

«Асмет Ұлас» Педагогика және қызмет көрсету инновациялық колледжі»
мекемесі

«Бекітемін»
Колледж басшысы

У.Қ.Кадырбаева

2023ж.



«ЖАС МАМАНДАР» МЕКТЕБІНІҢ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

2023-2024 оқу жылы

Ақтау 2023ж.

I. Ұйымдастыру және басқару жұмыстары

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Нәтиже	Жауаптылар
1	«Жас педагогтар» мектебінің құрамын толықтыру, жылдық жоспарын жасау, тәлімгерін тағайындау.	Қыркүйек	Бекіту	Әдіскер ПЦҚ
2	Жас мамандарды «Білім Заңымен», нормативтік құжаттармен таныстыру. Мемлекеттік және колледж құжаттарын жүргізу туралы инструктаж.	Қыркүйек	Бекіту	Әдіскер ПЦҚ Тәлімгерлер
3	Жас мамандарға қатысты нормативті құқықтық құжаттармен жұмыс.	Қыркүйек	Бекіту	Әдіскер ПЦҚ Тәлімгерлер
4	Сабақтың оқу-әдістемелік жоспарын әзірлеуге қойылатын талаптармен таныстыру.	Жыл бойы	Әдістемелік көмек	Әдіскер ПЦҚ Тәлімгерлер
5	«Жас мамандар» мектебінің отырысы.	Екі айда бір рет	Бекіту	Әдіскер
6	Жас мамандардың шығармашылық қабілеті мен кәсіби деңгейін көтеруге бағытталған жұмыстар (үлгі сабақтар, психологиялық тренингтер, әдістемелік семинарлар өткізу).	Қазан	Кәсіби біліктілікке жетелеу	Әдіскер Тәлімгерлер Колледж психологы
7	Жас мамандарды білім жетілдіру курстарына жіберу.	Жыл бойы	Бекіту	Әдіскер
8	Жас мамандардың өзара сабаққа қатысуын қадағалау.	Жыл бойы	Бақылау	Әдіскер ПЦҚ
9	Тәлімгерлер мен тәжірбиелі оқытушылардың сабақтарына қатысу.	Жыл бойы	Бақылау	Әдіскер ПЦҚ Тәлімгерлер
10	«Үздік жас маман 2023»	Ақпан	Педагогикалық шеберлікті арттыру	Әдіскер ПЦҚ Тәлімгерлер
11	Сабақта жаңа технология әдістерінің тиімділігін үйрету.	Наурыз	Семинар	Әдіскер
12	Жас педагогтардың кәсіби деңгейлерін бағалау рейтингісі.	Мамыр	Мониторинг	Әдіскер

II. «Жас мамандар» мектебінің отырысы

№	Жүргізілетін іс-шаралар тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
1-отырыс	<p>Мақсаты: Жас педагогтарға бағыт-бағдар беру және әдістемелік көмек көрсету.</p> <p>1.«Жас маман» мектебінің жаңа құрамымен танысу, жылдық жоспарын талқылау.</p> <p>2. Мемлекеттік және колледж. құжаттарын жүргізу туралы инструктаж.</p> <p>3.Тәлімгерлерді бекіту.</p> <p>4.Әртүрлі мәселелер.</p>	қыркүйек	Әдіскер
2-отырыс	<p>Мақсаты: Жас маманның кәсіби біліктілігін дамыту, сабақтарына қатысу, тәлімгер ұстазының сабағына қатыстыру.</p> <p>1.Сабақ түрлері мен оларды саралау жолдарымен танысу.</p> <p>2.Тәлімгерлермен сабақтастық жұмысы</p> <p>3. Әртүрлі мәселелер.</p>	қараша	Әдіскер Тәлімгерлер Жас мамандар
3-отырыс	<p>Мақсаты: Оқытушылардың кәсіби шеберлігі мен білімді бағалау деңгейлерін арттыру.</p> <p>1.Сабақта жаңа технология әдістерінің тиімділігін үйрету.</p> <p>2.Білім алушылардың білімін бағалау нормативтері.</p> <p>3.Әртүрлі мәселелер..</p>	наурыз	Әдіскер Тәлімгерлер
5- отырыс	<p>Мақсаты: Жас педагогтардың кәсіби деңгейлерін бағалау рейтингісі</p> <p>1. Мониторинг қорытындысы.</p>	мамыр	Әдіскер Тәлімгерлер

III. «Жас мамандар» мектебінде атқарылатын іс-шаралар жүйесі

№	Өткізілетін іс-шаралар	Түрі	Мерзімі	Жауапты	Нәтижесі
1	«Танысу» тренингі Жас мамандарға күнтізбелік және күнделікті сабақ жоспарларын құру, сабаққа қойылатын талаптар, оның компоненттері жөнінде әдістемелік кеңес беру	Тренинг	Қыркүйек	Әдіскерлер Жас мамандар	Жас педагогтардың бейімделуі, қарым-қатынасын нығайтуы.
2	«Педагогикалық тәжірбие – шығармашылықтың бастамасы» тақырыбында семинар - тренинг	Семинар-тренинг	Қараша	Әдіскерлер Жас мамандар	Шығармашылық потенциалдары анықталып, жетілдіру жұмыстары жүргізіледі
3	Оқу үдерісін ұйымдастырудағы қиыншылықтар. Жаңартылған білім беру мазмұны бойынша оқытудағы жаңа әдіс-тәсілдер	Семинар-практикум	Қаңтар	Әдіскерлер Жас мамандар	Сабақ берудің әдіс-тәсілдерін меңгереді.
4	Сабақта жаңа технология әдістерінің тиімділігін үйрету.	Семинар-практикум	Наурыз	Әдіскерлер Жас мамандар	Ақпаратпен жұмыс істеу мазмұнын зерттей алады, өзін бағалауға үйренеді
5	Кәсіби құзыреттілігін мониторингілеу жолында жас мамандардың өз білімін жетілдіру және өзін-өзі дамыту қабілетін бағалау.	Мониторинг	Мамыр	Әдіскерлер Тәлімгерлер	Өзін-өзі әрдайым жетілдіруге ұмтылатын шығармашыл тұлға қалыптасады.