанды қаржыландыру шеңберінде мекешікті және тартылған қаражат есебінен ондірістік оқыту мен кәсіби тәжірибені қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.

18. Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауға міндетті.

8. Тараптардың жауапкершілігі

19. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

9. Дауларды шешудің тәртібі

20. Осы шартты орындау процесінде туындаған даулармен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

21. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданымтағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

22. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертілуі мүмкін.

23. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

24. Тараптардың заңды мекенжайлары және банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

«Асмет Улас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық колледжі» мекемесі
(Білім беру ұйымының атауы)

Мамыстау облысы, Ақтү, қ. 17 мкр, 88 ғимарат
(Түпкі мекен-жайы)
Тел.: (87292) 344327
(Қала кодын қорытынды бойынша телефон, факс нөмірі)

Білім беру ұйымының басшысы
Балтасбаева Гүлшат Рүстембековна
(Телі, аты, әкесінің аты (бар болса өзінше жазылады))


(Қолы)



Білім алушы:

Асбердиева Гүлнур Маратқызы
(Телі, аты, әкесінің аты (бар болса өзінше жазылады))

04.04.2007ж. 070404650420 П-КК №0245989

(Туған күні; ЖСН; куәлік №, қандай және кіммен берілді)

(Тұрғын үй мекен-жайы, телефон)


(Қолы)

Заңды өкілі (ата-анасы)

(Телі, аты, әкесінің аты (бар болса өзінше жазылады))

8) при необходимости вносить изменения в учебные достижения обучающегося; сведения об учебных достижениях обучающихся; в случае 9) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случае если они произошли с участием обучающегося в период производственного обучения и прохождения профессиональной практики;

10) осуществлять компенсационные выплаты по оплате труда наставникам на предприятии (организации) в соответствии с Правилами подушевого нормативного финансирования дошкольного, воспитательного и обучения, среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, а также высшего и послевузовского образования с учетом кредитной технологии обучения (далее – образовательное финансирование), утвержденными приказом Министра Подушевое финансирование), утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 ноября 2017 года № 596 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16138), в случае финансирования учебного заведения в соответствии с данными правилами.

6. Оплата компенсационной выплаты

15. За время прохождения производственного обучения и профессиональной практики при выполнении обучающимся определенных функциональных обязанностей предприятием (организацией) допускается компенсационная выплата.

16. Объем компенсационной выплаты устанавливается по усмотрению предприятия (организации).

7. Охрана труда

17. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося безопасные условия труда.

18. Предприятие (организация) проводит обучение, инструктирование, проверку знаний обучающегося по вопросам безопасности и охраны труда, а также обеспечивать материалами по безопасному ведению производственного обучения и профессиональной практики за счет собственных и привлеченных средств в рамках Подушевого финансирования.

19. Обучающийся обязан выполнять требования по безопасности и охране труда.

8. Ответственность сторон

20. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим договором о дуальном обучении, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

9. Порядок разрешения споров

21. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего договора о дуальном обучении, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

22. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

10. Порядок изменения условий договора и расторжения

23. Условия настоящего договора о дуальном обучении изменяются и дополняются по взаимному письменному соглашению сторон.

24. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках имеющих одинаковую юридическую силу.

25. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

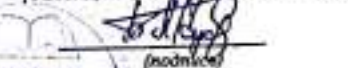
Учреждение «Инновационный колледж педагогики и сервиса «Асмет Улас»»
(наименование организации образования)

Мамыстау облысы, г. Ақтү, 17 мкр, 88 ғимарат
(юридический адрес)
Тел.: (87292) 344327

(номер коллективного телефона, факса с указанием кода города)

Руководитель организации образования

Балтасбаева Гүлшат Рүстембековна
(Фамилия, аты, отчество (или его латиница))


(подпись)



(место печати)

Туған күні, ЖСІІ: күзлік №, қашан және кіммен берілді)

Пұртылары мекен-жай, телефон)

(аты)

Кәсіпорын:

ИП «Рахман баби»

(Кәсіпорынның мекенінің, ұйымының және тағы басқа атауы)

Мамғыстау облысы, Тұңқараған ауд., Ақшұқыр ауылы, Эквартал.11/11
(тарды мекен-жайы)

Білімдеріңіздеріңіз байланыс телефоны, факс нөмірі)

Баспағы

Саны Орынбек Ералыұлы,

(бар болса және жандыда), қаты)



Обучающийся:

Асбердыма Гүлнұр Маратқызы

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

04.04.2007ж. 079404659420 П-КК №0245882

(Дата рождения, ИИИ, № уд. личности, когда и кем выдана)

(домашний адрес, телефон)

Законный представитель

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) полностью)

(дата рождения, ИИИ, №

уд. личности, когда и кем выдана)

(домашний адрес, телефон)

А.А.

(подпись)

Предприятие:

ИП «Рахман баби»

(Наименование предприятия, учреждения, организации и так далее)

Мамғыстау облысы, Тұңқараған ауд., Ақшұқыр Эквартал.11/11
(юридический адрес)

Директор

Самғызбай Орынбек Ералыұлы

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(домашний адрес, телефон, факс с указанием кода города)

(подпись)



Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрлігі
2021 жылғы «27» тамыздағы
№ 432 бұйрығымен
2-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым
министрлігі
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 91 бұйрығымен
5-қосымша

Приказом 2
и приказа Министра
образования и науки
Республики Казахстан
от «2» августа 2021 года
№ 432

Приказом 3
и приказа Министра
образования и науки
Республики Казахстан
от 28 января 2016 года № 91

г.р.д. Актау

«01» 09 2022 года №5

Ақтау қаласы

1332022 жылғы «01» 09

ТЕХНИКАЛЫҚ ЖӘНЕ КӘСІПТІК ОРТА БІЛІМНІҢ КЕЙІНГІ ҰЙЫМДАРЫ ҮШІН ДУАЛДЫ ОҚИТУ ТУРАЛЫ КЕЛІСІМ ШАРТ

Лицензия сериясы АБ № 0032370.01.07.2009Ж негізінде әрекет етуші
(құрылымды құжаттардың реквизиттері) атынан,

**«Асмет Улас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық
колледжі» мекемесі**
(білім беру ұйымының атауы)

Балтасов Ғұлыназ Рүстембековна атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті мүшесінің тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын «Асмет Улас» педагогика
және қызмет көрсету инновациялық колледжі» мекемесі
(білім беру ұйымының атауы)

ИП «Rakhim babu» Мағыстау обл.Тұңқараған ауд. Ақшұқар ауылы Эквартал
11у/й
БСН КЗ 177WQ00943356, ЖСК КЗ2396511F0007912340, АҚ «Форте Банк»
Ақтау қ. филиалы бір жағынан, негізінде әрекет етуші
(құрылымды құжаттардың реквизиттері)

Сансызбай Орынбек Ералмұлы атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті мүшесінің тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын» деп аталатын ИП «Rakhim babu»,
(қасторының атауы)
Саламатдинова Жансара Қалимжановна
Жеке тәуелсіздігі туралы куәліктің ЖСН _____,
жылғы «__» _____ берген, бұдан әрі
«білім алушы» аталатын және оның заңды өкілімен (білім алушы
кәмелетке толмаған жағдайда)

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))
Жеке тәуелсіздігі ЖСН _____, жылғы
«__» _____ берген, үшінші жақтан,
бірге «Тараптар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік орта
білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін дуалды оқыту туралы осы
Шарт жасасты.

1. Дуалды оқыту туралы шарттың мәні

1. Осы дуалды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қаңтардағы
Қазақстан Республикасы Елбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан
Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2016 жылғы 21
қаңтардағы № 50 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының
нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422
болып тіркелген) бекітілген дуалды оқытуды ұйымдастыру
қағаздарына және кәсіпорын (ұйымының) жарғысының
тармағына сәйкес жасалды.

2. Оқу орны 2022 жылғы түскен **07230100-Тігін өлтірісі және
кнімдері уәгілеу** (мамандықтың коды және атауы)
мамандығының **3W07230102 -арнайы тігінші** (біліктіліктің)

(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының оқуын жүзеге
асырады.

3. Кәсіпорын (ұйым) білім алушының тиісті жұмыс жағдайлары бар
білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес өндірістік оқыту және
кәсіптік практика үшін жұмыс орымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік, сабақ функцияларын және тапсырмаларды
білеті орындауға мүмкіндік беретін кәсіби құзыреттілікке ие болу үшін
білім беру бағдарламаларын меңгереді.

СОГЛАШЕНИЕ О ДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ В СФЕРЕ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ С ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ

Учреждение «**Инновационный колледж педагогики и сервиса**
«Асмет Улас»» именуемый (наименование организации образования) и
далее ишем «организация образования», в лице

Балтасов Ғұлыназ Рүстембековна,

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя или иного уполномоченного лица)
действующего на основании Устава **лицензия АБ № 0032370 от**
01.07.2009г., (реквизиты учредительных документов)

с одной стороны, ИП «**Rakhim babu**» Мағыстауская обл.Тұңқарағанский р
и. с. Ақшұқар Эквартал 11д,
БСН КЗ 177WQ00943356, ЖСК КЗ2396511F0007912340, филиал АО «Форте

Банк» в г. Актау (наименование предприятия, учреждения, организации и т.д.)
именуемый в дальнейшем «**Предприятие (организация)**», в лице

Сансызбай Орынбек Ералмұлы,

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и должности руководителя юридического лица или другого
уполномоченного лица)

действующего на основании Устава
(Положения) _____

с другой стороны, и гражданином Республики Казахстан
Саламатдинова Жансара Қалимжановна

ИНН _____, (Фамилия, имя, отчество (при его наличии))
уд. личности /свидетельство о рождении _____

от «__» _____ года, выданное _____,
именуемый (ая) в дальнейшем «**обучающийся**» (законный
представитель) (в случае несовершеннолетия обучающегося)

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))
ИНН _____, уд. личности _____, он

«__» _____ года, выданное _____, с третьей стороны

совместно именуемые как «Стороны», заключили настоящий договор
о дуальном обучении для организации технического и

профессионального, после среднего образования (далее - Договор о
дуальном обучении).

1. Предмет договора о дуальном обучении

1. Настоящий договор о дуальном обучении заключен в соответствии
со статьи 119 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября

2015 года, Правилами организации дуального обучения
утвержденными приказом Министра образования и науки Республики

Казахстан от 21 января 2016 года № 50 (зарегистрирован в Реестр
государственной регистрации нормативных правовых актов

Республики Казахстан под № 13422) и пунктом _____ Устава
предприятия (организации).

2. Организация образования осуществляет обучение обучающегося
поступившего в 2022 году на специальность **07230100 - Швейное**
производство и моделирование одежды

(код и наименование специальности)

квалификации **(3W07230102 -портной)**;

(код и наименование квалификации)

3. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося рабочим
местом для производственного обучения и профессиональной

практики в соответствии с профилем образовательной программы и
надлежащими условиями труда.

4. Обучающийся осваивает образовательные программы с целью
получения профессиональных компетенций, позволяющих
квалифицированно выполнять производственные, трудовые функции

и задачи.

2. Срок действия договора о дуальном обучении

5. Срок действия Договора о дуальном обучении вступает в силу с
момента его подписания и действует до окончания сроков обучения.

6. Договор о дуальном обучении может быть расторгнут по
основанию, предусмотренным действующим законодательством
Республики Казахстан.

7. Прием обучающегося на рабочее место оформляется приказом
руководителя или распоряжением структурного подразделения

3. Дуальды оқыту туралы шарттың әрекет ету мерзімі

5. Дуальды оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген негізде бұзылуы мүмкін.

6. Білім алушының жұмыс орнына қабылдау осы дуальды оқыту туралы шарттың негізінде шығарылатын басып шығарылған бұйрығымен немесе кәсіпорынның (ұйымның) құрылымы бөлімшесінің өкімімен рәсімделеді.

3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

7. Білім алушы:
- 1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабдықталған жұмыс орнына;
 - 2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оқу залдары базасында оқуға оқу-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуді мен пайдалануына;
 - 3) өндірістік оқыту мен кәсіби практиканы өту барысында денсаулығына зақым келген жағдайда отставкаға;
 - 4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгілері біліктілікті беру туралы куәлікті (сертификатты) «Мемлекеттік үлгілері білім туралы құжаттарын» түрлері мен нысанларын және оларды беру қағидасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қаңтардағы № 39 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу Реестрінде №10348 тіркелген) нысанға сәйкес алуға құқылы.

8. Білім алушы:

- 1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орнында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіпшесін сақтауға;
- 2) кәсіпорынның (ұйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлікке ұқыпты қарауға;
- 3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қатаң сақтауға және орындауға;
- 4) өндірістік оқыту және кәсіби практикадан өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарауына келуге;
- 5) өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге;
- 6) өндірістік оқытуды және кәсіптік практиканы өту туралы күнделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;
- 7) кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнындағы сабаққа хабарлау келмеген жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнына себебін айтып және ауру немесе жазатайым оқиға болған жағдайда, 3 күн ішінде тиісті медициналық ақпаратпен жіберуге міндетті.

4. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары және міндеттемелері

9. Кәсіпорын:

- 1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес күнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;
- 2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;
- 3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;
- 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат құрастыруға;
- 5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

10. Кәсіпорын өзіне маңыдай міндеттемелер алады:

- 1) тәлімгерді бекіту – өндірістік оқытуды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды меңгерген өндірістің (ұйымның) білікті маманы.
- 2) оқу орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оқу жоспарын, жылдық күнтізбелік кесте, дуальды білім беру шеңберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;
- 3) білім алушына дуальды оқытудан өту барысында, құпия және заңмен қорғалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы киіммен (форманмен), оқыту құралдарымен, қолданыстағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процеске қол жеткізуді қамтамасыз ету;
- 4) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушыны еңбек қауіпсіздігінің әдістеріне оқытуды жүргізу;
- 5) оқу үдерісінің тізбесіне және (немесе) күнтізбелік кестеге, білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытуды және кәсіптік

3. Права и обязанности

8. Обучающийся имеет право:
- 1) на предоставление учебного, рабочего места, оборудованного в соответствии с требованиями безопасности и охраны труда;
 - 2) пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой компьютерной техники в учебных целях;
 - 3) на возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики;
 - 4) на присвоение соответствующего уровня квалификации по конкретной специальности и получение свидетельства (сертификата) о присвоении квалификации установленного образца по соответствующей форме, утвержденной приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2015 года № 39 «Об утверждении видов и форм документов об образовании государственного образца и Правила их выдачи» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 10348).

9. Обучающийся обязуется:

- 1) соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте производственного обучения в профессиональной практике, обязательные для работников предприятия (организации);
- 2) бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия (организации);
- 3) строго соблюдать и выполнять требования программы производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) прибыть в распоряжение предприятия (организации) в установленном сроку на прохождение производственного обучения и профессиональной практики;
- 5) не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии (организации) в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики, а также после его завершения;
- 6) вести дневник о прохождении производственного обучения в профессиональной практике, предоставлять отчет наставнику с проделанной работой;
- 7) при вызове на предприятие (организацию), на занятия в организацию образования сообщать об этом незамедлительно предприятию (организации), учебному заведению с указанием причин и, в случае заболевания или несчастного случая, в течение 3 дней направить соответствующую медицинскую справку.

4. Права и обязанности предприятия (организации)

10. Предприятие (организация) имеет право:

- 1) участвовать в разработке календарных графиков и образовательных программ в соответствии с новыми технологиями и изменяющимися условиями производственного процесса;
- 2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия (организации);
- 3) принимать участие в итоговой аттестации обучающегося;
- 4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося.

11. Предприятие (организация) обязуется:

- 1) закрепить наставника - квалифицированного работника предприятия (организации), владеющего технологиями производства или сферы услуг, осуществляющего руководство производственным обучением и профессиональной практикой;
- 2) совместно с учебным заведением разработать и согласовать образовательную программу, рабочий учебный план по специальности, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса в рамках дуального обучения;
- 3) обеспечить обучающегося на период прохождения дуального обучения специальной одеждой (формой), средствами обучения расходными материалами по действующим нормативам, доступ к практическим материалам и процессам, за исключением информации, являющейся конфиденциальной или составляющей охраняемую законом тайну;
- 4) обеспечить обучающегося безопасными условиями работы и рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающимся безопасным методом труда;

- А откілі үшін жұмыс орындарын ұсыну;
- өндірстік оқыту мен кәсіптік практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;
- 7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (ұйымының) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;
- 8) білім алушының жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті жерханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;
- 9) өндірстік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы міндетсіз беру және дуальды оқытулы ету сапасын бағалау;
- 10) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттың талаптарына сәйкес білім алушыға отнамақ толемін қамтамасыз етуді қарастыру;
- 11) тиісті бос орын болған жағдайда, оқыған мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру тапсырысы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алған түлектің кандидатурасын қарау.
11. Тәлімгер мынадай міндеттемелер алады:
- 1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және лауазымдық міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындау әдістеріне оқыту;
 - 2) кәсіпорының (ұйымының) келісілген жұмыс оқу жоспарына сәйкес білім алушыны оқытуы жүзеге асыру;
 - 3) білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау;
 - 4) білім алушы жіберген қателіктерді ашықтауға және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді жеңуге көмек көрсету;
 - 5) білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауға жауапты қаруды, сондай-ақ жұмыстағы зертестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;
 - 6) білім алушыдан өндірстік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындауын талап ету;
 - 7) білім алушыдан ауызша және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап етеді;
 - 8) білім алушыға жұмыстың разрядын беру және оның кәсіби міндеттемесін талқылауға қатысу туралы ұсыныс енгізеді;
 - 9) білім алушыға пікір жазу.

5. Білім беру ұйымының құқықтары және міндеттемелері:

12. Оқу орны:
- 1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауына талап етуге құқылы.
13. Оқу орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:
- 1) оқу процесінің тізбесіне сәйкес өндірстік оқыту және кәсіптік практикадан ету үшін білім алушыны кәсіпорынға (ұйымға) жіберу;
 - 2) білім алушыны осы дуальды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;
 - 3) өндірстік оқыту мен кәсіптік практиканың оқу жұмыс жоспарын етуді білім беру бағдарламасын және күнтізбелік кестесін кәсіпорынның мен өзімен бірге зерттеу және келісу;
 - 4) оқу орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірстік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оқу орны басшысының бұйрығымен өндірстік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;
 - 5) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын қамтамасыз ету;
 - 6) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірстік оқыту, кәсіптік практикадан етуін ұйымдастыру және мерзімді бақылау;
 - 7) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірстік оқыту мен кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;
 - 8) қажеттілік туындаған кезде кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;
 - 9) жазатайым оқиғаларды, егер өндірстік оқыту және кәсіптік практикадан ету барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге қатысу;
 - 10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидаларын (буыны зрі – жан басына

- 5) предоставить в соответствии с графиком учебного процесса, и (или) календарными графиками, образовательными программами рабочие места для проведения производственного обучения и профессиональной практики обучающегося;
 - 6) не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой производственного обучения и профессиональной практики не имеющих отношения к специальности обучающегося;
 - 7) сообщать в организацию образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (организации);
 - 8) предоставить возможность пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотечной, чертежными, технической документацией, необходимой для успешного освоения обучающегося выполнения ими индивидуальных заданий;
 - 9) по окончании производственного обучения и профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения дуального обучения;
 - 10) обеспечить компенсационной выплатой обучаемому, в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и условиями договора;
 - 11) рассмотреть кандидатуры выпускника, обучающегося по образовательному заказу (государственному образовательному гранту), для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью (квалификацией) при наличии соответствующей вакансии.
12. Наставник обязуется:
- 1) обучать обучающегося практическим приемам, навыкам и способам качественного выполнения должностных обязанностей и поручений;
 - 2) обучать обучающегося в соответствии с рабочими учебными планами и образовательными программами, согласованными с предприятием (организацией);
 - 3) контролировать исполнение поручений, данных обучающемуся;
 - 4) выявлять и совместно устранять ошибки, допущенные обучающимся, оказывать помощь в устранении имеющихся недостатков;
 - 5) формировать ответственное отношение у обучающегося к исполнению своих профессиональных обязанностей, а также уважительное отношение к коллегам по работе;
 - 6) требовать от обучающегося выполнения указаний по вопросам, связанным с производственной деятельностью;
 - 7) требовать рабочие отчеты у обучающегося, как в устной, так и в письменной форме;
 - 8) вносить предложения о присвоении рабочего разряда и участвует в обсуждении профессиональной характеристики обучающегося;
 - 9) представлять отзывы на обучающегося.
5. Права и обязанности организации образования
13. Организация образования имеет право:
- 1) требовать от обучающегося образования добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора, Устава организации образования, правил внутреннего распорядка, и актов организации образования, регламентирующих ее деятельность;
14. Организация образования обязуется:
- 1) направить на предприятие (в организацию) обучающегося для производственного обучения и прохождения профессиональной практики в соответствии с графиком учебного процесса;
 - 2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем договоре о дуальном обучении;
 - 3) совместно с представителями предприятия (организации) разработать рабочие учебные планы и образовательные программы и календарные графики прохождения производственного обучения и профессиональной практики;
 - 4) назначить приказом руководителя учебного заведения руководителей производственного обучения и профессиональной практики из числа мастеров производственного обучения или преподавателей соответствующих специальностей учебного заведения;
 - 5) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия (организации);
 - 6) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль производственного обучения и профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и графиком учебного процесса;
 - 7) оказывать работникам предприятия (организации) методическую помощь в организации и проведении производственного обучения и профессиональной практики;

шаққандағы қаржыландыру) бекіту қағазына сәйкес, оқу орны қаржыландырылған жағдайда аталған қағазға сәйкес, ондірістері (ұйымдағы) тәлімгерге сәйкес ақы төлеу бойынша өтемақы төлеуді жүзеге асыру.

6. Өтемақы төлемдерін төлеу

14. Ондірістік оқыту мен кәсіптік практикадан оту барысында білім алушы белгілі бір функционалдық міндеттерін орындаған кезде, кәсіпорын (ұйым) өтемақы төлеуі мүмкін.

15. Өтемақы төлеу көлемі кәсіпорынның (ұйымның) ұйғаруы бойынша белгіленеді.

7. Еңбекті қорғау

16. Кәсіпорын (ұйым) оқушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.

17. Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жан басына шаққандағы қаржыландыру шеңберінде меншікті және тартылған қаражат есебінен ондірістік оқыту мен кәсіби тәжірибесі қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.

18. Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауға міндетті.

8. Тараптардың жауапкершілігі

19. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

9. Дауларды шешудің тәртібі

20. Осы шартты орындау процесінде туындаған даулармен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

21. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

22. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертілуі мүмкін.

23. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

24. Тараптардың заңды мекенжайлары және банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

«Асмет Ұлас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық колледжі» мекемесі
(Білім беру ұйымының атауы)

Манғыстау облысы, Ақтау қ., 17 мкр, 88 ғимарат
(Түпті мекен-жайы)
Тел.: (87292)344327
(Қала кодын қорсетпн байланыс телефон, факс нөмірі)

Білім беру ұйымының басшысы
Балтасва Гүлдана Рүстембековна
(Тел, ата, әкесінің аты (бар болған жағдайда))



(Мордін орын)

Білім алушы:

Сағатдинова Динара Кадирқызы
(Тел, ата, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

22.11.2006ж. 061122652297 II-КҚ №0161418
(Туған күні; ЖСН; куәлік №, қашан және кіммен берілді)

(Түпті мекен-жайы, телефон)


(Қолы)
Заңды өкілі (ата-анасы)

(Тел, ата, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

8) при необходимости; сведения об учебных достижениях обучающегося; 9) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случае если они произошли с участием обучающегося в период производственного обучения и прохождения профессиональной практики;

10) осуществлять компенсационные выплаты по оплате труда наставникам на предприятии (организации) в соответствии с Правилами подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального послесреднего образования, а также высшего и послевузовского образования с учетом кредитной технологии обучения (далее - Подушевое финансирование), утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 ноября 2017 года № 396 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16138), в случае финансирования учебного заведения в соответствии с данными правилами.

6. Оплата компенсационной выплаты

15. За время прохождения производственного обучения и профессиональной практики при выполнении обучающимся определенных функциональных обязанностей предприятием (организацией) допускается компенсационная выплата.

16. Объем компенсационной выплаты устанавливается по усмотрению предприятия (организации).

7. Охрана труда

17. Предприятие (организация) обеспечивает обучающемуся безопасные условия труда.

18. Предприятие (организация) проводит обучение и инструктирование, проверку знаний обучающегося по вопросам безопасности и охраны труда, а также обеспечивать материалами безопасному ведению производственного обучения и профессиональной практики за счет собственных и привлеченных средств в рамках Подушевого финансирования.

19. Обучающийся обязан выполнять требования по безопасности в охране труда.

8. Ответственность сторон

20. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим договором о дуальном обучении, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

9. Порядок разрешения споров

21. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего договора о дуальном обучении, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

22. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

10. Порядок изменения условий договора и расторжение

23. Условия настоящего договора о дуальном обучении изменяются и дополняются по взаимному письменному соглашению сторон.

24. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках имеющих одинаковую юридическую силу.

25. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

Учреждение «Инновационный колледж педагогики и сервиса

«Асмет Ұлас»

(наименование организации образования)

Манғыстау облысы, г. Ақтау, 17 мкр, 88 ғимарат

(юридический адрес)


Тел.: (87292)344327

(номер контактного телефона, факса с указанием кода города)

Руководитель организации образования

Балтасва Гүлдана Рүстембековна

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))


(Мордін орын)

(Туған күні, ЖСН; куәлік №, қаладан және кімнен берілді)

(Тұрғын үй мекен-жайы, телефон)

(қаты)

Кәсіпорын:

ИП «Rakham Babu»

(Кәсіпорынның мекенінің, ұясының және тағы басқа мағы)

Маңғыстау облысы, Тұнқараған ауд., Ақшұқыр ауылы, Эквартал, 11-й
(тағы мекен-жайы)

(қала қатын көрсететін байланыс желісінің, факс нөмірі)

Басшы

Сансызбай Орынбек Ералыұлы,

(Тел.) (қала қатын көрсететін байланыс желісінің, факс нөмірі), қаты)

(мәтінді орыны)



Обучающийся:

Сағатдинова Динара Калижановна

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

22.11.2006ж. 061122652297 П-КК №0161418

(Дата рождения, ИНН, № уд. личности, когда и кем выдана)

(домашний адрес, телефон)

Законный представитель

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) полностью)

(дата рождения, ИНН, №

уд. личности, когда и кем выдана)

(домашний адрес, телефон)

(подпись)

Предприятие:

ИП «Rakham Babu»

(Наименование предприятия, учреждения, организации и так далее)

Маңғыстау облысы, Тұнқараған ауд., Ақшұқыр Эквартал, 11-й
(юридический адрес)

Директор

Сансызбай Орынбек Ералыұлы

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(қала қатын көрсететін байланыс желісінің, факс нөмірі) (қаты с указынием кода города)

(место печати)



город Астана

«01» 09 2022 года №

Ақтуу хатасы

№32 20 22 жылғы 01.09

**ТЕХНИКАЛЫҚ ЖӘНЕ КӘСІПТІК ОРТА БІЛІМНЕН КЕЙІНГІ
ҰЙЫМДАРЫ ҮШІН ДУАЛДЫ ОҚИТУ ТУРАЛЫ КЕЛІСІМ ШАРТ**

Лицензия сервисы АБ № 0032370 01.07.2009ж негізінде әрекет етуші
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері) атынан,

**«Асмет Улас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық
колледжінің мекесі**
(білім беру ұйымының атауы)

Балтасова Гульшат Рустембековна атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын «Асмет Улас» педагогика
және қызмет көрсету инновациялық колледжінің мекесі
(білім беру ұйымы атауы)

ИП «Rakhim baby» Министрлігінің облы. Түпқараған ауд. Ақшұқыр ауылы, 3-қабат
11/1
БСН КЗ 177WQ00943356, ЖСК КЗ2396511F0007912340, АҚ «Форт Банк»
Ақтуу к. филиалы бір жағынан, негізінде әрекет етуші
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Сансызбай Орынбек Ералыұлы атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорны» деп аталатын ИП «Rakhim baby»,
(кәсіпорнының атауы)

Чалиши Анужан Атайұлы
Жеке тәуелсіздігі туралы куәліктің ЖСН _____
жылғы « » _____ берген, бұдан әрі
«білім алушы» аталатын және оның заңды өкілісінен (білім алушы
кәсіпкерге _____ толмаған жағдайда)

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))
Жеке тәуелсіздігі ЖСН _____ жылғы
« » _____ берген, үшінші жағынан,
бірге «Тараптар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік орта
білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін дуалды оқыту туралы осы
Шарт жасасты.

1. Дуалды оқыту туралы шарттың мәні

1. Осы дуалды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қаңтардағы
Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан
Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21
қаңтардағы № 50 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының
нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422
болып тіркелген) бекітілген дуалды оқытуды ұйымдастыру
жағдайларына және кәсіпорын (ұйымның) жәрғысының
тармағына сәйкес жасалды.

2. Оқу орны 2022 жылғы түскен 07230100-Тігін өндірісі және
киімдері үлгілеу (мамандықтың коды және атауы)
мамандығының 3W07230102 - арнайы тігінші (біліктіліктің)

(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының оқуын жүзеге
асырады.

3. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны тиісті жұмыс жағдайлары бар
білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес өндірістік оқыту және
кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік, еңбек функцияларын және тапсырмаларды
білікті орындауға мүмкіндік беретін кәсіби құзыреттілікке не болу үшін
білім беру бағдарламаларын меңгереді.

**СОГЛАШЕНИЕ О ДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ В СФЕРЕ ПОДГОТОВКИ
КАДРОВ С ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ**

**Учреждение «Инновационный колледж педагогики и сервиса
«Асмет Улас»** именуемый (наименование организации образования) в
дальнейшем «организация образования», в лице

Балтасова Гульшат Рустембековна,
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководящего или иного уполномоченного лица)
действующего на основании Устава лицензия АБ № 0032370 от
01.07.2009г. (реквизиты учредительных документов)

с одной стороны, ИП «Rakhim baby» Министрлігінің облы. Түпқараған ауд.
Ақшұқыр 3-қабат 11/1
БСН КЗ 177WQ00943356, ЖСК КЗ2396511F0007912340, филиал АО «Форт
Банк» в г. Астана (наименование предприятия, учреждения, организации и т.д.)

именуемый в дальнейшем «Предприятие (организация)», в лице

Сансызбай Орынбек Ералыұлы,
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и должности руководящего или иного уполномоченного лица)

действующего на основании Устава
(Положения)

с другой стороны, и гражданином Республики Казахстан
Чалиши Анужан Атайұлы
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

ИНН _____ уд. личности /свидетельство о рождении
от « » _____ года, выданное _____

именуемый (ая) в дальнейшем «обучающийся» (законный
представитель) (в случае несовершеннолетия обучающегося)

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))
ИНН _____ уд. личности _____ от
« » _____ года, выданное _____

с третьей стороны, с третьей стороны
совместно именуемые как «Стороны», заключили настоящий догово
о дуальном обучении для организацией технического
профессионального, после среднего образования (далее - Договор
дуальном обучении).

1. Предмет договора о дуальном обучении

1. Настоящий договор о дуальном обучении заключен в соответствии
со статьей 119 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноябр
2015 года, Правилами организации дуального обучения
утвержденными приказом Министра образования и науки Республик
Казахстан от 21 января 2016 года № 50 (зарегистрирован в Реестр
государственной регистрации нормативных правовых актов
Республики Казахстан под № 13422) и пунктом _____ Устав
предприятия (организации).

2. Организация образования осуществляет обучение обучающегося
поступившего в 2022 году на специальность 07230100 - Швейно
производство и моделирование одежды

(код и наименование специальности)
квалификации 3W07230102 - портной;
(код и наименование квалификации)

3. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося рабочи
местом для производственного обучения и профессионально
практики в соответствии с профилем образовательной программы
надлежащими условиями труда.

4. Обучающийся осваивает образовательные программы с целью
получения профессиональных компетенций, позволяющих
квалифицированно выполнять производственные, трудовые функции
и задачи.

2. Срок действия договора о дуальном обучении

5. Срок действия Договора о дуальном обучении вступает в силу
момента его подписания и действует до окончания сроков обучения.
6. Договор о дуальном обучении может быть расторгнут и
основании, предусмотренным действующим законодательство
Республики Казахстан.

7. Прием обучающегося на рабочее место оформляется приказо
руководителя или распоряжением структурного подразделения

2. Дуалды оқыту туралы шарттың әрекет ету мерзімі

3. Дуалды оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының колданыстағы заңнамасында көзделген негізде бұзылуы мүмкін.

6. Білім алушыны жұмыс орнына қабылдау осы дуалды оқыту туралы шарттың негізінде шығарылатын басшының бұйрығымен немесе кәсіпорынның (ұйымын) құрылымды болыпсесінің өкімімен рәсімделеді.

3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

7. Білім алушы:

- 1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабықталған жұмыс орнына;
- 2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оқу залдары базасында оқуға оқу-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізілуі мен пайдалануына;
- 3) өндірістік оқыту мен кәсіби практиканы өту барысында денсаулығына зақым келген заңнаманың өтуіне;
- 4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгерісі біліктілікті беру туралы куәлікті (сертификатты) «Мемлекеттік үлгерісі білім туралы құжаттарын түрлері мен нысандарын және оларды беру қағидасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қаңтардағы № 39 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілері тіркеу Реестрінде №10348 тіркелген) нысанға сәйкес алуға құқылы.

8. Білім алушы:

- 1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орнында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіптемесін сақтауға;
- 2) кәсіпорынның (ұйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлікке ұқыпты қарауға;
- 3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қатаң сақтауға және орындауға;
- 4) өндірістік оқыту және кәсіби практикадан өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарауына келуге;
- 5) өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге;
- 6) өндірістік оқытуды және кәсіптік практиканы өту туралы күнделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;
- 7) кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнындағы сабаққа хабарлау келмеген жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнына себепін айтып және ауру немесе жазатайым оқиға болған жағдайда, 3 күн ішінде тиісті медициналық анықтаманы жіберуге міндетті.

4. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары және міндеттемелері

9. Кәсіпорын:

- 1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес күнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;
 - 2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;
 - 3) білім алушылардың қорығанды аттестаттауына қатысуға;
 - 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;
 - 5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың саналы оқытуын талап етуге құқылы.
10. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:
- 1) тәлімгерді бекіту – өндірістік оқытуды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды менгерген өндірістің (ұйымның) білікті маманы.
 - 2) оқу орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оқу жоспарын, жылдық күнтізбелік кесте, дуалды білім беру шеңберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;
 - 3) білім алушына дуалды оқытудан өту барысында, құпия және заңмен қорғалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы киіммен (формамен), оқыту құралдарымен, колданыстағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процесте қол жеткізуді қамтамасыз ету;
 - 4) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушыны еңбек қауіпсіздігінің әдістеріне оқытуды жүргізу;
 - 5) оқу үдерісінің тізбесіне және (немесе) күнтізбелік кестеге, білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытуды және кәсіптік

практиканы (сертификатты) беру туралы шарттың негізінде.

Договора о дуальном обучении.

3. Права и обязанности обучающегося

8. Обучающийся имеет право:

- 1) на предоставление учебного, рабочего места, оборудованного, соответствия с требованиями безопасности и охраны труда;
- 2) пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, в согласованном с наставником, назначенным от предприятия, имеет доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой компьютерной техники в учебных целях;
- 3) на возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) на присвоение соответствующего уровня квалификации по конкретной специальности и получение свидетельства (сертификата) о присвоении квалификации установленного образца в соответствующей форме, утвержденной приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2015 года № 39 «Об утверждении видов и форм документов об образовании государственного образца и Правила их выдачи» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 10348).

9. Обучающийся обязуется:

- 1) соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте производственного обучения и профессиональной практики, обязательные для работником предприятия (организации);
- 2) бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия (организации);
- 3) строго соблюдать и выполнять требования программы производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) прибыть в распоряжение предприятия (организации) в установленном сроку на прохождения производственного обучения и профессиональной практики;
- 5) не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии (организации) в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики, а также после его завершения;
- 6) вести дневник о прохождении производственного обучения и профессиональной практики, предоставлять отчет наставнику и проделанной работе;
- 7) при невыезде на предприятие (организацию), на занятия в организацию образования сообщать об этом незамедлительно предприятию (организации), учебному заведению с указанием причины, в случае заболевания или несчастного случая, в течение 3 дней направить соответствующую медицинскую справку.

4. Права и обязанности предприятия (организации)

10. Предприятие (организация) имеет право:

- 1) участвовать в разработке календарных графиков образовательных программ в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
 - 2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия (организации);
 - 3) принимать участие в итоговой аттестации обучающегося;
 - 4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося.
11. Предприятие (организация) обязуется:
- 1) закрепить наставника - квалифицированного работника предприятия (организации), владеющего технологиями производства или сферы услуг, осуществляющего руководство производственным обучением и профессиональной практикой;
 - 2) совместно с учебным заведением разработать и согласовать образовательную программу, рабочий учебный план в специальности, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса в рамках дуального обучения;
 - 3) обеспечить обучающегося на период прохождения дуального обучения специальной одеждой (формой), средствами обучения расходными материалами по действующим нормативам, доступ практическим материалам и процессам, за исключением информации, являющейся конфиденциальной или составляющей охраняемую законом тайну;
 - 4) обеспечить обучающегося безопасными условиями работы и рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающимся безопасным методам труда;

- практика откізу үшін жұмыс орындарын ұсыну;
- 6) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарға білім алушыны пайдалануға жол бермеу;
 - 7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (ұйымның) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;
 - 8) білім алушының жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сымбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;
 - 9) өндірістік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы міндетсіз беру және дуальды оқытуды өту сапасын бағалау;
 - 10) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттық талаптарына сәйкес білім алушыға өтемақы төлемін қамтамасыз етуді қарастыру;
 - 11) тиісті бос орын болған жағдайда, оқыған мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру тапсырысы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алған түлектің кандидатурасын қарау.
11. Тәлімгер мынадай міндеттемелер алады:
- 1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және лауазымдық міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындау әдістеріне оқыту;
 - 2) кәсіпорынмен (ұйыммен) келісілген жұмыс оқу жоспарына сәйкес білім алушыны оқытуды жүзеге асыру;
 - 3) білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау;
 - 4) білім алушы жіберген қателіктерді анықтауға және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді жеңуге көмек көрсету;
 - 5) білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауға жауапты қаруға, сондай-ақ жұмыстағы әріптестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;
 - 6) білім алушыдан өндірістік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындауын талап ету;
 - 7) білім алушыдан ауыпша және жазбаша нысанда жұмыс өсетерін талап етеді;
 - 8) білім алушыға жұмысшы разрядын беру және оның кәсіби міндеттемесін талқылауға қатысу туралы ұсыныс енгізеді;
 - 9) білім алушыға пікір жазу.

5. Білім беру ұйымының құқықтары және міндеттемелері:

12. Оқу орны:
- 1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.
13. Оқу орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:
- 1) оқу процесінің тізбесіне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту үшін білім алушыны кәсіпорынға (ұйымға) жіберу;
 - 2) білім алушыны осы дуальды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;
 - 3) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың оқу жұмыс жоспарын өтудің білім беру бағдарламасын және күнтізбелік кестесін кәсіпорынның мен өкілімен бірге әзірлеу және келісу;
 - 4) оқу орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірістік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оқу орны басшысының бұйрығымен өндірістік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;
 - 5) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын қамтамасыз ету;
 - 6) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірістік оқыту, кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылау;
 - 7) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;
 - 8) қажеттілік туындаған кезде кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;
 - 9) жазатайым оқиғаларды, егер өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге қатысу;
 - 10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жаңа бағына шақырдығы нормативтік қаржыландыру қағидаларын (бұдан әрі – жаңа бағына

- 5) предоставить в соответствии с графиком учебного процесса, и (или) календарными графиками, образовательными программами рабочие места для проведения производственного обучения и профессиональной практики обучающегося;
 - 6) не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой производственного обучения и профессиональной практики не имеющих отношения к специальности обучающегося;
 - 7) сообщать в организацию образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (организации);
 - 8) предоставлять возможность пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической документацией, необходимой для успешного освоения обучающегося выполнения ими индивидуальных заданий;
 - 9) по окончании производственного обучения и профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения дуального обучения;
 - 10) обеспечить компенсационной выплатой обучающему, в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и условиями договора;
 - 11) рассмотреть кандидатуры выпускника, обучающегося по образовательному заказу (государственному образовательному заказу), для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью (квалификацией) при наличии соответствующей вакансии.
12. Наставник обязуется:
- 1) обучать обучающегося практическим приемам, навыкам и способам качественного выполнения должностных обязанностей и поручений;
 - 2) обучать обучающегося в соответствии с рабочими учебными планами и образовательными программами, согласованными с предприятием (организацией);
 - 3) контролировать исполнение поручений, данных обучающемуся;
 - 4) выявлять и совместно устранять ошибки, допущенные обучаемым, оказывать помощь в устранении имеющихся недостатков;
 - 5) формировать ответственное отношение у обучающегося к исполнению своих профессиональных обязанностей, а также уважительное отношение к коллегам по работе;
 - 6) требовать от обучающегося выполнения указаний по вопросам связанным с производственной деятельностью;
 - 7) требовать рабочие отчеты у обучающегося, как в устной, так и в письменной форме;
 - 8) вносить предложения о присвоении рабочего разряда и участвовать в обсуждении профессиональной характеристики обучающегося;
 - 9) представлять отзыв на обучающегося.

5. Права и обязанности организации образования

13. Организация образования имеет право:
- 1) требовать от обучающегося образования добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора, Устава организации образования, правил внутреннего распорядка, и актов организации образования, регламентирующих ее деятельность;
14. Организация образования обязуется:
- 1) направить на предприятие (в организацию) обучающегося для производственного обучения и прохождения профессиональной практики в соответствии с графиком учебного процесса;
 - 2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем договоре о дуальном обучении;
 - 3) совместно с представителями предприятия (организации) разработать рабочие учебные планы и образовательные программы и календарные графики прохождения производственного обучения и профессиональной практики;
 - 4) назначить приказом руководителя учебного заведения руководителей производственного обучения и профессиональной практики из числа мастеров производственного обучения или преподавателей соответствующих специальностей учебного заведения;
 - 5) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия (организации);
 - 6) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль производственного обучения и профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и графиком учебного процесса;
 - 7) оказывать работникам предприятия (организации) методическую помощь в организации и проведении производственного обучения и профессиональной практики;

шаққандығы қаржыландыру) бекіту қағазына сәйкес, оқу орны қаржыландырылған жағдайда аталған қызғата сәйкес, оңдірістері (құымдағы) тәлімгерге еңбек ақы төлеу бойынша өтемақы төлеуді жүзеге асыру.

6. Өтемақы төлемдерін төлеу

14. Оңдірістік оқыту мен кәсіптік практикадан оту барысында білім алушы белгілі бір функционалдық міндеттерін орындаған кезде, кәсіпорын (құым) өтемақы төлеуі мүмкін.

15. Өтемақы төлеу көлемі кәсіпорынның (құымның) ұйғаруы бойынша белгіленеді.

7. Еңбекті қорғау

16. Кәсіпорын (құым) оқушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.

17. Кәсіпорын (құым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жаңа басына паққиялғы қаржыландыру шеңберінде меншікті және тартылған қаражат есебінен оңдірістік оқыту мен кәсіби тәжірибені қауіпсіз жұртну бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.

18. Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауға міндетті.

8. Тараптарының жауапкершілігі

19. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

9. Дауларды шешудің тәртібі

20. Осы шартты орындау процесінде туындаған даулармен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

21. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

22. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертілуі мүмкін.

23. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

24. Тараптардың заңды мекен-жайлары және банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

«Асет Улас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық колледжі» мекемесі
(Білім беру ұйымының атауы)

Манғыстау облысы, Ақтау қ., 17 мкр., 88 ғимарат
(жауды мекен-жайы)
Тел.: (87292)344327
(қала қодымы қарастырылған байланыс телефон, факс нөмірі)

Білім беру ұйымының басшысы
Балтасба Гульшат Рүстембековна
(Тел, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))


(қолы)

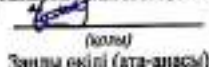
(жордің орны)

Білім алушы:

Чаман Аржан Тағмақылы
(Тел, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

22.11.2006ж. 061122651596 И-КК №6101953
(Туған күні; ЖСН; құрап №, қашан және қимен берілді)

(Тұрғын орны мекен-жайы, телефон)


(қолы)
Заңды өкілі (ата-анасы)

(Тел, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

8) при получении обучающимся сведений об учебных достижениях обучающегося в период, если они произошли с участием профессиональной производственного обучения и прохождения профессиональной практики;

10) осуществлять компенсационные выплаты по оплате труда наставникам на предприятии (организации) в соответствии с Правилами подушевого нормативного финансирования дошкольного, воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, а также высшего и послевузовского образования с учетом кредитной технологии обучения (далее – Подушевое финансирование), утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 ноября 2017 года № 596 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16138), в случае финансирования учебного заведения в соответствии с данными правилами.

6. Оплата компенсационной выплаты

15. За время прохождения производственного обучения и профессиональной практики при выполнении обучающимся определенных функциональных обязанностей предприятием (организацией) допускается компенсационная выплата.

16. Объем компенсационной выплаты устанавливается по усмотрению предприятия (организации).

7. Охрана труда

17. Предприятие (организация) обеспечивает обучающемуся безопасные условия труда.

18. Предприятие (организация) проводит обучение, инструктирование, проверку знаний обучающегося по вопросам безопасности и охраны труда, а также обеспечивать материалами по безопасному ведению производственного обучения и профессиональной практики за счет собственных и привлеченных средств в рамках Подушевого финансирования.

19. Обучающийся обязан выполнять требования по безопасности и охране труда.

8. Ответственность сторон

20. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим договором о дуальном обучении, стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством Республики Казахстан.

9. Порядок разрешения споров

21. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего договора о дуальном обучении, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

22. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

10. Порядок изменения условий договора и расторжение

23. Условия настоящего договора о дуальном обучении изменяются и дополняются по взаимному письменному соглашению сторон.

24. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках имеющих одинаковую юридическую силу.

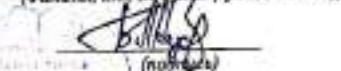
25. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

Учреждение «Инновационный колледж педагогики и сервиса «Асет Улас»
(наименование организации образования)

Манғыстау облысы, Ақтау қ., 17 мкр., 88 ғимарат
(юридический адрес)
Тел.: (87292)344327
(номер контактного телефона, факса с указанием кода города)

Руководитель организации образования
Балтасба Гульшат Рүстембековна
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))


(подпись)

(место печати)

(Туған күні, ЖСН, куәлігі №, қандай және қанша берілді)

(Тұрғын орны мекен-жайы, телефон)

(аты)

Кәсіпорны:

ИП «Rakhman babis»

(Кәсіпорынның мекен-жайы, ұйымның және таны баспа атауы)

Маңғыстау облысы, Тұңқарған ауд., Ақшұқар ауылы, Эквартал, 11а
(заңды мекен-жайы)

(Ата қодың көрсеткі бойынша телефон, факс нөмірі)

Басшы

Сәкенбай Орынбек Ералыұлы,

(қолы бойынша жазылған), (аты)

(мәртебі арты)



Обучающийся:

ЧЕНАЕВ АДУЖАН ТАЙМАЖАНОВИЧ

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

22.11.2006ж., 061122651496 П-КК №6101953

(Дата рождения, ИНН, № удостоверения, когда и кем выдано)

(домашний адрес, телефон)

Законный представитель

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) полностью)

(дата рождения, ИНН, №

уд. личности, когда и кем выдано)

(домашний адрес, телефон)

(подпись)

Предприятие:

ИП «Rakhman babis»

(Наименование предприятия, учреждений, организации и так далее)

Маңғыстау облысы, Тұңқарған ауд., Ақшұқар ауданы, Эквартал, 11а
(юридический адрес)

Директор

Сәкенбай Орынбек Ералыұлы

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(номер контактного телефона, факса с указанием кода города)

(место печати)



Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрлігі
2021 жылғы «27» тамыздағы
№ 432 бұйрығына
2-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым
министрлігі
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 91 бұйрығына
5-қосымша

Приложение 2
к приказу Министра
образования и науки
Республики Казахстан
от «2» августа 2021 года
№ 432

Приложение 3
к приказу Министра
образования и науки
Республики Казахстан
от 28 января 2016 года № 91

г.р.д. Актау

«01» 09 2022 года №5

Ақтау қаласы

1332022 жылғы «01» 09

ТЕХНИКАЛЫҚ ЖӘНЕ КӘСІПТІК ОРТА БІЛІМНІҢ КЕЙІНГІ ҰЙЫМДАРЫ ҮШІН ДУАЛДЫ ОҚИТУ ТУРАЛЫ КЕЛІСІМ ШАРТ

Лицензия сериясы АБ № 0032370.01.07.2009Ж негізінде әрекет етуші
(құрылымды құжаттардың реквизиттері) атынан,

**«Асмет Улас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық
колледжі» мекемесі**
(білім беру ұйымының атауы)

Балтасов Ғұлыназ Рүстембековна атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті мүшесінің тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын «Асмет Улас» педагогика
және қызмет көрсету инновациялық колледжі» мекемесі
(білім беру ұйымының атауы)

ИП «Rakhim babu» Мағыстау обл.Тұңқараған ауд. Ақшұқар ауылы Эквартал
11уш
БСН КЗ 177WQ00943356, ЖСК КЗ2396511F0007912340, АҚ «Форте Банк»
Ақтау қ. филиалы бір жағынан, негізінде әрекет етуші
(құрылымды құжаттардың реквизиттері)

Сансызбай Орынбек Ералмұлы атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті мүшесінің тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын» деп аталатын ИП «Rakhim babu»,
(қасторының атауы)
Саламатдинова Жансара Қалимжановна
Жеке тәуелсіздігі туралы куәліктің ЖСН _____
жылғы «__» _____ берген, бұдан әрі
«білім алушы» аталатын және оның заңды өкілімен (білім алушы
кәмелетке толмаған жағдайда)

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))
Жеке тәуелсіздігі ЖСН _____ жылғы
«__» _____ берген, үшінші жақтан,
бірге «Тараптар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік орта
білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін дуалды оқыту туралы осы
Шарт жасасты.

1. Дуалды оқыту туралы шарттың мәні

1. Осы дуалды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қаңтардағы
Қазақстан Республикасы Елбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан
Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2016 жылғы 21
қаңтардағы № 50 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының
нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422
болып тіркелген) бекітілген дуалды оқытуды ұйымдастыру
қағаздарына және кәсіпорын (ұйымының) жарғысының
тармағына сәйкес жасалды.

2. Оқу орны 2022 жылы түскен **07230100-Тігін өлтірісі және
кнімдері уәгілеу** (мамандықтың коды және атауы)
мамандығының **3W07230102 -арнайы тігінші** (біліктіліктің)

(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының оқуын жүзеге
асырады.

3. Кәсіпорын (ұйым) білім алушының тиісті жұмыс жағдайлары бар
білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес өндірістік оқыту және
кәсіптік практика үшін жұмыс орымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік, елбек функцияларын және тапсырмаларды
білеті орындауға мүмкіндік беретін кәсіби құзыреттілікке ие болу үшін
білім беру бағдарламаларын меңгереді.

СОГЛАШЕНИЕ О ДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ В СФЕРЕ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ С ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ

Учреждение «**Инновационный колледж педагогики и сервиса**
«Асмет Улас»» именуемый (наименование организации образования) и
далее ишем «организация образования», в лице

Балтасов Ғұлыназ Рүстембековна,

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя или иного уполномоченного лица)
действующего на основании Устава **лицензия АБ № 0032370 от**
01.07.2009г., (реквизиты учредительных документов)

с одной стороны, ИП «Rakhim babu» Мағыстауская обл.Тұңқарағанский р
и. с. Ақшұқар Эквартал 11д,
БСН КЗ 177WQ00943356, ЖСК КЗ2396511F0007912340, филиал АО «Форте

Банк» в г. Актау (наименование предприятия, учреждения, организации и т.д.)
именуемый в дальнейшем «Предприятие (организация)», в лице

Сансызбай Орынбек Ералмұлы,

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и должности руководителя юридического лица или другого
уполномоченного лица)

действующего на основании Устава
(Положения) _____

с другой стороны, и гражданином Республики Казахстан
Саламатдинова Жансара Қалимжановна

ИНН _____ уд. личности /свидетельство о рождении
от «__» _____ года, выданное _____

именуемый (ая) в дальнейшем «обучающийся» (законный
представитель) (в случае несовершеннолетия обучающегося)

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

ИНН _____ уд. личности _____ от
«__» _____ года, выданное _____

совместно именуемые как «Стороны», заключили настоящий договор
о дуальном обучении для организации технического и
профессионального, после среднего образования (далее - Договор о
дуальном обучении).

1. Предмет договора о дуальном обучении

1. Настоящий договор о дуальном обучении заключен в соответствии
со статьи 119 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября
2015 года, Правилами организации дуального обучения
утвержденными приказом Министра образования и науки Республики
Казахстан от 21 января 2016 года № 50 (зарегистрирован в Реестр
государственной регистрации нормативных правовых актов
Республики Казахстан под № 13422) и пунктом _____ Устав
предприятия (организации).

2. Организация образования осуществляет обучение обучающегося
поступившего в 2022 году на специальность **07230100 - Швейно
производство и моделирование одежды**

(код и наименование специальности)

квалификации **(3W07230102 -портной)**;

(код и наименование квалификации)

3. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося рабочим
местом для производственного обучения и профессиональной
практики в соответствии с профилем образовательной программы и
надлежащими условиями труда.

4. Обучающийся осваивает образовательные программы с целью
получения профессиональных компетенций, позволяющих
квалифицированно выполнять производственные, трудовые функции
и задачи.

2. Срок действия договора о дуальном обучении

5. Срок действия Договора о дуальном обучении вступает в силу с
момента его подписания и действует до окончания сроков обучения.

6. Договор о дуальном обучении может быть расторгнут по
основанию, предусмотренным действующим законодательством
Республики Казахстан.

7. Прием обучающегося на рабочее место оформляется приказом
руководителя или распоряжением структурного подразделения

3. Дуальды оқыту туралы шарттың әрекет ету мерзімі

5. Дуальды оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген негізде бұзылуы мүмкін.

6. Білім алушының жұмыс орнына қабылдау осы дуальды оқыту туралы шарттың негізінде шығарылатын басып шығарылған бұйрығымен немесе кәсіпорынның (ұйымның) құрылымы бөлімшесінің өкімімен рәсімделеді.

3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

7. Білім алушы:
- 1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабдықталған жұмыс орнына;
 - 2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оқу залдары базасында оқуға оқу-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуді мен пайдалануына;
 - 3) өндірістік оқыту мен кәсіби практиканы оқу барысында денсаулығына зақым келген жағдайында отсуына;
 - 4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгілері біліктілікті беру туралы куәлікті (сертификатты) «Мемлекеттік үлгілері білім туралы құжаттарын» түрлері мен нысанларын және оларды беру қағидасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қаңтардағы № 39 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу Реестрінде №10348 тіркелген) нысанға сәйкес алуға құқылы.

8. Білім алушы:

- 1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орнында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіпшесін сақтауға;
- 2) кәсіпорынның (ұйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлікке ұқыпты қарауға;
- 3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қатаң сақтауға және орындауға;
- 4) өндірістік оқыту және кәсіби практикадан өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарауына келуге;
- 5) өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге;
- 6) өндірістік оқытуды және кәсіптік практиканы өту туралы күнделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;
- 7) кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнындағы сабаққа хабарлау келмеген жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнына себебін айтып және ауру немесе жазатайым оқиға болған жағдайда, 3 күн ішінде тиісті медициналық ақпаратпен жіберуге міндетті.

4. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары және міндеттемелері

9. Кәсіпорын:

- 1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес күнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;
- 2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;
- 3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;
- 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат құрастыруға;
- 5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

10. Кәсіпорын өзіне маңайда міндеттемелер алады:

- 1) тәлімгерді бекіту – өндірістік оқытуды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды меңгерген өндірістің (ұйымның) білікті маманы.
- 2) оқу орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оқу жоспарын, жылдық күнтізбелік кесте, дуальды білім беру шеңберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;
- 3) білім алушына дуальды оқытудан өту барысында, құпия және заңмен қорғалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы киіммен (форманмен), оқыту құралдарымен, қолданыстағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процеске қол жеткізуді қамтамасыз ету;
- 4) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті тұқымалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушыны еңбек қауіпсіздігінің әдістеріне оқытуды жүргізу;
- 5) оқу үдерісінің тізбесіне және (немесе) күнтізбелік кестеге, білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытуды және кәсіптік

3. Права и обязанности

8. Обучающийся имеет право:
- 1) на предоставление учебного, рабочего места, оборудованного в соответствии с требованиями безопасности и охраны труда;
 - 2) пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой компьютерной техники в учебных целях;
 - 3) на возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики;
 - 4) на присвоение соответствующего уровня квалификации по конкретной специальности и получение свидетельства (сертификата) о присвоении квалификации установленного образца по соответствующей форме, утвержденной приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2015 года № 39 «Об утверждении видов и форм документов об образовании государственного образца и Правила их выдачи» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 10348).

9. Обучающийся обязуется:

- 1) соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте производственного обучения в профессиональной практике, обязательные для работников предприятия (организации);
- 2) бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия (организации);
- 3) строго соблюдать и выполнять требования программы производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) прибыть в распоряжение предприятия (организации) в установленном сроку на прохождение производственного обучения и профессиональной практики;
- 5) не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии (организации) в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики, а также после его завершения;
- 6) вести дневник о прохождении производственного обучения в профессиональной практике, предоставлять отчет наставнику с проделанной работой;
- 7) при вызове на предприятие (организацию), на занятия в организацию образования сообщать об этом незамедлительно предприятию (организации), учебному заведению с указанием причин и, в случае заболевания или несчастного случая, в течение 3 дней направить соответствующую медицинскую справку.

4. Права и обязанности предприятия (организации)

10. Предприятие (организация) имеет право:

- 1) участвовать в разработке календарных графиков и образовательных программ в соответствии с новыми технологиями и изменяющимися условиями производственного процесса;
- 2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия (организации);
- 3) принимать участие в итоговой аттестации обучающегося;
- 4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося.

11. Предприятие (организация) обязуется:

- 1) закрепить наставника - квалифицированного работника предприятия (организации), владеющего технологиями производства или сферы услуг, осуществляющего руководство производственным обучением и профессиональной практикой;
- 2) совместно с учебным заведением разработать и согласовать образовательную программу, рабочий учебный план по специальности, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса в рамках дуального обучения;
- 3) обеспечить обучающегося на период прохождения дуального обучения специальной одеждой (формой), средствами обучения расходными материалами по действующим нормативам, доступ к практическим материалам и процессам, за исключением информации, являющейся конфиденциальной или составляющей охраняемую законом тайну;
- 4) обеспечить обучающегося безопасными условиями работы и рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающимся безопасным методам труда;

- А откілі үшін жұмыс орындарын ұсыну;
- өндірстік оқыту мен кәсіптік практикадан бағдарламасында қарастырмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ лауазымдарда білім алушыны пайдалануға жол бермеу;
- 7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (ұйымының) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабардар ету;
- 8) білім алушының жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті жергізілдерді, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;
- 9) өндірстік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы міндетсіз беру және дуальды оқытулы ету сапасын бағалау;
- 10) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттың талаптарына сәйкес білім алушыға отмақы төлемін қамтамасыз етуді қарастыру;
- 11) тиісті бос орын болған жағдайда, оқыған мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру тапсырысы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алған түлектің кандидатурасын қарау.
11. Тәлімгер мынадай міндеттемелер алады:
- 1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және лауазымдық міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындау әдістеріне оқыту;
 - 2) кәсіпорының (ұйымының) келісілген жұмыс оқу жоспарына сәйкес білім алушыны оқытуы жүзеге асыру;
 - 3) білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау;
 - 4) білім алушы жіберген қателіктерді ашықтауға және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді жеңуге көмек көрсету;
 - 5) білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауға жауапты қаруды, сондай-ақ жұмыстағы зертестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;
 - 6) білім алушыдан өндірстік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындауын талап ету;
 - 7) білім алушыдан ауызша және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап ету;
 - 8) білім алушыға жұмыстың разрядын беру және оның кәсіби міндеттемесін талқылауға қатысу туралы ұсыныс енгізу;
 - 9) білім алушыға пікір жазу.

5. Білім беру ұйымының құқықтары және міндеттемелері:

12. Оқу орны:
- 1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауына талап етуге құқылы.
13. Оқу орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:
- 1) оқу процесінің тізбесіне сәйкес өндірстік оқыту және кәсіптік практикадан ету үшін білім алушыны кәсіпорынға (ұйымға) жіберу;
 - 2) білім алушыны осы дуальды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;
 - 3) өндірстік оқыту мен кәсіптік практиканың оқу жұмыс жоспарын етуді білім беру бағдарламасын және күнтізбелік кестесін кәсіпорынның мен өзімен бірге зерттеу және келісу;
 - 4) оқу орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірстік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оқу орны басшысының бұйрығымен өндірстік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;
 - 5) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын қамтамасыз ету;
 - 6) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірстік оқыту, кәсіптік практикадан етуін ұйымдастыру және мерзімді бақылау;
 - 7) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірстік оқыту мен кәсіптік практиканың ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;
 - 8) қажеттілік туындаған кезде кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;
 - 9) жазатайым оқиғаларды, егер өндірстік оқыту және кәсіптік практикадан ету барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге қатысу;
 - 10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидаларын (буыны зрі – жан басына

- 5) предоставить в соответствии с графиком учебного процесса, и (или) календарными графиками, образовательными программами рабочие места для проведения производственного обучения и профессиональной практики обучающегося;
 - 6) не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой производственного обучения и профессиональной практики не имеющих отношения к специальности обучающегося;
 - 7) сообщать в организацию образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (организации);
 - 8) предоставить возможность пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотечной, чертежными, технической документацией, необходимой для успешного освоения обучающегося выполнения ими индивидуальных заданий;
 - 9) по окончании производственного обучения и профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения дуального обучения;
 - 10) обеспечить компенсационной выплатой обучаемому, в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и условиями договора;
 - 11) рассмотреть кандидатуры выпускника, обучающегося по образовательному заказу (государственному образовательному гранту), для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью (квалификацией) при наличии соответствующей вакансии.
12. Наставник обязуется:
- 1) обучать обучающегося практическим приемам, навыкам и способам качественного выполнения должностных обязанностей и поручений;
 - 2) обучать обучающегося в соответствии с рабочими учебными планами и образовательными программами, согласованными с предприятием (организацией);
 - 3) контролировать исполнение поручений, данных обучающемуся;
 - 4) выявлять и совместно устранять ошибки, допущенные обучающимся, оказывать помощь в устранении имеющихся недостатков;
 - 5) формировать ответственное отношение у обучающегося к исполнению своих профессиональных обязанностей, а также уважительное отношение к коллегам по работе;
 - 6) требовать от обучающегося выполнения указаний по вопросам, связанным с производственной деятельностью;
 - 7) требовать рабочие отчеты у обучающегося, как в устной, так и в письменной форме;
 - 8) вносить предложения о присвоении рабочего разряда и участвует в обсуждении профессиональной характеристики обучающегося;
 - 9) представлять отзывы на обучающегося.
5. Права и обязанности организации образования
13. Организация образования имеет право:
- 1) требовать от обучающегося образования добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора, Устава организации образования, правил внутреннего распорядка, и актов организации образования, регламентирующих ее деятельность;
14. Организация образования обязуется:
- 1) направить на предприятие (в организацию) обучающегося для производственного обучения и прохождения профессиональной практики в соответствии с графиком учебного процесса;
 - 2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем договоре о дуальном обучении;
 - 3) совместно с представителями предприятия (организации) разработать рабочие учебные планы и образовательные программы и календарные графики прохождения производственного обучения и профессиональной практики;
 - 4) назначить приказом руководителя учебного заведения руководителей производственного обучения и профессиональной практики из числа мастеров производственного обучения или преподавателей соответствующих специальностей учебного заведения;
 - 5) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия (организации);
 - 6) организовать проведение и осуществлять периодический контроль производственного обучения и профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и графиком учебного процесса;
 - 7) оказывать работникам предприятия (организации) методическую помощь в организации и проведении производственного обучения и профессиональной практики;

шаққандағы қаржыландыру) бекіту қағазына сәйкес, оқу орны қаржыландырылған жағдайда аталған қағазға сәйкес, ондірістері (ұйымдағы) тәлімгерге сәйкес ақы төлеу бойынша өтемақы төлеуді жүзеге асыру.

6. Өтемақы төлемдерін төлеу

14. Ондірістік оқыту мен кәсіптік практикадан оту барысында білім алушы белгілі бір функционалдық міндеттерін орындаған кезде, кәсіпорын (ұйым) өтемақы төлеуі мүмкін.

15. Өтемақы төлеу көлемі кәсіпорынның (ұйымның) ұйғаруы бойынша белгіленеді.

7. Еңбекті қорғау

16. Кәсіпорын (ұйым) оқушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.

17. Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жан басына шаққандағы қаржыландыру шеңберінде меншікті және тартылған қаражат есебінен ондірістік оқыту мен кәсіби тәжірибесі қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.

18. Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауға міндетті.

8. Тараптардың жауапкершілігі

19. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

9. Дауларды шешудің тәртібі

20. Осы шартты орындау процесінде туындаған даулармен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

21. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

22. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертілуі мүмкін.

23. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

24. Тараптардың заңды мекенжайлары және банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

«Асмет Ұлас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық колледжі» мекемесі
(Білім беру ұйымының атауы)

Манғыстау облысы, Ақтау қ., 17 мкр, 88 ғимарат
(Түпті мекен-жайы)
Тел.: (87292)344327
(Қала кодын қорсетпн байланыс телефон, факс нөмірі)

Білім беру ұйымының басшысы
Балтасва Гүлшан Рүстембековна
(Тел, ата, әкесінің аты (бар болған жағдайда))



(Мордін орын)

Білім алушы:

Сағатдинова Динара Кәлипқиз
(Тел, ата, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

22.11.2006ж. 061122652297 II-КҚ №0161418
(Туған күні; ЖСН; куәлік №, қашан және қиммен берілді)

(Түпті мекен-жайы, телефон)


(Қолы)
Заңды өкілі (ата-анасы)

(Тел, ата, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

8) при необходимости; сведения об учебных достижениях обучающегося; 9) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случае если они произошли с участием обучающегося в период производственного обучения и прохождения профессиональной практики;

10) осуществлять компенсационные выплаты по оплате труда наставникам на предприятии (организации) в соответствии с Правилами подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального послесреднего образования, а также высшего и послевузовского образования с учетом кредитной технологии обучения (далее - Подушевое финансирование), утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 ноября 2017 года № 396 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16138), в случае финансирования учебного заведения в соответствии с данными правилами.

6. Оплата компенсационной выплаты

15. За время прохождения производственного обучения и профессиональной практики при выполнении обучающимся определенных функциональных обязанностей предприятием (организацией) допускается компенсационная выплата.

16. Объем компенсационной выплаты устанавливается по усмотрению предприятия (организации).

7. Охрана труда

17. Предприятие (организация) обеспечивает обучающемуся безопасные условия труда.

18. Предприятие (организация) проводит обучение и инструктирование, проверку знаний обучающегося по вопросам безопасности и охраны труда, а также обеспечивать материалами безопасному ведению производственного обучения и профессиональной практики за счет собственных и привлеченных средств в рамках Подушевого финансирования.

19. Обучающийся обязан выполнять требования по безопасности в охране труда.

8. Ответственность сторон

20. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим договором о дуальном обучении, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

9. Порядок разрешения споров

21. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего договора о дуальном обучении, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

22. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

10. Порядок изменения условий договора и расторжение

23. Условия настоящего договора о дуальном обучении изменяются и дополняются по взаимному письменному соглашению сторон.

24. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках имеющих одинаковую юридическую силу.

25. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

Учреждение «Инновационный колледж педагогики и сервиса

«Асмет Ұлас»

(наименование организации образования)

Манғыстау облысы, г. Ақтау, 17 мкр, 88 ғимарат


(юридический адрес)

Тел.: (87292)344327

(номер контактного телефона, факса с указанием кода города)

Руководитель организации образования

Балтасва Гүлшан Рүстембековна
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))


(Мордін орын)

(Туған күні, ЖСН; куәлік №, қаладан және кімнен берілді)

(Тұрғын үй мекен-жайы, телефон)

(қаты)

Кәсіпорып:

ИП «Rakham Babu»

(Кәсіпорынның мекенінің ұясының және таны басқа тауы)

Маңғыстау облысы, Тұнқараған ауд., Ақшұқыр ауылы, Эквартал, 11ұй
(тауы мекен-жайы)

(қала қатын көрсететін байланыс желісінің, факс нөмірі)

Басшы

Сансызбай Орынбек Ералыұлы,

(Тел.) (қала қатын көрсететін байланыс желісінің, факс нөмірі), қаты)

(мөрді орып)



Обучающийся:

Сағатдинова Динара Калимжановна

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

22.11.2006ж. 061122652297 И-КК №0161418

(Дата рождения, ИИН, № уд. личности, когда и кем выдана)

(домашний адрес, телефон)

Законный представитель

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) полностью)

(дата рождения, ИИН, №

уд. личности, когда и кем выдана)

(домашний адрес, телефон)

(подпись)

Предприятие:

ИП «Rakham Babu»

(Наименование предприятия, учреждения, организации и так далее)

Маңғыстау облысы, Тұнқараған ауд., Ақшұқыр Эквартал, 11а
(юридический адрес)

Директор

Сансызбай Орынбек Ералыұлы

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(қала қатын көрсететін байланыс желісінің, факс нөмірі, факс с ұқалықпен қала қаты)

(место печати)



Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2021 жылғы «27» тамыздағы
№ 432 бұйрығына
2-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым
министрінің
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 91 бұйрығына
5-қосымша

Приложение 2
к приказу Министра
образования и науки
Республики Казахстан
от «2» августа 2021 года
№ 432

Приложение 3
к приказу Министра
образования и науки
Республики Казахстан
от 28 января 2016 года № 93

г. Астана

«01» 09 2022 года 1/3

Ақтау қаласы

13/4 2022 жылғы 01.09

ТЕХНИКАЛЫҚ ЖӘНЕ КӘСІПТІК ОРТА БІЛІМНЕН КЕЙІНГІ ҰЙЫМДАРЫ ҮШІН ДУАЛДЫ ОҚЫТУ ТУРАЛЫ КЕЛІСІМ ШАРТ

Лицензия сериясы АБ № 0032370 01.07.2009ж негізінде әрекет етуші
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері) атынан,

**«Асмет Улас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық
колледжі» мекемесі**
(білім беру ұйымының атауы)

Балтаға Гульшат Рустембековна атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті мүшелігінің, аты, жөнісінің аты (бар болған
жағдайда))

бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын «Асмет Улас» педагогика
және қызмет көрсету инновациялық колледжі» мекемесі
(білім беру ұйымының атауы)

ИП «Rakhim baby» Мағымтау обл.Түпқараған ауд. Ақтұрар ауылы, 3-қартап
11/я
БСН КЗ 177WQ00943356, ЖСК КЗ2396511F0007912340, АҚ «Форт Банк»
Ақтау қ. филиаты бір жағынан, негізінде әрекет етуші
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Сансығбай Орынбек Ералыұлы атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті мүшелігінің, аты, жөнісінің аты (бар болған
жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын» деп аталатын ИП «Rakhim baby»,
(кәсіпорынның атауы)

Жеке тұлғаның/туу туралы куәліктің ЖСН _____
жылғы о.и. _____ берген, бұдан әрі
«білім алушы» аталатын және оның заңды өкілімен (білім алушы
кәсілетке _____ талмаған

(тегі, аты, жөнісінің аты (бар болған жағдайда))
Жеке тұлғаның ЖСН _____ жылғы
« » _____ берген, үшінші жақтан,
бірге «Тараптар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік орта
білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін дуалды оқыту туралы осы
Шарт жасапты.

1. Дуалды оқыту туралы шарттың мәні

1. Осы дуалды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қаңтардағы
Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан
Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21
қаңтардағы № 50 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының
нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422
болып тіркелген) бекітілген дуалды оқытуды ұйымдастыру
қалғандарына және кәсіпорын (ұйымның) жарғысының
тармағына сәйкес жасалды.

2. Оқу орны 2022 жылғы түскен 07230100-Тігін өндірісі және
киімдерді уағдалау (мамадықтың коды және атауы)
мамадықтың 3W07230102 -арнайым тігінші (біліктіліктің)

(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының оқуын жүзеге
асырды.

3. Кәсіпорын (ұйым) білім алушының тиісті жұмыс жағдайлары бар
білім беру бағдарламасының бейпіне сәйкес өндірістік оқыту және
кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік, еңбек функциялары және тапсырмаларын
білікті орындауға мүмкіндік беретін кәсіби құзыреттілікке ие болу үшін
білім беру бағдарламаларын ісгерді.

СОГЛАШЕНИЕ О ДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ В СФЕРЕ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ С ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ

Учреждение «**Инновационный колледж педагогики и сервиса**
«Асмет Улас» именуемый (наименование организации образования) в
дальнейшем организация образования, в лице

Балтаға Гульшат Рустембековна,

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя или иного уполномоченного лица)
действующего на основании Устава лицензия АБ № 0032370 от
01.07.2009г., (реквизиты учредительных документов)

с одной стороны, ИП «Rakhim baby» Мағымтауская обл.Түпқарағанский р.
и. с. Ақтұрар, 3-қартап 11/я.

БСН КЗ 177WQ00943356, ЖСК КЗ2396511F0007912340, филиал АО «Форт
Банк» в г. Ақтау (наименование предприятия, учреждения, организации и т.д.)

именуемый в дальнейшем «Предприятие (организация)», в лице

Сансығбай Орынбек Ералыұлы,

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) в должности руководителя предприятия или иного
уполномоченного лица)

действующего на основании Устава
(Положения) _____

с другой стороны, и гражданином Республики Казахстан
Жеке тұлға _____

ИИН _____ уд. личности /свидетельство о рождении _____
оте _____ года выданное _____

именуемый (ва) в дальнейшем «обучающийся» (законный
представитель) (в случае несовершеннолетия обучающегося)

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))
ИИН _____ уд. личности _____ он

« » _____ года, выданное _____ с третьей стороны
совместно именуемые как «Стороны», заключили настоящий договор
о дуальном обучении для организации технического в
профессионального, после среднего образования (далее - Договор о
дуальном обучении).

1. Предмет договора о дуальном обучении

1. Настоящий договор о дуальном обучении заключен в соответствии
со статьей 119 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября
2015 года, Правилами организации дуального обучения
утвержденными приказом Министра образования и науки Республики
Казахстан от 21 января 2016 года № 50 (зарегистрирован в Реестре
государственной регистрации нормативных правовых актов
Республики Казахстан под № 13422) и пунктом _____ Устава
предприятия (организации).

2. Организация образования осуществляет обучение обучающегося
поступившего в 2022 году на специальность 07230100 - Швейное
производство и моделирование одежды

(код и наименование специальности)
квалификация (3W07230102 -портной);

(код и наименование квалификации)

3. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося рабочим
местом для производственного обучения и профессиональной
практики в соответствии с профилем образовательной программы с
надлежащими условиями труда.

4. Обучающийся осваивает образовательные программы с целью
получения профессиональных компетенций, позволяющих
квалифицированно выполнять производственные, трудовые функции
и задачи.

2. Срок действия договора о дуальном обучении

5. Срок действия Договора о дуальном обучении вступает в силу с
момента его подписания и действует до окончания сроков обучения.

6. Договор о дуальном обучении может быть расторгнут на
основании, предусмотренным действующим законодательством
Республики Казахстан.

7. Прием обучающегося на рабочее место оформляется приказом
руководителя или распоряжением структурного подразделения

1. Дуальды оқыту туралы шарттың әрекет ету мерзімі

5. Дуальды оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген негізге бұзылуы мүмкін.

6. Білім алушыны жұмыс орнына қабылдау осы дуальды оқыту туралы шарттың негізінде шығарылған басшының бұйрығымен немесе кәсіпорынның (ұйымының) құрылымды бөлімшесінің өкімімен рәсімделеді.

3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

7. Білім алушы:

- 1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабдықталған жұмыс орында;
- 2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оқу залдары базасында оқуға оқу-әдістемелік әлеуметтер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына;
- 3) өндірістік оқыту мен кәсіби практикамы оқу барысында денсаулығына зақым келген жағдайда отуына;
- 4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгідегі біліктілікті беру туралы куәлікті (сертификатты) «Мемлекеттік үлгідегі білім туралы құжаттарын түрлері мен нысандарын және оларды беру қағидасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қаңтардағы № 39 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу Реестрінде №10348 тіркелген) нысанға сәйкес алуға құқылы.

8. Білім алушы:

- 1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіптемесін сақтауға;
- 2) кәсіпорынның (ұйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлікке ұқыпты қарауға;
- 3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қатаң сақтауға және орындауға;
- 4) өндірістік оқыту және кәсіби практикадан өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарауына келуге;
- 5) өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге;
- 6) өндірістік оқытуды және кәсіптік практикамы өту туралы күнделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;
- 7) кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнындағы сабаққа хабарлау келмеген жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнына себебін айтып және ауру немесе жазатайым оқиға болған жағдайда, 3 күн ішінде тиісті медициналық анактамағы жіберуге міндетті.

4. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары және міндеттемелері

9. Кәсіпорын:

- 1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес күнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;
- 2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;
- 3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;
- 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;
- 5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжауларына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

10. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) тәлімгерді бекіту – өндірістік оқытуды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды меңгерген өндірістің (ұйымның) білікті маманы.
- 2) оқу орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оқу жоспарын, жылдық күнтізбелік кесте, дуальды білім беру шеңберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;
- 3) білім алушына дуальды оқытудан өту барысында, құпия және заңмен қорғалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы кийіммен (формамен), оқыту құралдарымен, қолданыстағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процеске қол жеткізуді қамтамасыз ету;
- 4) білім алушыға жұмыс орында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушыны еңбек қауіпсіздігінің әдістеріне оқытуды жүргізу;
- 5) оқу үдерісінің тізбесіне және (немесе) күнтізбелік кестеге, білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытуды және кәсіптік

практиканы (организацию), издаваемых Договором о дуальном обучении.

3. Права и обязанности обучающегося

8. Обучающийся имеет право:

- 1) на предоставление учебного, рабочего места, оборудованного соответствии с требованиями безопасности и охраны труда;
- 2) пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, в согласовании с наставником, назначенным от предприятия, имеет доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой компьютерной техники в учебных целях;
- 3) на возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) на присвоение соответствующего уровня квалификации в конкретной специальности и получение свидетельства (сертификата о присвоении квалификации установленного образца в соответствующей форме, утвержденной приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2015 года № 39 «Об утверждении видов и форм документов об образовании государственного образца и Правил их выдачи» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 10348).

9. Обучающийся обязуется:

- 1) соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте производственного обучения и профессиональной практики, обязательные для работников предприятия (организации);
- 2) бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия (организации);
- 3) строго соблюдать и выполнять требования программы производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) прибыть в распоряжение предприятия (организации) в установленному сроку на прохождение производственного обучения и профессиональной практики;
- 5) не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии (организации) в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики, а также после его завершения;
- 6) вести дневник о прохождении производственного обучения и профессиональной практики, предоставлять отчет наставнику (проделанной работе);
- 7) при невыезде на предприятие (организацию), на занятия в организацию образования сообщать об этом незамедлительно предприятию (организации), учебному заведению с указанием причины, в случае заболевания или несчастного случая, в течение 3 дней направить соответствующую медицинскую справку.

4. Права и обязанности предприятия (организации)

10. Предприятие (организация) имеет право:

- 1) участвовать в разработке календарных графиков и образовательных программ в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
- 2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия (организации);
- 3) принимать участие в итоговой аттестации обучающегося;
- 4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося.

11. Предприятие (организация) обязуется:

- 1) закрепить наставника - квалифицированного работника предприятия (организации), владеющего технологиями производства или сферы услуг, осуществляющего руководство производственным обучением и профессиональной практикой;
- 2) совместно с учебным заведением разработать и согласовать образовательную программу, рабочий учебный план по специальности, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса в рамках дуального обучения;
- 3) обеспечить обучающегося на период прохождения дуального обучения специальной одеждой (формой), средствами обучения расходными материалами по действующим нормативам, доступ к практическим материалам и процессам, за исключением информации, являющейся конфиденциальной или составляющей охраняемую законом тайну;
- 4) обеспечить обучающегося безопасными условиями работы и рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающимся безопасным методам труда;

- 6) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ тауақшаларды білім алушының пайдалануға жол бермеу;
- 7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (ұйымның) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабарлар ету;
- 8) білім алушының жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;
- 9) өндірістік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы міндеттеме беру және дуалды оқытуды өту саласын бағалау;
- 10) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттың талаптарына сәйкес білім алушыға өтемақы төлемін қамтамасыз етуді қамтамасыз ету;
- 11) тиісті бос орын болған жағдайда, оқыған мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру тапсырысы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алған түлектің кандидатурасын қарау.
- 11. Тәлімгер мынадай міндеттемелер алады:**
- 1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және тауақшалық міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындау әдістеріне оқыту;
 - 2) кәсіпорынмен (ұйыммен) келісілген жұмыс оқу жоспарына сәйкес білім алушыны оқытуды жүзеге асыру;
 - 3) білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау;
 - 4) білім алушы жіберген қателіктерді анықтауға және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді жеңуге көмек көрсету;
 - 5) білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауға жауапты қарауға, сондай-ақ жұмыстағы әріптестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;
 - 6) білім алушыдан өндірістік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындауын талап ету;
 - 7) білім алушыдан ауылға және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап етеді;
 - 8) білім алушыға жұмыстың разрядын беру және оның кәсіби міндетмесін талқылауға қатысу туралы ұсыныс енгізеді;
 - 9) білім алушыға пікір жазу.
- 5. Білім беру ұйымының құқықтары және міндеттемелері:**
- 12. Оқу орны:**
- 1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.
- 13. Оқу орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:**
- 1) оқу процесінің тізбесіне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту үшін білім алушыны кәсіпорынға (ұйымға) жіберу;
 - 2) білім алушыны осы дуалды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;
 - 3) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың оқу жұмыс жоспарын өтудің білім беру бағдарламасын және күнтізбелік кестесін кәсіпорынның мен өкілімен бірге әзірлеу және келісу;
 - 4) оқу орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірістік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оқу орны басшысының бұйрығымен өндірістік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;
 - 5) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын қамтамасыз ету;
 - 6) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірістік оқыту, кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылау;
 - 7) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірістік оқыту мен кәсіптік практикасын ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;
 - 8) қажеттілік туындаған кезде кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;
 - 9) жазатайым оқиғаларды, егер өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге қатысу;
 - 10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржылаңдыру қағидаларын (бұдан әрі – жан басына

- 5) предоставлять в соответствии с графиком учебного процесса, и (или) календарными графиками, образовательными программами рабочие места для проведения производственного обучения и профессиональной практики обучающегося;
 - 6) не допускать использования обучающихся на должностях, не предусмотренных программой производственного обучения и профессиональной практики не имеющих отношения к специальности обучающегося;
 - 7) сообщать в организацию образования во всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (организации);
 - 8) предоставить возможность пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической документацией, необходимой для успешного освоения обучающегося выполнения ими индивидуальных заданий;
 - 9) по окончании производственного обучения и профессиональной практики выдавать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения дуального обучения;
 - 10) обеспечить компенсационной выплатой обучающему, в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и условиями договора;
 - 11) рассмотреть кандидатуры выпускника, обучающегося по образовательному заказу (государственному образовательному гранту), для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью (квалификацией) при наличии соответствующей вакансии.
- 12. Наставник обязуется:**
- 1) обучать обучающегося практическим приемам, навыкам и способам качественного выполнения должностных обязанностей и поручений;
 - 2) обучать обучающегося в соответствии с рабочими учебными планами и образовательными программами, согласованными с предприятием (организацией);
 - 3) контролировать исполнение поручений, данных обучающемуся;
 - 4) выявлять и совместно устранять ошибки, допущенные обучающимся, оказывать помощь в устранении имеющихся недостатков;
 - 5) формировать ответственное отношение у обучающегося к исполнению своих профессиональных обязанностей, а также уважительное отношение к коллегам по работе;
 - 6) требовать от обучающегося выполнения указаний по вопросам, связанным с производственной деятельностью;
 - 7) требовать рабочие отчеты у обучающегося, как в устной, так и в письменной форме;
 - 8) вносить предложения о присвоении рабочего разряда и участвует в обсуждении профессиональной характеристики обучающегося;
 - 9) представлять отзыв на обучающегося.
- 5. Права и обязанности организации образования**
- 13. Организация образования имеет право:**
- 1) требовать от обучающегося образования добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора, Устава организации образования, правил внутреннего распорядка, и актов организации образования, регламентирующих ее деятельность;
- 14. Организация образования обязуется:**
- 1) направить на предприятие (в организацию) обучающегося для производственного обучения и прохождения профессиональной практики в соответствии с графиком учебного процесса;
 - 2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем договоре о дуальном обучении;
 - 3) совместно с представителем предприятия (организации) разработать рабочие учебные планы и образовательные программы и календарные графики прохождения производственного обучения и профессиональной практики;
 - 4) назначить приказом руководителя учебного заведения руководителей производственного обучения и профессиональной практики из числа мастеров производственного обучения или преподавателей соответствующих специальностей учебного заведения;
 - 5) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия (организации);
 - 6) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль производственного обучения и профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и графиком учебного процесса;
 - 7) оказывать работникам предприятия (организации) методическую помощь в организации и проведении производственного обучения и профессиональной практики;

шаққанды қаржыландыру) бекіту қағазына сәйкес, оқу орны қаржыландырылған жағдайда аталған қағазға сәйкес, ондірістігі (ұйымдағы) тәлімгерге еңбек ақы төлеу бойынша өтемақы төлеуді жүзеге асыру.

6. Өтемақы төлемдерін төлеу

14. Ондірістігі оқыту мен кәсіптік практикадан оту барысында білім алушы белгілі бір функционалдық міндеттерін орындаған кезде, кәсіпорын (ұйым) өтемақы төлеуі мүмкін.

15. Өтемақы төлеу көлемі кәсіпорынның (ұйымның) ұйғаруы бойынша белгіленеді.

7. Еңбекті қорғау

16. Кәсіпорын (ұйым) оқушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.

17. Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жан басына шаққанда қаржыландыру шеңберінде меншікті және тартылған қаражат есебінен ондірістігі оқыту мен кәсіби тәжірибесі қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.

18. Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауға міндетті.

8. Тараптардың жауапкершілігі

19. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

9. Дауларды шешудің тәртібі

20. Осы шартты орындау процесінде туындаған даулармен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

21. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

22. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертілуі мүмкін.

23. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

24. Тараптардың заңды мекенжайлары және биіктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

«Асмет Улас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық колледжі» мекемесі
(Білім беру ұйымының атауы)

Маяғыстау облысы, Ақтау қ., 17 мкр, 88 ғимарат
(таңды мекен-жайы)
Тел.: (87292)344327
(қала кодын қарастып байланыс телефон, факс нөмірі)

Білім беру ұйымының басшысы
Балтаспа Гульшат Рүстембекова
(Тел. аты, әлсізгі аты (бар болған жағдайда))


(подпись)

(мөрдәу орны)

Білім алушы:

Хисметова Дәлія Назарқызы
(Тел. аты, әлсізгі аты (бар болған жағдайда))

25.12.2004ж. 041226651230 П-КК №049562022

(Туған күні; ЖСН; куәлік №, қызыл және қиммен берілді)

(Түркістан облысы, Ақтау қ., 17 мкр, 88 ғимарат)


(подпись)

Заңды өкілі (ата-анасы)

(Тел. аты, әлсізгі аты (бар болған жағдайда))

8) при необходимости предоставления сведений об учебных достижениях обучающегося; 9) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случае, если они произошли с участием обучающегося в период производственного обучения и прохождения профессиональной практики;

10) осуществлять компенсационные выплаты по оплате труда наставникам на предприятии (организации) в соответствии с Правилами подушевого нормативного финансирования дошкольного, воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, а также высшего и послевузовского образования с учетом кредитной технологии обучения (далее – Подушевое финансирование), утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 ноября 2017 года № 596 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16138), и случае финансирования учебного заведения в соответствии с данными правилами.

6. Оплата компенсационной выплаты

15. За время прохождения производственного обучения и профессиональной практики при выполнении обучаемым определенных функциональных обязанностей предприятием (организацией) допускается компенсационная выплата.

16. Объем компенсационной выплаты устанавливается по усмотрению предприятия (организации).

7. Охрана труда

17. Предприятие (организация) обеспечивает обучающемуся безопасные условия труда.

18. Предприятие (организация) проводит обучение, инструктирование, проверку знаний обучающегося по вопросам безопасности и охраны труда, а также обеспечивать материалами по безопасному ведению производственного обучения и профессиональной практики за счет собственных и привлеченных средств в рамках Подушевого финансирования.

19. Обучающийся обязан выполнять требования по безопасности и охране труда.

8. Ответственность сторон

20. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим договором о дуальном обучении, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

9. Порядок разрешения споров

21. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего договора о дуальном обучении, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

22. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

10. Порядок изменения условий договора и расторжение

23. Условия настоящего договора о дуальном обучении изменяются и дополняются по взаимному письменному соглашению сторон.

24. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках имеющей одинаковую юридическую силу.

25. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

Учреждение «Инновационный колледж педагогики и сервиса

«Асмет Улас»
(полномочная организация образования)

Маяғыстау облысы, г. Ақтау, 17 мкр, 88 ғимарат
(юридический адрес)
Тел.: (87292)344327
(номер контактного телефона, факса с указанием кода города)

Руководитель организации образования
Балтаспа Гульшат Рүстембекова
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))


(подпись)

(место печати)

(Туған күні, ЖСТ; куәлік №, қашан және кіммен берілді)

(Тұрғын үй мекен-жайы, телефон)

(аты)

Кәсіпорып:

ИИ «Рахман баби»

(Кәсіпорынның мекен-жайы, ұйымның және жағы басқа тауы)

Мамғыстау облысы, Түпқараған ауд., Ақшұқыр ауылы, Эсқартал, 11а
(заңды мекен-жайы)

(қала кодын көрсетіп байланыс телефон, факс нөмірі)

Басшы

Саясылбай Орынбек Ералыұлы,

(атты (бар болса және жауапайды), қолы)

(мәрдін)



Обучающийся:

Хисметова Дильназ Перванқызы

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

25.12.2004ж. 841226651230 П-КК №049562822

(Дата рождения, ИИН, № уд. личности, когда и кем выдано)

(домашний адрес, телефон)

Законный представитель

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) полностью)

(дата рождения, ИИН, №

уд. личности, когда и кем выдано)

(домашний адрес, телефон)

(Handwritten signature)

(подпись)

Предприятие:

ИИ «Рахман баби»

(Наименование предприятия, учреждения, организации и так далее)

Мамғыстау облысы, Түпқараған ауд., Ақшұқыр Эсқартал, 11а
(юридический адрес)

Директор

Саясылбай Орынбек Ералыұлы

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(қала кодын көрсетіп байланыс телефон, факс нөмірі және қашан және кіммен берілді)

(место печати)



город Астана

«01.09» 2022 года №3

Ақтау қаласы

№35 2022 жылғы «01.09»

**ТЕХНИКАЛЫҚ ЖӘНЕ КӘСІПТІК ОРТА БІЛІМНІҢ КЕЙІНГІ
ҰЙЫМДАРЫ ҮШІН ДУАЛДЫ ОҚЫТУ ТУРАЛЫ КЕЛІСІМ ШАРТ**

Лицензия сериасы АБ № 0032370 01.07.2009ж негізінде әрекет етуші
(құрылтайым құжаттарына ресми тілге) атынан,

**«Асмет Улас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық
колледжі» мекемесі**
(білім беру ұйымының атауы)

Балтасов Гүлшат Рүстембековна атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған
жағдайда))

бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын «Асмет Улас педагогика
және қызмет көрсету инновациялық колледжі» мекемесі
(білім беру ұйымының атауы)

ИП «Rakhim baby» Мағыстау обл.Түпқараған ауд. Ақшұқыр ауылы,Эквартал
11уя
БСН КЗ 17TWQ00943356, ЖСК КЗ2396511F0007912340, АҚ «Форте Банк»
Ақтау қ.ф.филиалы бір жағынан, негізінде әрекет етуші
(құрылтайым құжаттарына ресми тілге)

Сансызбай Орынбек Ералыұлы атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған
жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын» деп аталатын ИП «Rakhim baby»,
(кәсіпорынның атауы)

Чаманн Марра Таибайып

Жеке тәуелсіздігі туралы куәліктің ЖСН _____
жылғы «__» _____ берген, бұдан әрі
«білім алушы» аталатын және оның заңды өкілімен (білім алушы
кәсілетке _____ толмаған _____ жағдайда)

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))
Жеке тәуелсіздігі ЖСН _____ жылғы
«__» _____ берген,үшінші жағынан,
бірге «Тараптар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік орта
білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін дуалды оқыту туралы осы
Шарт жасасты.

1. Дуалды оқыту туралы шарттың мәні

1. Осы дуалды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қаңтардағы
Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан
Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21
қаңтардағы № 50 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының
нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422
болып тіркелген) бекітілген дуалды оқытуда ұйымдастыру
қағидаларына және кәсіпорын (ұйымның) жарғысының
_____ тармағына сәйкес жасалды.

2. Оқу орны 2022 жылғы түскен 07230100-Тігін өндірісі және
киімдерді үлгілеу (мамандықтың коды және атауы)
мамандығының 3W07230102 -арнайы тігінші (біліктіліктің)

(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының оқуын жүзеге
асырады.

3. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны тиісті жұмыс жағдайлары бар
білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес өндірістік оқыту және
кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік, еңбек функцияларын және тапсырмаларды
білікті орындауға мұқиятлік беретін кәсіби құзыреттілікке ие болу үшін
білім беру бағдарламаларын меңгереді.

**СОГЛАШЕНИЕ О ДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ В СФЕРЕ ПОДГОТОВКИ
КАДРОВ С ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ**

**Учреждение «Инновационный колледж педагогики и сервиса
«Асмет Улас» именуемый (полное наименование организации образования) и
далее/ишем «организация образования», в лице**

Балтасов Гүлшат Рүстембековна,
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя или иного уполномоченного лица)
действующего на основании Устава лицензия АБ № 0032370 от
01.07.2009г. (реквизиты учредительных документов)

с одной стороны, ИП «Rakhim baby» Мағыстау обл.Түпқарағанской р
и . с. Ақшұқыр,Эквартал 11д
БСН КЗ 17TWQ00943356, ЖСК КЗ2396511F0007912340, филиал АО «Форте
Банк» в г. Ақтау (наименование предприятия, учреждения, организации и т.д.)
именуемый в дальнейшем «Предприятие (организация)», в лице

Сансызбай Орынбек Ералыұлы,
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и должность руководителя предприятия либо иного уполномоченного лица)

действующего на основании _____ Устав
(Положения) _____
(реквизиты учредительных документов)

с другой стороны, и гражданином Республики Казахстан
Чаманн Марра Таибайып

ИНН _____ уд. личности /свидетельство о рождении
_____ от _____ года, выданное _____,
именуемый (ая) в дальнейшем «обучающийся»(законный
представитель) (в случае несовершеннолетия обучающегося)

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))
ИНН _____ уд. личности _____ от
«__» _____ года, выданное _____, с третьей стороны

совместно именуемые как «Стороны», заключили настоящий договор
о дуальном обучении для организаций технического и
профессионального, после среднего образования (далее - Договор о
дуальном обучении).

1. Предмет договора о дуальном обучении

1. Настоящий договор о дуальном обучении заключен в соответствии
со статьей 119 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября
2015 года, Правилами организации дуального обучения
утвержденными приказом Министра образования и науки Республики
Казахстан от 21 января 2016 года № 50 (зарегистрирован в Реестре
государственной регистрации нормативных правовых актов
Республики Казахстан под № 13422) и пунктом _____ Устав
предприятия (организации).

2. Организация образования осуществляет обучение обучающегося
поспевающего в 2022 году на специальность 07230100 - Швейное
производство и моделирование одежды

(код и наименование специальности)
квалификации 3W07230102 -портной);
(код и наименование квалификации)

3. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося рабочим
местом для производственного обучения и профессиональной
практики в соответствии с профилем образовательной программы и
надлежащими условиями труда.

4. Обучающийся осваивает образовательные программы с целью
получения профессиональных компетенций, позволяющих
квалифицированно выполнять производственные, трудовые функции
и задачи.

2. Срок действия договора о дуальном обучении

5. Срок действия Договора о дуальном обучении вступает в силу с
момента его подписания и действует до окончания сроков обучения.

6. Договор о дуальном обучении может быть расторгнут на
основании, предусмотренным действующим законодательством
Республики Казахстан.

7. Прием обучающегося на рабочее место оформляется приказом
руководителя или распоряжением структурного подразделения

3. Дуалдым оқыту туралы шарттың әрекет ету мерзімі

5. Дуалдым оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген негізде бұзылуы мүмкін.

6. Білім алушыны жұмыс орнына қабылдау осы дуалды оқыту туралы шарттың негізінде шартталатын басшысының бұйрығымен немесе кәсіпорынның (ұйымының) құрылымды бөлімшесінің өкімімен рәсімделеді.

3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

7. Білім алушы:

1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабықталған жұмыс орнына;

2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оқу залдары базасында оқу-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына;

3) өндірістік оқыту мен кәсіби практиканы өту барысында денсаулығына зақым келтпей зиянның өтеуіне;

4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгідегі біліктілікті беру туралы куәлікті (сертификатты) «Мемлекеттік үлгідегі білім туралы құжаттарын түрлері мен нысанларын және оларды беру қағидасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қытардағы № 39 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу Реестрінде №10348 тіркелген) нысанға сәйкес алуға құқылы.

8. Білім алушы:

1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орнында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіптемесін сақтауға;

2) кәсіпорынның (ұйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлікке ұқыпты қарауға;

3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қатаң сақтауға және орындауға;

4) өндірістік оқыту және кәсіби практикадан өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарауына келуге;

5) өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында және аяқталған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге;

6) өндірістік оқытуды және кәсіптік практиканы өту туралы күнделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;

7) кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнындағы сабаққа хабарлау кезінде жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнына себебін айтып және ауру немесе жазатайым оқиға болған жағдайда, 3 күн ішінде тиісті медициналық анамнезаны жіберуге міндетті.

4. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары және міндеттемелері

9. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес күнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат құрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

10. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) тәлімгерді бекіту – өндірістік оқытуды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды меңгерген өндірістің (ұйымның) білікті маманы.

2) оқу орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оқу жоспарын, жылдық күнтізбелік кесте, дуалды білім беру шеңберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;

3) білім алушына дуалды оқытудан өту барысында, құпия және заңмен қорғалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы киіммен (форманен), оқыту құралдарымен, қолданыстағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процеске қол жеткізулі қамтамасыз ету;

4) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушыны еңбек қауіпсіздігінің әдістеріне оқытуды жүргізу;

5) оқу үдерісінің тізбесіне және (немесе) күнтізбелік кестеге, білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытуды және кәсіптік

предприятия (организации) Договора о дуальном обучении.

3. Права и обязанности обучающегося

8. Обучающийся имеет право:

1) на предоставление учебного, рабочего места, оборудованного в соответствии с требованиями безопасности и охраны труда;

2) пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой компьютерной техники в учебных целях;

3) на возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики;

4) на присвоение соответствующего уровня квалификации по конкретной специальности и получение свидетельства (сертификата) о присвоении квалификации установленного образца по соответствующей форме, утвержденной приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2015 года № 39 «Об утверждении видов и форм документов об образовании государственного образца и Правила их выдачи» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 10348).

9. Обучающийся обязуется:

1) соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте производственного обучения и профессиональной практики, обязательные для работников предприятия (организации);

2) бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия (организации);

3) строго соблюдать и выполнять требования программы производственного обучения и профессиональной практики;

4) прибыть в распоряжение предприятия (организации) в установленном сроку на прохождение производственного обучения и профессиональной практики;

5) не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии (организации) в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики, а также после его завершения;

6) вести дневник о прохождении производственного обучения и профессиональной практики, предоставлять отчет наставнику с проделанной работой;

7) при невыезде на предприятие (организацию), на занятия и организацию образования сообщать об этом незамедлительно предприятию (организации), учебному заведению с указанием причин и, в случае заболевания или несчастного случая, в течение 3 дней направить соответствующую медицинскую справку.

4. Права и обязанности предприятия (организации)

10. Предприятие (организация) имеет право:

1) участвовать в разработке календарных графиков и образовательных программ в соответствии с новыми технологиями и изменяющимися условиями производственного процесса;

2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия (организации);

3) принимать участие в итоговой аттестации обучающегося;

4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося.

11. Предприятие (организация) обязуется:

1) закрепить наставника - квалифицированного работника предприятия (организации), владеющего технологиями производства или сферы услуг, осуществляющего руководство производственным обучением и профессиональной практикой;

2) совместно с учебным заведением разработать и согласовать образовательную программу, рабочий учебный план по специальности, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса в рамках дуального обучения;

3) обеспечить обучающегося на период прохождения дуального обучения специальной одеждой (формой), средствами обучения расходными материалами по действующим нормативам, доступ практическим материалам и процессам, за исключением информации, являющейся конфиденциальной или составляющей охраняемую законом тайну;

4) обеспечить обучающегося безопасными условиями работы и рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающимся безопасным методам труда;

1) ақпаратты ұсыну үшін жұмыс орындарын ұсыну;

8) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ тақырыптарды білім алушының пайдалануға жол бермеуі;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (ұйымның) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабарлау ету;

8) білім алушының жеке тапсырмаларды орындау үшін қажетті жерханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;

9) өндірістік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы міндеттеме беру және дуальды оқытуды ету сапасын бағалау;

10) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттың талаптарына сәйкес білім алушыға өтемақы төлемін қамтамасыз етуді қарастыру;

11) тиісті бас орын болған жағдайда, оқыған мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру тапсырмасы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алушыға түлектің кандидатурасын қарау.

11. Тәлімгер мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және лауазымдық міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындау әдістеріне оқыту;

2) кәсіпорынмен (ұйыммен) келісілген жұмыс оқу жоспарына сәйкес білім алушыны оқытуды жүзеге асыру;

3) білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау;

4) білім алушы жіберген қателіктерді анықтауға және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді жеңуге көмек көрсету;

5) білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауға жағдай жасауға, сондай-ақ жұмыстағы әріптестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;

6) білім алушыдан өндірістік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындауын талап ету;

7) білім алушыдан ауылға және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап ету;

8) білім алушыға жұмысшы разрядын беру және оның кәсіби міндеттемесін талқылауға қатысу туралы ұсыныс енгізу;

9) білім алушыға пікір жазу.

5. Білім беру ұйымының құқықтары және міндеттемелері:

12. Оқу орны:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

13. Оқу орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) оқу процесінің тізбесіне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан ету үшін білім алушыны кәсіпорынға (ұйымға) жіберу;

2) білім алушыны осы дуальды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың оқу жұмыс жоспарына етудің білім беру бағдарламасын және күнтізбелік кестесін кәсіпорынның мен өкілімен бірге әзірлеу және келісу;

4) оқу орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірістік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оқу орны басшысының бұйрығымен өндірістік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;

5) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын қамтамасыз ету;

6) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірістік оқыту, кәсіптік практикадан етуін ұйымдастыру және мерзімді бақылау;

7) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірістік оқыту мен кәсіптік практикасын ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

8) қажеттілік туындаған кезде кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

9) жазатайым оқиғаларды, егер өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан ету барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге қатысу;

10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидаларын (бұдан әрі – жан басына

3) предоставлять в соответствии с графиком учебного процесса, (или) календарными графиками, образовательными программами рабочие места для проведения производственного обучения и профессиональной практики обучающегося;

6) не допускать использования обучающихся на должностях, не предусмотренных программой производственного обучения и профессиональной практики не имеющих отношения к специальности обучающегося;

7) сообщать в организацию образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (организации);

8) предоставлять возможность пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся выполнения ими индивидуальных заданий;

9) по окончании производственного обучения и профессиональной практики выдавать характеристику о работе обучающегося и выставлять оценку качества прохождения дуального обучения;

10) обеспечить компенсационной выплатой обучаемому, в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и условиями договора;

11) рассмотреть кандидатуры выпускника, обучающегося по образовательному заказу (государственному образовательному гранту), для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью (квалификацией) при наличии соответствующей вакансии.

12. Наставник обязуется:

1) обучать обучающегося практическим приемам, навыкам и способам качественного выполнения должностных обязанностей и поручений;

2) обучать обучающегося в соответствии с рабочими учебными планами и образовательными программами, согласованными с предприятием (организацией);

3) контролировать исполнение поручений, данных обучающемуся;

4) выявлять и совместно устранять ошибки, допущенные обучающимся, оказывать помощь в устранении имеющихся недостатков;

5) формировать ответственное отношение у обучающегося к исполнению своих профессиональных обязанностей, а также уважительное отношение к коллегам по работе;

6) требовать от обучающегося выполнения указаний по вопросам, связанным с производственной деятельностью;

7) требовать рабочие отчеты у обучающегося, как в устной, так и в письменной форме;

8) вносить предложения о присвоении рабочего разряда и участвует в обсуждении профессиональной характеристики обучающегося;

9) представлять отзывы на обучающегося.

5. Права и обязанности организации образования

13. Организация образования имеет право:

1) требовать от обучающегося образования добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора, Устава организации образования, правил внутреннего распорядка, и актов организации образования, регламентирующих ее деятельность;

14. Организация образования обязуется:

1) направить на предприятие (в организацию) обучающегося для производственного обучения и прохождения профессиональной практики в соответствии с графиком учебного процесса;

2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем договоре о дуальном обучении;

3) совместно с представителями предприятия (организации) разработать рабочие учебные планы и образовательные программы и календарные графики прохождения производственного обучения и профессиональной практики;

4) назначить приказом руководителя учебного заведения руководителей производственного обучения и профессиональной практики из числа мастеров производственного обучения или преподавателей соответствующих специальностей учебного заведения;

5) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия (организации);

6) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль производственного обучения и профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и графиком учебного процесса;

7) оказывать работникам предприятия (организации) методическую помощь в организации и проведении производственного обучения и профессиональной практики;

шаққаннан қаржыландыру) бекіту қағазына сәйкес, оқу орны қаржыландырылған жағдайда аталған қағазға сәйкес, ондірістігі (ұйымдағы) тәжіриберге елбек ақы төлеу бойынша өтмақы төлеуді жүзеге асыру.

6.Өтемақы төлемдерін төлеу

14. Ондірістігі оқыту мен кәсіптік практикандан оту барысында білім алушы белгілі бір функционалдык міндеттерін орындаған кезе, кәсіпорын (ұйым) өтемақы төлеуі мүмкін.
15. Өтемақы төлеу көлемі кәсіпорынның (ұйымның) ұйғаруы бойынша белгіленеді.

7. Елбекті қорғау

16. Кәсіпорын (ұйым) оқытушы қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.
17. Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және елбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жан басына шаққандағы қаржыландыру шеңберінде меншікті және тартылған қаражат есебінен ондірістігі оқыту мен кәсіби тәжірибені қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.
18. Білім алушы қауіпсіздік және елбекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауға міндетті.

8. Тараптардың жауапкершілігі

19. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

9. Дауларын шешудің тәртібі

20. Осы шартты орындау процесінде туындаған даулармен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.
21. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

22. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертілуі мүмкін.
23. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.
24. Тараптардың заңды мекенжайлары және банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

«Асмет Улас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық колледжі» мекемесі
(Білім беру ұйымының атауы)

Манғыстау облысы, Ақтау қ., 17 мкр, 88 ғимарат
(жаңды мекен-жайы)
Тел.: (87292)344327
(қала коды қарастып бағалық телефон, факс нөмірі)


Білім беру ұйымының басшысы
Балтаева Гульшат Рустембековна
(Тел, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

(қолы)

(мөрді орын)

Білім алушы:

Чаман Жазыра Талбайқызы
(Тел, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))
86.01.2007ж. 070106651518 ІЕ-КК №4810950
(Туған күні; ЖСН; куәлік №, қашан және кіммен берілді)

(Пұлғыларын мекен-жайы, телефон)

(қолы)
Заңды өкілі (ата-анасы)

(Тел, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

8) при необходимости предоставлять сведения об учебных достижениях обучающегося; 9) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случае, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения профессионального обучения и прохождения профессиональной практики;

10) осуществлять компенсационные выплаты по оплате труда наставникам на предприятии (организации) в соответствии с Правилами подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального образования, а также высшего и послевузовского образования с учетом кредитной технологии обучения (далее - Подушевое финансирование), утвержденными приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 27 ноября 2017 года № 596 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16138), в случае финансирования учебного заведения в соответствии с данными правилами.

6. Оплата компенсационной выплаты

15. За время прохождения производственного обучения и профессиональной практики при выполнении обучающимся определенных функциональных обязанностей предприятием (организацией) допускается компенсационная выплата.
16. Объем компенсационной выплаты устанавливается по усмотрению предприятия (организации).

7. Охрана труда

17. Предприятие (организация) обеспечивает обучающемуся безопасные условия труда.
18. Предприятие (организация) проводит обучение инструктирование, проверку знаний обучающегося по вопросам безопасности и охраны труда, а также обеспечивать материалами по безопасному ведению производственного обучения и профессиональной практики за счет собственных и привлеченных средств в рамках Подушевого финансирования.
19. Обучающийся обязан выполнять требования по безопасности в охране труда.

8. Ответственность сторон

20. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим договором о дуальном обучении, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

9. Порядок разрешения споров

21. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего договора о дуальном обучении, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.
22. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

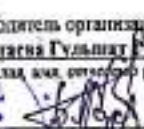

10. Порядок изменения условий договора и расторжение

23. Условия настоящего договора о дуальном обучении изменяются в дополняются по взаимному письменному соглашению сторон.
24. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках имеющих одинаковую юридическую силу.
25. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

Учреждение «Инновационный колледж педагогики и сервиса «Асмет Улас»
(полное наименование организации образования)

Манғыстау облысы, г. Ақтау, 17 мкр, 88 ғимарат
(юридический адрес)
Тел.: (87292)344327
(номер контактного телефона, факса с указанием кода города)

Руководитель организации образования
Балтаева Гульшат Рустембековна
(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(қолы)

(неско печатей)

(Туған күні, ЖСН, куәлік №, қандай және қанмен берілді)

(Тұрғын орны мекен-жай, телефон)

(атаы)

Кәсіпорын:

ШП «Rakhtan Babu»

(Кәсіпорынның мекен-жайы, ұйымның және таны басқа атауы)

Манғыстау облысы, Түпқарған ауд., Ақшұқар ауылы, 3-квартал, 11д
(заңды мекен-жайы)

(батыс қолдан көрсетілетін байланыс телефон, факс нөмірі)

Басшы

Сансызбай Орынбек Ералыұлы

(қолы)

(мөрді арны)



Обучающийся:

Чанели Жамал Талғабайқызы

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

06.01.2007ж. 070106651518 П-КК №4810258

(Дата рождения, ИНН, № удостоверения, когда и кем выдано)

(домашний адрес, телефон)

Закононый представитель

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) полностью)

(дата рождения, ИНН, №

уд. личности, когда и кем выдано)

(домашний адрес, телефон)

(подпись)

Предприятие:

ШП «Rakhtan Babu»

(Наименование предприятия, учреждения, организации и так далее)

Мангыстауская область, Тупқарғанский р-н, с Ақшұқар 3-квартал, 11д
(юридический адрес)

Директор

Сансызбай Орынбек Ералыұлы

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(наименование организации, учреждения, предприятия с указанием кода города)

(место печати)



Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2021 жылғы «27» тамыздағы
№ 432 бұйрығына
2-қосымша

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым
министрінің
2016 жылғы 28 қаңтардағы
№ 91 бұйрығына
5-қосымша

Приложение 2
к приказу Министра
образования и науки
Республики Казахстан
от «2» августа 2021 года
№ 432

Приложение 3
к приказу Министра
образования и науки
Республики Казахстан
от 28 января 2016 года № 93

г. Астана

«01» 09 2022 года 1/3

Ақтау қаласы

13/4 2022 жылғы 01.09

ТЕХНИКАЛЫҚ ЖӘНЕ КӘСІПТІК ОРТА БІЛІМНЕН КЕЙІНГІ ҰЙЫМДАРЫ ҮШІН ДУАЛДЫ ОҚУ ТУРАЛЫ КЕЛІСІМ ШАРТ

Лицензия сериясы АБ № 0032370 01.07.2009ж негізінде әрекет етуші
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері) атынан,

**«Асмет Улас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық
колледжі» мекемесі**
(білім беру ұйымының атауы)

Балтаға Гульшат Рустембековна атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті мүшелігінің атауы, аты, әкесінің аты (бар болса)
жағдайда)

бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын **«Асмет Улас» педагогика
және қызмет көрсету инновациялық колледжі» мекемесі**
(білім беру ұйымының атауы)

ИП «Rakhim baby» Мағыстау обл.Түпқараған ауд. Ақтұрар ауылы, 3-қатпар
11/я
БСН КЗ 177WQ00943356, ЖСК КЗ2396511F0007912340, АҚ «Форт Банк»
Ақтау қ. филиаты бір жағынан, негізінде әрекет етуші
(құрылтайшы құжаттардың реквизиттері)

Санысбай Орынбек Ералыұлы атынан,
(басшының немесе басқа өкілетті мүшелігінің атауы, аты, әкесінің аты (бар болса)
жағдайда)

бұдан әрі «кәсіпорын» деп аталатын ИП «Rakhim baby»,
(кәсіпорынның атауы)

Жеке тұлғаның/туу туралы куәліктің ЖСН _____
жылғы **0** / **н** _____ берген, бұдан әрі
«білім алушы» аталатын және оның заңды өкілімен (білім алушы
кәсілетке _____ талмаған

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болса жағдайда)
Жеке тұлғаның ЖСН _____ жылғы
«**д**» _____ берген, үшінші жақтан,
бірге «Тараптар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік орта
білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін дуалды оқу туралы осы
Шарт жасапты.

1. Дуалды оқу туралы шарттың мәні

1. Осы дуалды оқу туралы шартты 2015 жылғы 23 қаңтардағы
Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан
Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21
қаңтардағы № 50 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының
нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422
болып тіркелген) бекітілген дуалды оқуды ұйымдастыру
қалғандарына және кәсіпорын (ұйымның) жарғысының
тармағына сәйкес жасалды.

2. Оқу орны 2022 жылғы түскен **07230100-Тігін өндірісі және
киімдерді уағдалау (мамадықтың коды және атауы)**
мамадықтың **3W07230102 -арнайым тігінші (біліктіліктің)**

(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының оқуын жүзге
асырды.

3. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны тиісті жұмыс жағдайлары бар
білім беру бағдарламасының бейпіне сәйкес өндірістік оқу және
кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік, еңбек функцияларын және тапсырмаларын
білікті орындауға мүмкіндік беретін кәсіби құзыреттілікке ие болу үшін
білім беру бағдарламаларын ісгерді.

СОГЛАШЕНИЕ О ДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ В СФЕРЕ ПОДГОТОВКИ КАДРОВ С ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ

Учреждение «**Инновационный колледж педагогики и сервиса**
«Асмет Улас» именуемый (наименование организации образования) в
дальнейшем организации образования, в лице

Балтаға Гульшат Рустембековна,

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя или иного уполномоченного лица)
действующего на основании Устава **лицензия АБ № 0032370 от**
01.07.2009г., (реквизиты учредительных документов)

с одной стороны, ИП «**Rakhim baby**» Мағыстауская обл.Түпқарағанский р
и. с. Ақтұрар, 3-қатпар 11/я

БСН КЗ 177WQ00943356, ЖСК КЗ2396511F0007912340, филиал АО «Форт
Банк» в г. Ақтау (наименование предприятия, учреждения, организации и т.д.)

именуемый в дальнейшем «**Предприятие (организация)**», в лице

Санысбай Орынбек Ералыұлы,

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) в должности руководителя предприятия или иного
уполномоченного лица)

действующего на основании Устава
(Положения) _____

с другой стороны, и гражданином Республики Казахстан
Жеке тұлға _____

ИИН _____ уд. личности /свидетельство о рождении
от _____ года выданное _____

именуемый (ва) в дальнейшем «**обучающийся**» (законный
представитель) (в случае несовершеннолетия обучающегося)

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))
ИИН _____ уд. личности _____ он
«**д**» _____ года, выданное _____ с третьей стороны

совместно именуемые как «Стороны», заключили настоящий договор
о дуальном обучении для организации технического в
профессионального, после среднего образования (далее - Договор о
дуальном обучении).

1. Предмет договора о дуальном обучении

1. Настоящий договор о дуальном обучении заключен в соответствии
со статьей 119 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября
2015 года, Правилами организации дуального обучения
утвержденными приказом Министра образования и науки Республики
Казахстан от 21 января 2016 года № 50 (зарегистрирован в Реестре
государственной регистрации нормативных правовых актов
Республики Казахстан под № 13422) и пунктом _____ Устава
предприятия (организации).

2. Организация образования осуществляет обучение обучающегося
поступившего в 2022 году на специальность **07230100 - Швейное**

производство и моделирование одежды
(код и наименование специальности)

квалификация **(3W07230102 -портной);**
(код и наименование квалификации)

3. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося рабочим
местом для производственного обучения и профессиональной
практики в соответствии с профилем образовательной программы с
надлежащими условиями труда.

4. Обучающийся осваивает образовательные программы с целью
получения профессиональных компетенций, позволяющих
квалифицированно выполнять производственные, трудовые функции
и задачи.

2. Срок действия договора о дуальном обучении

5. Срок действия Договора о дуальном обучении вступает в силу с
момента его подписания и действует до окончания сроков обучения.

6. Договор о дуальном обучении может быть расторгнут на
основании, предусмотренным действующим законодательством
Республики Казахстан.

7. Прием обучающегося на рабочее место оформляется приказом
руководителя или распоряжением структурного подразделения

1. Дуальды оқыту туралы шарттың әрекет ету мерзімі

5. Дуальды оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген негізге бұзылуы мүмкін.

6. Білім алушыны жұмыс орнына қабылдау осы дуальды оқыту туралы шарттың негізінде шығарылған басшының бұйрығымен немесе кәсіпорынның (ұйымының) құрылымды бөлімшесінің өкімімен рәсімделеді.

3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

7. Білім алушы:

- 1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабдықталған жұмыс орынына;
- 2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оқу залдары базасында оқуға оқу-әдістемелік әлеуметтер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына;
- 3) өндірістік оқыту мен кәсіби практикамы оқу барысында денсаулығына зақым келген жағдайда отауына;
- 4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгідегі біліктілікті беру туралы куәлікті (сертификатты) «Мемлекеттік үлгідегі білім туралы құжаттарын түрлері мен нысандарын және оларды беру қағидасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қаңтардағы № 39 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу Реестрінде №10348 тіркелген) нысанға сәйкес алуға құқылы.

8. Білім алушы:

- 1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орынында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіптемесін сақтауға;
- 2) кәсіпорынның (ұйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлікке ұқыпты қарауға;
- 3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қатаң сақтауға және орындауға;
- 4) өндірістік оқыту және кәсіби практикадан өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарауына келуге;
- 5) өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге;
- 6) өндірістік оқытуды және кәсіптік практиканы өту туралы күнделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;
- 7) кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнындағы сабаққа хабарлау келмеген жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнына себебін айтып және ауру немесе жазатайым оқиға болған жағдайда, 3 күн ішінде тиісті медициналық анактамағы жіберуге міндетті.

4. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары және міндеттемелері

9. Кәсіпорын:

- 1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес күнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;
- 2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;
- 3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;
- 4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;
- 5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

10. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

- 1) тәлімгерді бекіту – өндірістік оқытуды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды меңгерген өндірістің (ұйымның) білікті маманы.
- 2) оқу орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оқу жоспарын, жылдық күнтізбелік кесте, дуальды білім беру шеңберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;
- 3) білім алушына дуальды оқытудан өту барысында, құпия және заңмен қорғалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы кийіммен (формамен), оқыту құралдарымен, қолданыстағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процеске қол жеткізуді қамтамасыз ету;
- 4) білім алушыға жұмыс орынында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушыны еңбек қауіпсіздігінің әдістеріне оқытуды жүргізу;
- 5) оқу үдерісінің тізбесіне және (немесе) күнтізбелік кестеге, білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытуды және кәсіптік

практиканы (организацию), издаваемых Договором о дуальном обучении.

3. Права и обязанности обучающегося

8. Обучающийся имеет право:

- 1) на предоставление учебного, рабочего места, оборудованного соответствии с требованиями безопасности и охраны труда;
- 2) пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, в согласовании с наставником, назначенным от предприятия, имеет доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой компьютерной техники в учебных целях;
- 3) на возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) на присвоение соответствующего уровня квалификации в конкретной специальности и получение свидетельства (сертификата о присвоении квалификации установленного образца в соответствующей форме, утвержденной приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2015 года № 39 «Об утверждении видов и форм документов об образовании государственного образца и Правил их выдачи» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 10348).

9. Обучающийся обязуется:

- 1) соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте производственного обучения и профессиональной практики, обязательные для работников предприятия (организации);
- 2) бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия (организации);
- 3) строго соблюдать и выполнять требования программы производственного обучения и профессиональной практики;
- 4) прибыть в распоряжение предприятия (организации) в установленному сроку на прохождение производственного обучения и профессиональной практики;
- 5) не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии (организации) в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики, а также после его завершения;
- 6) вести дневник о прохождении производственного обучения и профессиональной практики, предоставлять отчет наставнику (проделанной работе);
- 7) при невыезде на предприятие (организацию), на занятия в организацию образования сообщать об этом незамедлительно предприятию (организации), учебному заведению с указанием причины, в случае заболевания или несчастного случая, в течение 3 дней направить соответствующую медицинскую справку.

4. Права и обязанности предприятия (организации)

10. Предприятие (организация) имеет право:

- 1) участвовать в разработке календарных графиков и образовательных программ в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
- 2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия (организации);
- 3) принимать участие в итоговой аттестации обучающегося;
- 4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося.

11. Предприятие (организация) обязуется:

- 1) закрепить наставника - квалифицированного работника предприятия (организации), владеющего технологиями производства или сферы услуг, осуществляющего руководство производственным обучением и профессиональной практикой;
- 2) совместно с учебным заведением разработать и согласовать образовательную программу, рабочий учебный план по специальности, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса в рамках дуального обучения;
- 3) обеспечить обучающегося на период прохождения дуального обучения специальной одеждой (формой), средствами обучения расходными материалами по действующим нормативам, доступ к практическим материалам и процессам, за исключением информации, являющейся конфиденциальной или составляющей охраняемую законом тайну;
- 4) обеспечить обучающегося безопасными условиями работы и рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающимся безопасным методам труда;

- 6) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ тауықтарды білім алушының пайдалануға жол бермеу;
- 7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (ұйымның) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабарлар ету;
- 8) білім алушының жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;
- 9) өндірістік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы міндеттеме беру және дуалды оқытуды өту саласын бағалау;
- 10) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттың талаптарына сәйкес білім алушыға өтемақы төлемін қамтамасыз етуді қамтамасыз ету;
- 11) тиісті бос орын болған жағдайда, оқыған мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру тапсырысы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алған түлектің кандидатурасын қарау.
- 11. Тәлімгер мынадай міндеттемелер алады:**
- 1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және тауықтардың міндеттер мен тапсырмалары сапалы орындау әдістеріне оқыту;
 - 2) кәсіпорынмен (ұйыммен) келісілген жұмыс оқу жоспарына сәйкес білім алушыны оқытуды жүзеге асыру;
 - 3) білім алушыға берілген тапсырмалардың орындауына бақылау;
 - 4) білім алушы жіберген қателіктерді анықтауға және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді жеңуге көмек көрсету;
 - 5) білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауға жауапты қарауға, сондай-ақ жұмыстағы әріптестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;
 - 6) білім алушыдан өндірістік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындауын талап ету;
 - 7) білім алушыдан ауылға және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап ету;
 - 8) білім алушыға жұмыстың разрядын беру және оның кәсіби міндеттерін талқылауға қатысу туралы ұсыныс енгізу;
 - 9) білім алушыға пікір жазу.
- 5. Білім беру ұйымының құқықтары және міндеттемелері:**
- 12. Оқу орны:**
- 1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.
- 13. Оқу орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:**
- 1) оқу процесінің тізбесіне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту үшін білім алушыны кәсіпорынға (ұйымға) жіберу;
 - 2) білім алушыны осы дуалды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;
 - 3) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың оқу жұмыс жоспарын өтудің білім беру бағдарламасын және күнтізбелік кестесін кәсіпорынның мен өкілімен бірге әзірлеу және келісу;
 - 4) оқу орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірістік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оқу орны басшысының бұйрығымен өндірістік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;
 - 5) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын қамтамасыз ету;
 - 6) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірістік оқыту, кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылау;
 - 7) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірістік оқыту мен кәсіптік практикасын ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;
 - 8) қажеттілік туындаған кезде кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;
 - 9) жазатайым оқиғаларды, егер өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге қатысу;
 - 10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадағы № 596 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржылаңдыру қағидаларын (бұдан әрі – жан басына

- 5) предоставлять в соответствии с графиком учебного процесса, и (или) календарными графиками, образовательными программами рабочие места для проведения производственного обучения и профессиональной практики обучающегося;
 - 6) не допускать использования обучающихся на должностях, не предусмотренных программой производственного обучения и профессиональной практики не имеющих отношения к специальности обучающегося;
 - 7) сообщать в организацию образования во всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (организации);
 - 8) предоставить возможность пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической документацией, необходимой для успешного освоения обучающегося выполнения ими индивидуальных заданий;
 - 9) по окончании производственного обучения и профессиональной практики выдавать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения дуального обучения;
 - 10) обеспечить компенсационной выплатой обучающему, в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и условиями договора;
 - 11) рассмотреть кандидатуры выпускника, обучающегося по образовательному заказу (государственному образовательному гранту), для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью (квалификацией) при наличии соответствующей вакансии.
- 12. Наставник обязуется:**
- 1) обучать обучающегося практическим приемам, навыкам и способам качественного выполнения должностных обязанностей и поручений;
 - 2) обучать обучающегося в соответствии с рабочими учебными планами и образовательными программами, согласованными с предприятием (организацией);
 - 3) контролировать исполнение поручений, данных обучающемуся;
 - 4) выявлять и совместно устранять ошибки, допущенные обучающимся, оказывать помощь в устранении имеющихся недостатков;
 - 5) формировать ответственное отношение у обучающегося к исполнению своих профессиональных обязанностей, а также уважительное отношение к коллегам по работе;
 - 6) требовать от обучающегося выполнения указаний по вопросам, связанным с производственной деятельностью;
 - 7) требовать рабочие отчеты у обучающегося, как в устной, так и в письменной форме;
 - 8) вносить предложения о присвоении рабочего разряда и участвует в обсуждении профессиональной характеристики обучающегося;
 - 9) представлять отзыв на обучающегося.
- 5. Права и обязанности организации образования**
- 13. Организация образования имеет право:**
- 1) требовать от обучающегося образования добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора, Устава организации образования, правил внутреннего распорядка, и актов организации образования, регламентирующих ее деятельность;
- 14. Организация образования обязуется:**
- 1) направить на предприятие (в организацию) обучающегося для производственного обучения и прохождения профессиональной практики в соответствии с графиком учебного процесса;
 - 2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем договоре о дуальном обучении;
 - 3) совместно с представителем предприятия (организации) разработать рабочие учебные планы и образовательные программы и календарные графики прохождения производственного обучения и профессиональной практики;
 - 4) назначить приказом руководителя учебного заведения руководителей производственного обучения и профессиональной практики из числа мастеров производственного обучения или преподавателей соответствующих специальностей учебного заведения;
 - 5) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия (организации);
 - 6) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль производственного обучения и профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и графиком учебного процесса;
 - 7) оказывать работникам предприятия (организации) методическую помощь в организации и проведении производственного обучения и профессиональной практики;

шаққанды қаржыландыру) бекіту қағазына сәйкес, оқу орны қаржыландырылған жағдайда аталған қағазға сәйкес, ондірістігі (ұйымдағы) тәлімгерге еңбек ақы төлеу бойынша өтемақы төлеуді жүзеге асыру.

6. Өтемақы төлемдерін төлеу

14. Ондірістігі оқыту мен кәсіптік практикадан оту барысында білім алушы белгілі бір функционалдық міндеттерін орындаған кезде, кәсіпорын (ұйым) өтемақы төлеуі мүмкін.

15. Өтемақы төлеу көлемі кәсіпорынның (ұйымның) ұйғаруы бойынша белгіленеді.

7. Еңбекті қорғау

16. Кәсіпорын (ұйым) оқушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.

17. Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жан басына шаққанда қаржыландыру шеңберінде меншікті және тартылған қаражат есебінен ондірістігі оқыту мен кәсіби тәжірибесі қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.

18. Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауға міндетті.

8. Тараптардың жауапкершілігі

19. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

9. Дауларды шешудің тәртібі

20. Осы шартты орындау процесінде туындаған даулармен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.

21. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

22. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертілуі мүмкін.

23. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

24. Тараптардың заңды мекенжайлары және биіктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

«Асмет Улас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық колледжі» мекемесі
(Білім беру ұйымының атауы)

Маяғыстау облысы, Ақтау қ., 17 мкр, 88 ғимарат
(таңды мекен-жайы)
Тел.: (87292)344327
(қала кодын қарастып байланыс телефон, факс нөмірі)

Білім беру ұйымының басшысы
Балтаспа Гульшат Рүстембековна
(Тел. аты, әлсізгі аты (бар болған жағдайда))


(подпись)

(мөрдәу орны)

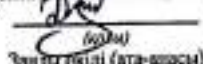
Білім алушы:

Хисметова Дәлія Назарқызы
(Тел. аты, әлсізгі аты (бар болған жағдайда))

25.12.2004ж. 041226651230 П-КК №049562022

(Туған күні; ЖСН; куәлік №, қызыл және қиммен берілді)

(Түркістан облысы, Ақтау қ., 17 мкр, 88 ғимарат)


(подпись)
Заңды өкілі (ата-анасы)

(Тел. аты, әлсізгі аты (бар болған жағдайда))

8) при необходимости предоставления сведений об учебных достижениях обучающегося; 9) принимать участие в расследовании несчастных случаев в период если они произошли с участием обучающегося в период производственного обучения и прохождения профессиональной практики;

10) осуществлять компенсационные выплаты по оплате труда наставникам на предприятии (организации) в соответствии с Правилами подушевого нормативного финансирования дошкольного, воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, а также высшего и послевузовского образования с учетом кредитной технологии обучения (далее – Подушевое финансирование), утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 ноября 2017 года № 596 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16138), и случае финансирования учебного заведения в соответствии с данными правилами.

6. Оплата компенсационной выплаты

15. За время прохождения производственного обучения и профессиональной практики при выполнении обучаемым определенных функциональных обязанностей предприятием (организацией) допускается компенсационная выплата.

16. Объем компенсационной выплаты устанавливается по усмотрению предприятия (организации).

7. Охрана труда

17. Предприятие (организация) обеспечивает обучающемуся безопасные условия труда.

18. Предприятие (организация) проводит обучение, инструктирование, проверку знаний обучающегося по вопросам безопасности и охраны труда, а также обеспечивать материалами по безопасному ведению производственного обучения и профессиональной практики за счет собственных и привлеченных средств в рамках Подушевого финансирования.

19. Обучающийся обязан выполнять требования по безопасности и охране труда.

8. Ответственность сторон

20. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим договором о дуальном обучении, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

9. Порядок разрешения споров

21. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего договора о дуальном обучении, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

22. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

10. Порядок изменения условий договора и расторжение

23. Условия настоящего договора о дуальном обучении изменяются и дополняются по взаимному письменному соглашению сторон.

24. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках имеющей одинаковую юридическую силу.

25. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

Учреждение «Инновационный колледж педагогики и сервиса

«Асмет Улас»
(полномочная организация образования)

Маяғыстау облысы, г. Ақтау, 17 мкр, 88 ғимарат
(юридический адрес)
Тел.: (87292)344327
(номер контактного телефона, факса с указанием кода города)

Руководитель организации образования
Балтаспа Гульшат Рүстембековна
(Фамилия, имя, отчество (оба обязательны))


(подпись)

(место печати)

(Туған күні, ЖСТ; куәлік №, қашан және кіммен берілді)

(Тұрғын үй мекен-жай, телефон)

(аты)

Кәсіпорып: **ШП «Рахман баби»**

(Кәсіпорынның мекенінің, ұйымның және жағы басқа тауы)

Маңғыстау облысы, Түпқараған ауд., Ақшұқыр ауылы, Эсқартал, 11а
(заңды мекен-жайы)

(қала кодын көрсетіп байланыс телефон, факс нөмірі)

Басшы

Саясатбай Орыпбек Ералыұлы,

(атты (бар болған жағдайда), қолы)

(мәрдін)



Обучающийся:

Хисметова Дильназ Перванқызы

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

25.12.2004ж. 841226651230 П-КК №049562822

(Дата рождения, ИИН, № уд. личности, когда и кем выдано)

(домашний адрес, телефон)

Законный представитель

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) полностью)

(дата рождения, ИИН, №

уд. личности, когда и кем выдано)

(домашний адрес, телефон)

(Handwritten signature)

(подпись)

Предприятие:

ШП «Рахман баби»

(Наименование предприятия, учреждения, организации и так далее)

Маңғыстау облысы, Түпқараған ауд., Ақшұқыр Эсқартал, 11а
(юридический адрес)

Директор

Саясатбай Орыпбек Ералыұлы

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(қала кодын көрсетіп байланыс телефон, факс нөмірі және қашан және кіммен берілді)

(место печати)



город Астана

«01.09» 2022 года №3

Ақтау қаласы

№35 2022 жылғы «01.09»

**ТЕХНИКАЛЫҚ ЖӘНЕ КӘСІПТІК ОРТА БІЛІМНЕН КЕЙІНГІ
ҰЙЫМДАРЫ ҮШІН ДУАЛДЫ ОҚЫТУ ТУРАЛЫ КЕЛІСІМ ШАРТ**

Лицензия сериясы АБ № 0032370 01.07.2009ж негізінде әрекет етуші
(құрылтайшы құжаттардың рекапиталгері) атынан,

**«Асмет Улас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық
колледжі» мекемесі**
(білім беру ұйымының атауы)

Балтаев Гүлнұр Рүстембековна атынан,

(басшының көлемі басқа өкілетті мүшеліктері мен, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын «Асмет Улас педагогика
және қызмет көрсету инновациялық колледжі» мекемесі
(білім беру ұйымының атауы)

ИП «Rakhim baby» Мағыстау обл.Түпқараған ауд. Ақшұқар ауылы,Эквартал
11уя
БСН КЗ 17TWQ00943356, ЖСК КЗ2396511F0007912340, АҚ «Форте Банк»
Ақтау қ.ф.филиалы бір жағынан, негізінде әрекет етуші
(құрылтайшы құжаттардың рекапиталгері)

Сансызбай Орынбек Ералыұлы атынан,

(басшының көлемі басқа өкілетті мүшеліктері мен, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын» деп аталатын ИП «Rakhim baby»,

Чаманн Марра Таибайып

Жеке тәуелсіздігі туралы куәліктің ЖСН _____
жылғы «__» _____ берген, бұдан әрі
«білім алушы» аталатын және оның заңды өкілімен (білім алушы
кәсіпкеріне _____ толмаған жағдайда)

(тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

Жеке тәуелсіздігі ЖСН _____ жылғы
«__» _____ берген,үшінші жағынан,
бірге «Тараптар» деп аталатын осы техникалық және кәсіптік орта
білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін дуалды оқыту туралы осы
Шарт жасасты.

1. Дуалды оқыту туралы шарттың мәні

1. Осы дуалды оқыту туралы шартты 2015 жылғы 23 қаңтардағы
Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 119 - бабына, Қазақстан
Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 21
қаңтардағы № 50 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының
нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 13422
болып тіркелген) бекітілген дуалды оқытуда ұйымдастыру
қағидаларына және кәсіпорын (ұйымның) жарғысының
тармағына сәйкес жасалды.

2. Оқу орны 2022 жылғы түскен 07230100-Тігін өндірісі және
киімдерді үлгілеу (манандықтың коды және атауы)
мамандығының 3W07230102 -арнайы тігінші (біліктіліктің)

(білім беру бағдарламасының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушының оқуын жүзеге
асырады.

3. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны тиісті жұмыс жағдайлары бар
білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес өндірістік оқыту және
кәсіптік практика үшін жұмыс орнымен қамтамасыз етеді.

4. Білім алушы өндірістік, еңбек функцияларын және тапсырмаларды
білікті орындауға мүмкіндік беретін кәсіби құзыреттілікке ие болу үшін
білім беру бағдарламаларын меңгереді.

**СОГЛАШЕНИЕ О ДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ В СФЕРЕ ПОДГОТОВКИ
КАДРОВ С ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ**

**Учреждение «Инновационный колледж педагогики и сервиса
«Асмет Улас» именуемый (полное наименование организации образования) и
далее – организация образования, в лице**

Балтаев Гүлнұр Рүстембековна,

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя или иного уполномоченного лица)

действующего на основании Устава лицензия АБ № 0032370 от
01.07.2009г. (реквизиты учредительных документов)

с одной стороны, ИП «Rakhim baby» Мағыстауская обл.Түпқараганской р
и . с. Ақшұқар,Эквартал 11д
БСН КЗ 17TWQ00943356, ЖСК КЗ2396511F0007912340, филиал АО «Форте
Банк» в г. Ақтау (наименование предприятия, учреждения, организации и т.д.)
именуемый в дальнейшем «Предприятие (организация)», в лице

Сансызбай Орынбек Ералыұлы,

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и должность руководителя предприятия либо иного уполномоченного лица)

действующего на основании Устава

с другой стороны, и гражданином Республики Казахстан

Чаманн Марра Таибайып

ИНН _____ уд. личности /свидетельство о рождении _____
от «__» _____ года, выданное _____,

именуемый (ая) в дальнейшем «обучающийся»(законный
представитель) (в случае несовершеннолетия обучающегося)

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

ИНН _____ уд. личности _____ от
«__» _____ года, выданное _____, с третьей стороны

совместно именуемые как «Стороны», заключили настоящий договор
о дуальном обучении для организаций технического и
профессионального, после среднего образования (далее - Договор о
дуальном обучении).

1. Предмет договора о дуальном обучении

1. Настоящий договор о дуальном обучении заключен в соответствии
со статьей 119 Трудового кодекса Республики Казахстан от 23 ноября
2015 года, Правилами организации дуального обучения
утвержденными приказом Министра образования и науки Республики
Казахстан от 21 января 2016 года № 50 (зарегистрирован в Реестре
государственной регистрации нормативных правовых актов
Республики Казахстан под № 13422) и пунктом _____ Устава
предприятия (организации).

2. Организация образования осуществляет обучение обучающегося
поспевающего в 2022 году на специальность 07230100 - Швейное
производство и моделирование одежды

квалификации (3W07230102 -портной);
(код и наименование специальности)

3. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося рабочим
местом для производственного обучения и профессиональной
практики в соответствии с профилем образовательной программы и
надлежащими условиями труда.

4. Обучающийся осваивает образовательные программы с целью
получения профессиональных компетенций, позволяющих
квалифицированно выполнять производственные, трудовые функции
и задачи.

2. Срок действия договора о дуальном обучении

5. Срок действия Договора о дуальном обучении вступает в силу с
момента его подписания и действует до окончания сроков обучения.

6. Договор о дуальном обучении может быть расторгнут на
основании, предусмотренным действующим законодательством
Республики Казахстан.

7. Прием обучающегося на рабочее место оформляется приказом
руководителя или распоряжением структурного подразделения

3. Дуалдым оқыту туралы шарттың әрекет ету мерзімі

5. Дуалдым оқыту туралы шарт Қазақстан Республикасының қолданымдағы заңнамасында көзделген негізде бұзылуы мүмкін.

6. Білім алушыны жұмыс орнына қабылдау осы дуалды оқыту туралы шарттың негізінде шартталатын басшысының бұйрығымен немесе кәсіпорынның (ұйымының) құрылымды бөлімшесінің өкімімен рәсімделеді.

3. Білім алушының құқықтары және міндеттері

7. Білім алушы:

1) қауіпсіздік және еңбекті қорғау талаптарына сәйкес жабықталған жұмыс орнына;

2) кәсіпорында бекітілген жетекшісінің келісімі бойынша қажетті құралдарды, жабдықтарды, аспаптарды және басқа өндірістік материалдарды пайдалану, кітапхана және оқу залдары базасында оқу-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына;

3) өндірістік оқыту мен кәсіби практиканы өту барысында денсаулығына зақым келтпеуін зиянын өтеуіне;

4) белгілі бір мамандық бойынша біліктіліктің тиісті деңгейін тағайындау және белгіленген үлгідегі біліктілікті беру туралы куәлікті (сертификатты) «Мемлекеттік үлгідегі білім туралы құжаттарын түрлері мен нысанларын және оларды беру қағидасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 28 қытардағы № 39 бұйрығымен бекітілген (Қазақстан Республикасының мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу Реестрінде №10348 тіркелген) нысанға сәйкес алуға құқылы.

8. Білім алушы:

1) өндірістік оқыту және кәсіптік практика орнында кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп қағидаларын, қауіпсіздік техникасы ережелерін және өндірістік тәртіптемесін сақтауға;

2) кәсіпорынның (ұйымдардың) жабдықтарына, аспаптарына, құжаттарына және басқа мүлікке ұқыпты қарауға;

3) өндірістік оқыту және кәсіптік практика бағдарламасының талаптарын қатаң сақтауға және орындауға;

4) өндірістік оқыту және кәсіби практикадан өту үшін белгіленген мерзімде кәсіпорынның қарауына келуге;

5) өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан өту барысында және аяқтаған соң кәсіпорын туралы құпия ақпаратты жария етпеуге;

6) өндірістік оқытуды және кәсіптік практиканы өту туралы күнделік жүргізуге, тәлімгерге орындаған жұмыс туралы есеп беруге;

7) кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнындағы сабаққа хабарлау кезіндегі жағдайда бұл туралы кәсіпорынға (ұйымға), оқу орнына себебін айтып және ауру немесе жазатайым оқиға болған жағдайда, 3 күн ішінде тиісті медициналық анамнезаны жіберуге міндетті.

4. Кәсіпорынның (ұйымның) құқықтары және міндеттемелері

9. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес күнтізбелік кестелерді және білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестаттауына қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат құрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

10. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) тәлімгерді бекіту – өндірістік оқытуды және кәсіптік практикаға басшылық ететін өндіріс және қызмет көрсету саласындағы технологияларды меңгерген өндірістің (ұйымның) білікті маманы.

2) оқу орнымен бірге білім беру бағдарламасын, мамандық бойынша жұмыстың оқу жоспарын, жылдық күнтізбелік кесте, дуалды білім беру шеңберінде білім беру процесін қамтамасыз ету бойынша іс-шара жоспарын әзірлеу және келісу;

3) білім алушына дуалды оқытудан өту барысында, құпия және заңмен қорғалатын ақпаратты қоспағанда, арнайы киіммен (форманен), оқыту құралдарымен, қолданымдағы нормативтерге сәйкес шығыс материалдарымен, практикалық материалдар мен процеске қол жеткізулі қамтамасыз ету;

4) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушыны еңбек қауіпсіздігінің әдістеріне оқытуды жүргізу;

5) оқу үдерісінің тізбесіне және (немесе) күнтізбелік кестеге, білім беру бағдарламаларына сәйкес өндірістік оқытуды және кәсіптік

предприятия (организации) Договора о дуальном обучении.

3. Права и обязанности обучающегося

8. Обучающийся имеет право:

1) на предоставление учебного, рабочего места, оборудованного в соответствии с требованиями безопасности и охраны труда;

2) пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой компьютерной техники в учебных целях;

3) на возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики;

4) на присвоение соответствующего уровня квалификации по конкретной специальности и получение свидетельства (сертификата) о присвоении квалификации установленного образца по соответствующей форме, утвержденной приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2015 года № 39 «Об утверждении видов и форм документов об образовании государственного образца и Правила их выдачи» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 10348).

9. Обучающийся обязуется:

1) соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте производственного обучения и профессиональной практики, обязательные для работников предприятия (организации);

2) бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия (организации);

3) строго соблюдать и выполнять требования программы производственного обучения и профессиональной практики;

4) прибыть в распоряжение предприятия (организации) в установленном сроку на прохождение производственного обучения и профессиональной практики;

5) не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии (организации) в процессе прохождения производственного обучения и профессиональной практики, а также после его завершения;

6) вести дневник о прохождении производственного обучения и профессиональной практики, предоставлять отчет наставнику с проделанной работой;

7) при невыезде на предприятие (организацию), на занятия и организацию образования сообщать об этом незамедлительно предприятию (организации), учебному заведению с указанием причин и, в случае заболевания или несчастного случая, в течение 3 дней направить соответствующую медицинскую справку.

4. Права и обязанности предприятия (организации)

10. Предприятие (организация) имеет право:

1) участвовать в разработке календарных графиков и образовательных программ в соответствии с новыми технологиями и изменяющимися условиями производственного процесса;

2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия (организации);

3) принимать участие в итоговой аттестации обучающегося;

4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося.

11. Предприятие (организация) обязуется:

1) закрепить наставника - квалифицированного работника предприятия (организации), владеющего технологиями производства или сферы услуг, осуществляющего руководство производственным обучением и профессиональной практикой;

2) совместно с учебным заведением разработать и согласовать образовательную программу, рабочий учебный план по специальности, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса в рамках дуального обучения;

3) обеспечить обучающегося на период прохождения дуального обучения специальной одеждой (формой), средствами обучения расходными материалами по действующим нормативам, доступ практическим материалам и процессам, за исключением информации, являющейся конфиденциальной или составляющей охраняемую законом тайну;

4) обеспечить обучающегося безопасными условиями работы и рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающимся безопасным методам труда;

1) ақпаратты ұсыну үшін жұмыс орындарын ұсыну;

8) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының мамандығына қатысы жоқ тақырыптарды білім алушының пайдалануға жол бермеу;

7) білім алушының еңбек тәртібін және кәсіпорынның (ұйымның) ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқиғалар туралы білім беру ұйымын хабарлау ету;

8) білім алушының жеке тапсырмаларды орындау үшін қажетті жеткізушілерді, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапханаларды, сызбаларды, техникалық және басқа құжаттарды пайдалануға мүмкіндік беру;

9) өндірістік оқыту және кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы міндеттеме беру және дуальды оқытуды ету сапасын бағалау;

10) Қазақстан Республикасы Еңбек кодексіне және шарттық талаптарына сәйкес білім алушыға өтемақы төлемін қамтамасыз етуді қарастыру;

11) тиісті бас орын болған жағдайда, оқыған мамандығына (біліктілік) сәйкес жұмысқа қабылдау үшін білім беру тапсырмасы (мемлекеттік білім беру гранты) бойынша білім алушыға түлектің кандидатурасын қарау.

11. Тәлімгер мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыны практикалық тәсілдерге және лауазымдық міндеттер мен тапсырмаларды сапалы орындау әдістеріне оқыту;

2) кәсіпорынмен (ұйыммен) келісілген жұмыс оқу жоспарына сәйкес білім алушыны оқытуды жүзеге асыру;

3) білім алушыға берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау;

4) білім алушы жіберген қателіктерді анықтауға және бірлесіп жоюға, бар кемшіліктерді жеңуге көмек көрсету;

5) білім алушының бойында өзінің кәсіби міндеттерін орындауға жағдай жасауға, сондай-ақ жұмыстағы әріптестеріне дұрыс қарым-қатынасты қалыптастыру;

6) білім алушыдан өндірістік қызметпен байланысты мәселелер бойынша тапсырмаларды орындауын талап ету;

7) білім алушыдан ауылға және жазбаша нысанда жұмыс есептерін талап ету;

8) білім алушыға жұмысшы разрядын беру және оның кәсіби міндеттемесін талқылауға қатысу туралы ұсыныс енгізу;

9) білім алушыға пікір жазу.

5. Білім беру ұйымының құқықтары және міндеттемелері:

12. Оқу орны:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

13. Оқу орны өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) оқу процесінің тізбесіне сәйкес өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан ету үшін білім алушыны кәсіпорынға (ұйымға) жіберу;

2) білім алушыны осы дуальды оқыту туралы шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру;

3) өндірістік оқыту мен кәсіптік практиканың оқу жұмыс жоспарына етудің білім беру бағдарламасын және күнтізбелік кестесін кәсіпорынның мен өкілімен бірге әзірлеу және келісу;

4) оқу орнының тиісті мамандықтары бойынша өндірістік оқыту шеберлері немесе оқытушылар арасынан оқу орны басшысының бұйрығымен өндірістік оқыту және кәсіптік практика жетекшілерін тағайындау;

5) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушының сақталуын қамтамасыз ету;

6) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының өндірістік оқыту, кәсіптік практикадан етуін ұйымдастыру және мерзімді бақылау;

7) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың өндірістік оқыту мен кәсіптік практикасын ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

8) қажеттілік туындаған кезде кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

9) жазатайым оқиғаларды, егер өндірістік оқыту және кәсіптік практикадан ету барысында білім алушының қатысуымен болған жағдайда тергеуге қатысу;

10) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 қарашадғы № 596 бұйрығымен (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізімінде № 16138 болып тіркелген) бекітілген Мектепке дейінгі тәртіп мен орта, техникалық, кәсіптік, орта білімнен кейінгі, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидаларын (бұдан әрі – жан басына

3) предоставлять в соответствии с графиком учебного процесса, (или) календарными графиками, образовательными программами рабочие места для проведения производственного обучения и профессиональной практики обучающегося;

6) не допускать использования обучающихся на должностях, не предусмотренных программой производственного обучения и профессиональной практики не имеющих отношения к специальности обучающегося;

7) сообщать в организацию образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (организации);

8) предоставлять возможность пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся выполнения ими индивидуальных заданий;

9) по окончании производственного обучения и профессиональной практики выдавать характеристику о работе обучающегося и выставлять оценку качества прохождения дуального обучения;

10) обеспечить компенсационной выплатой обучающему, в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и условиями договора;

11) рассмотреть кандидатуры выпускника, обучающегося по образовательному заказу (государственному образовательному заказу), для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью (квалификацией) при наличии соответствующей вакансии.

12. Наставник обязуется:

1) обучать обучающегося практическим приемам, навыкам и способам качественного выполнения должностных обязанностей и поручений;

2) обучать обучающегося в соответствии с рабочими учебными планами и образовательными программами, согласованными с предприятием (организацией);

3) контролировать исполнение поручений, данных обучающему;

4) выявлять и совместно устранять ошибки, допущенные обучающимся, оказывать помощь в устранении имеющихся недостатков;

5) формировать ответственное отношение у обучающегося к исполнению своих профессиональных обязанностей, а также уважительное отношение к коллегам по работе;

6) требовать от обучающегося выполнения указаний по вопросам, связанным с производственной деятельностью;

7) требовать рабочие отчеты у обучающегося, как в устной, так и в письменной форме;

8) вносить предложения о присвоении рабочего разряда и участвует в обсуждении профессиональной характеристики обучающегося;

9) представлять отзывы на обучающегося.

5. Права и обязанности организации образования

13. Организация образования имеет право:

1) требовать от обучающегося образования добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора, Устава организации образования, правил внутреннего распорядка, и актов организации образования, регламентирующих ее деятельность;

14. Организация образования обязуется:

1) направить на предприятие (в организацию) обучающегося для производственного обучения и прохождения профессиональной практики в соответствии с графиком учебного процесса;

2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем договоре о дуальном обучении;

3) совместно с представителями предприятия (организации) разработать рабочие учебные планы и образовательные программы и календарные графики прохождения производственного обучения и профессиональной практики;

4) назначить приказом руководителя учебного заведения руководителей производственного обучения и профессиональной практики из числа мастеров производственного обучения или преподавателей соответствующих специальностей учебного заведения;

5) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия (организации);

6) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль производственного обучения и профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и графиком учебного процесса;

7) оказывать работникам предприятия (организации) методическую помощь в организации и проведении производственного обучения и профессиональной практики;

шаққаннан қаржыландыру) бекіту қағазына сәйкес, оқу орны қаржыландырылған жағдайда аталған қағазға сәйкес, ондірістігі (ұйымдағы) тәжірибеге сәйкес ақы төлеу бойынша өтемақы төлеуді жүзеге асыру.

6. Өтемақы төлемдерін төлеу

14. Ондірістік оқыту мен кәсіптік практикадан оту барысында білім алушы белгілі бір функционалдық міндеттерін орындаған кезең, кәсіпорын (ұйым) өтемақы төлеуі мүмкін.
15. Өтемақы төлеу көлемі кәсіпорынның (ұйымның) ұйғаруы бойынша белгіленеді.

7. Еңбекті қорғау

16. Кәсіпорын (ұйым) оқушыны қауіпсіз жұмыс жағдайымен қамтамасыз етеді.
17. Кәсіпорын (ұйым) оқыту, нұсқау, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау мәселелері бойынша білімін тексереді, сондай-ақ жан басына шаққандағы қаржыландыру шеңберінде меншікті және тартылған қаражат есебінен ондірістік оқыту мен кәсіби тәжірибені қауіпсіз жүргізу бойынша материалдармен қамтамасыз етеді.
18. Білім алушы қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі талаптарды орындауға міндетті.

8. Тараптардың жауапкершілігі

19. Тараптарға осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамаларына сәйкес жауаптылық жүктеледі.

9. Дауларын шешудің тәртібі

20. Осы шартты орындау процесінде туындаған даулармен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешу мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.
21. Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

10. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

22. Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертілуі мүмкін.
23. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.
24. Тараптардың заңды мекенжайлары және банктік реквизиттері:

Білім беру ұйымы:

«Асмет Улас» педагогика және қызмет көрсету инновациялық колледжі» мекенесі
(Білім беру ұйымының атауы)

Манғыстау облысы, Ақтау қ., 17 мкр, 88 ғимарат
(жаңды мекен-жайы)
Тел.: (87292)344327
(қала кодын қарастып бағалық телефон, факс нөмірі)


Білім беру ұйымының басшысы
Балтүрған Гульшат Рустембековна
(Тел, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

(қолы)

(мөрді орыны)

Білім алушы:

Чаман Жазыра Талбайқызы
(Тел, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))
86.01.2007ж. 070106651518 ІЕ-КК №4810950
(Туған күні; ЖСН; куәлік №, қашан және кіммен берілді)

(Пұлмалары менен-жабы, телефон)

(қолы)
Заңды өкілі (ата-анасы)

(Тел, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

8) при необходимости предоставлять сведения об учебных достижениях обучающегося; 9) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случае, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения профессионального обучения и прохождения профессиональной практики;

10) осуществлять компенсационные выплаты по оплате труда наставникам на предприятии (организации) в соответствии с Приказом Подушевого финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального образования, а также высшего и послевузовского образования с учетом кредитной технологии обучения (далее - Подушевое финансирование), утвержденными приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 27 ноября 2017 года № 596 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов Республики Казахстан под № 16138), в случае финансирования учебного заведения в соответствии с данными правилами.

6. Оплата компенсационной выплаты

15. За время прохождения производственного обучения и профессиональной практики при выполнении обучающимся определенных функциональных обязанностей предприятием (организацией) допускается компенсационная выплата.
16. Объем компенсационной выплаты устанавливается по усмотрению предприятия (организации).

7. Охрана труда

17. Предприятие (организация) обеспечивает обучающемуся безопасные условия труда.
18. Предприятие (организация) проводит обучение инструктирование, проверку знаний обучающегося по вопросам безопасности и охраны труда, а также обеспечивать материалами по безопасному ведению производственного обучения и профессиональной практики за счет собственных и привлеченных средств в рамках Подушевого финансирования.
19. Обучающийся обязан выполнять требования по безопасности в охране труда.

8. Ответственность сторон

20. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим договором о дуальном обучении, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

9. Порядок разрешения споров

21. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего договора о дуальном обучении, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.
22. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

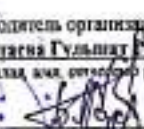
10. Порядок изменения условий договора и расторжение

23. Условия настоящего договора о дуальном обучении изменяются в дополняются по взаимному письменному соглашению сторон.
24. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках имеющих одинаковую юридическую силу.
25. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

Учреждение «Инновационный колледж педагогики и сервиса «Асмет Улас»
(полное наименование организации образования)

Манғыстау облысы, г. Ақтау, 17 мкр, 88 ғимарат
(юридический адрес)
Тел.: (87292)344327
(номер контактного телефона, факса с указанием кода города)

Руководитель организации образования
Балтүрған Гульшат Рустембековна
(Тел, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

(қолы)

(неско печатей)

(Туған күні, ЖСН, куәлік №, қандай жағдайда қолмен берілді)

(Тұрғын орны мекен-жай, телефон)

(аты)

Кәсіпорын:

ШП «Rakhtan Babu»

(Кәсіпорынның мекен-жайы, ұйымның жағдайы басып алуы)

Манғыстау облысы, Түпқарған ауд., Ақшұқар ауылы, 3-квартал, 11д
(заңды мекен-жайы)

(батыс қолдан көрсетілген байланыс телефон, факс нөмірі)

Басшы

Сансызбай Орынбек Ералыұлы

(қолы)

(мөрді ағым)



Обучающийся:

Чанели Жамал Талғабайқызы

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

06.01.2007ж. 070106651518 П-КК №4810258

(Дата рождения, ИНН, № удостоверения, когда и кем выдано)

(домашний адрес, телефон)

Закононый представитель

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) полностью)

(дата рождения, ИНН, №

уд. личности, когда и кем выдано)

(домашний адрес, телефон)

(подпись)

Предприятие:

ШП «Rakhtan Babu»

(Наименование предприятия, учреждения, организации и так далее)

Мангыстауская область, Тупқарғанский р-н, с Ақшұқар 3-квартал, 11д
(юридический адрес)

Директор

Сансызбай Орынбек Ералыұлы

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

(наименование организации, учреждения, предприятия с указанием кода города)

(место печати)

